



П Р И К А З

12.12.2019

№ 740-4

г. Уфа

Об утверждении положений,
регламентирующих организацию
образовательной деятельности

В целях совершенствования документального обеспечения организации образовательной деятельности при реализации программ по индивидуальным учебным планам, а также организации прохождения итоговой аттестации по образовательным программам, не имеющим государственной аккредитации, п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить:

1.1. «Порядок организации обучения в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Уфимский государственный нефтяной технический университет» (УГНТУ) студентов, обучающихся по очной форме по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры и совмещающих получение образования с работой» (приложение № 1).

1.2. Новые редакции следующих положений:

- «Положение об обучении по индивидуальному учебному плану и ускоренном обучении по образовательным программам высшего образования обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уфимский государственный нефтяной технический университет» (УГНТУ)» (приложение № 2);

- «Положение об итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, не имеющим государственной аккредитации, в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Уфимский государственный нефтяной технический университет» (УГНТУ)» (приложение № 3);

- «Положение о государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Уфимский государственный нефтяной технический университет» (УГНТУ)» (приложение № 4).

1.3. Формы для документального оформления государственной итоговой аттестации:

- формы № 1-ГЭК и № 1н/я-ГЭК протоколов заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного экзамена (приложение № 5);

- формы № 2-ГЭК и № 2н/я-ГЭК протоколов заседания государственной экзаменационной комиссии по защите выпускной квалификационной работы (приложение № 6);

- форма № 3-ГЭК отчета о работе государственной экзаменационной комиссии (приложение № 7).

2. Редакции Положений по подпункту 1.2 приказа, утвержденные приказами по УГНТУ от 30.12.2017 № 909-4, от 01.10.2018 № 601-4 и от 28.02.2019 № 118-4, считать утратившими силу.

3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Проректор по учебной работе



И.Г. Ибрагимов

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебно-методической работе

О.А. Баулин

Начальник учебного отдела

Н.В. Заиченко

Начальник юридического отдела

Г.Н. Валиуллина

ПОЛОЖЕНИЕ
об обучении по индивидуальному учебному плану и ускоренном обучении
по образовательным программам высшего образования обучающихся
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Уфимский государственный нефтяной технический
университет» (УГНТУ)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет виды, содержание, порядок формирования и утверждения индивидуальных учебных планов (ИУП), регламентирует условия, основания перевода на обучение по ИУП (в том числе ускоренное обучение) и обратно, определяет порядок перевода обучающихся, а также организацию обучения по ИУП в УГНТУ.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;

- «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», утвержденным приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301;

- «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», утвержденным приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259;

- «Порядком перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования», утвержденным приказом Минобрнауки России от 10.02.2017 № 124;

- локальных нормативных актов.

2. Основные понятия и сокращения

Аспиранты – лица, обучающиеся в аспирантуре по программе подготовки научно-педагогических кадров.

Годовой объем программы – объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год согласно учебному плану по образовательной программе

соответствующей формы обучения, не включая объем факультативных дисциплин (модулей).

Курс – порядковый номер учебного года с начала освоения обучающимися конкретной образовательной программы.

Зачет результатов обучения – зачет (в форме переаттестации или перезачета) результатов обучения (полностью или частично) по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования (по иной образовательной программе), а также дополнительного профессионального образования (при наличии).

Индивидуальный учебный план, ИУП – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы высшего образования на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Индивидуальный учебный план освоения неизученных дисциплин, ИУПОД – учебный план, обеспечивающий освоение обучающимся дисциплин образовательной программы высшего образования, неизученных им в связи с разницей в учебных планах образовательной программы высшего образования (далее – ОПОП), которую обучающийся осваивал ранее, и ОПОП, на которой он обучается в настоящее время.

Обучающиеся – студенты и аспиранты.

ОПОП, образовательная программа – основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата, программа специалитета, программа магистратуры и программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (программа аспирантуры) конкретной направленности (профиля).

Переаттестация – дополнительная аттестация, проводимая для подтверждения качества и объема знаний у студента по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, и (или) отдельным видам научно-исследовательской работы, изученным (пройденным, выполненным) им при получении предыдущего профессионального образования.

Перезачёт – признание результатов промежуточной аттестации, полученных студентом по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, и (или) отдельным видам научно-исследовательской работы, изученным (пройденным, выполненным) при получении им предыдущего профессионального образования, а также их перенос в документы, предусмотренные в УГНТУ для фиксации результатов промежуточной аттестации и результатов обучения студента.

Промежуточная аттестация – аттестация обучающихся по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы и практикам, предусмотренным утвержденным учебным планом (индивидуальным учебным планом), включающая сдачу ими зачетов, экзаменов и (или) защиту курсовых проектов (работ).

Результаты обучения – усвоенные знания, приобретенные умения, опыт (владение) и освоенные компетенции.

СРО (СРС) – самостоятельная работа обучающихся (самостоятельная работа студентов).

Семестр (триместр) – одна из частей учебного года, включающая теоретическое обучение (аудиторные занятия, СРО, текущий контроль успеваемости) и

(или) практику (практическую подготовку), а также промежуточную аттестацию (в том числе экзаменационную сессию) обучающихся.

Студенты – лица, осваивающие программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры.

Учебный год – календарный период освоения соответствующей части ОПОП, включающий семестры (триместры) и каникулы.

Учебный план, УП – документ, являющийся составной частью ОПОП, который определяет перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний итоговой (государственной итоговой) аттестации студентов, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах и часах, последовательности и распределения по периодам обучения. Учебный план включает график учебного процесса, в котором указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул

Ускоренное (сокращенное) обучение – освоение обучающимся, имеющим среднее профессиональное или высшее образование, и (или) обучающимся по образовательной программе среднего профессионального образования либо по иной образовательной программе высшего образования, ОПОП по индивидуальному учебному плану в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным УГНТУ в соответствии с ФГОС.

Ускоренное обучение – освоение обучающимся, имеющим способности и (или) уровень развития, ОПОП по индивидуальному учебному плану в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным УГНТУ в соответствии с ФГОС.

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

Экзаменационная сессия (зимняя и летняя) – календарная часть семестра, отведенная утвержденным графиком учебного процесса для проведения промежуточной аттестации обучающихся в форме сдачи экзаменов.

3. Виды индивидуальных учебных планов

3.1. Индивидуальные учебные планы могут быть:

1) ИУП студента (в том числе студента магистратуры) и ИУП аспиранта без изменения сроков обучения и годового объема программы, индивидуализирующий содержание УП с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (далее – ИУП индивидуального обучения);

2) ИУП обучающегося, имеющего среднее профессиональное или высшее образование, и (или) обучающегося по образовательной программе среднего профессионального образования либо по иной образовательной программе высшего образования, с сокращением сроков обучения и (или) увеличением годового объема программы (далее – ИУП сокращенного обучения);

3) ИУП обучающегося, имеющего способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению с полным сроком получения высшего образования по образовательной программе – с сокращением сроков обучения и увеличением годового объема программы (далее – ИУП ускоренного обучения);

4) ИУП обучающегося из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья – с увеличением сроков обучения и уменьшением годового объема программы (далее – ИУП лиц с ОВЗ);

5) ИУПОД обучающегося, продолжающего обучение по той же или иной образовательной программе (при выходе из академического отпуска (отпуска по беременности и родам, по уходу за ребенком до трех лет), переводе, восстановлении) – без изменения сроков обучения, но с увеличением годового объема программы.

3.2. На обучение по ИУП по решению ученого совета соответствующего факультета (института, филиала) приказом по УГНТУ может быть переведен обучающийся в иных обоснованных случаях.

4. Содержание индивидуального учебного плана, порядок формирования и утверждения индивидуального учебного плана

4.1. ИУП разрабатывается для одного обучающегося на основе учебного плана соответствующего направления подготовки (специальности) в полном соответствии с действующим ФГОС в части требований к содержанию и уровню подготовки выпускников по направлению подготовки (специальности) с учетом уровня предшествующей подготовки и способностей обучающегося.

ИУП план может включать дисциплины (учебные курсы, модули), включенные в УП по другим образовательным программам, реализуемых в УГНТУ, сверх осваиваемой ОПОП, если годовой объем образовательной программы не превышает установленного ФГОС при обучении по ИУП.

4.2. ИУП составляется на весь период обучения с учетом курса, на который обучающийся зачислен (на котором он обучается).

4.3. ИУП обучающегося включает все предусмотренные утвержденным учебным планом направления подготовки (специальности) соответствующей формы с нормативным сроком обучения виды учебной деятельности с учетом индивидуализации образовательной траектории конкретного обучающегося, в том числе:

- форму и срок обучения;
- перечень и объем перезачтенных и (или) переаттестованных дисциплин (модулей, практик и др.), трудоемкость которых не учитывается при определении годового объема программы;
- перечень и объем обязательных для освоения обучающимся дисциплин (модулей), входящих в состав базовой части образовательной программы;
- перечень и объем обязательных для освоения обучающимся дисциплин (модулей), входящих в состав вариативной части образовательной программы в соответствии с направленностью указанной программы дисциплин;
- перечень и объем элективных дисциплин, выбранных студентом или предлагаемых для выбора;
- объем образовательной программы за один учебный год;
- перечень и объем факультативных дисциплин (при желании обучающегося освоить факультативную дисциплину);
- виды и объем практик;

- объем и содержание практик и научно-исследовательской работы (научных исследований), количество научных публикаций, участие в профильных научных конференциях (для студентов магистратуры и аспирантов);

- последовательность и распределение учебной деятельности обучающегося по периодам обучения;

- формы промежуточной аттестации обучающихся по видам учебной деятельности;

- формы государственной итоговой (итоговой) аттестации;

- календарный учебный график;

- иные виды учебной деятельности.

Форма ИУП утверждается приказом (распоряжением) по УГНТУ.

4.4. ИУПОД обучающегося включает:

- форму и срок обучения;

- перечень и объем перезачтенных и (или) переаттестованных дисциплин (модулей, практик и др.), трудоемкость которых не учитывается при определении годового объема программы;

- перечень и объем дисциплин (модулей, практик и др.), подлежащих освоению обучающимся сверх дисциплин УП образовательной программы, на которую он переводится (восстанавливается, обучается после выхода из академического отпуска, отпуска по беременности и родам, по уходу за ребенком до трех лет);

- последовательность и распределение учебной деятельности обучающегося по периодам обучения;

- формы промежуточной аттестации обучающегося по видам учебной деятельности;

- учебная группа (группы), с которой(ми) осваивается дисциплина;

- объем образовательной программы за один учебный год;

- календарный учебный график.

Форма ИУПОД утверждается приказом (распоряжением) по УГНТУ.

4.5. Индивидуальный учебный план (в том числе ИУПОД) формируется деканатом факультета (института, учебным отделом филиала) на основе учебного плана с полным (нормативным) сроком обучения конкретной образовательной программы, на которую обучающийся зачисляется (по которой он обучается), с учетом обоснованных пожеланий обучающегося и утверждается ученым советом соответствующего факультета (института, филиала).

Индивидуальный учебный план (в том числе ИУПОД) обучающегося факультета заочного обучения (далее - ФЗО) формируется деканатом ФЗО на основе учебного плана с полным (нормативным) сроком обучения конкретной образовательной программы, на которую обучающийся зачисляется (по которой он обучается), с учетом обоснованных пожеланий обучающегося и утверждается ученым советом факультета (института, филиала) по профилю образовательной программы.

4.6. Индивидуальный учебный план может формироваться с использованием подсистемы АСУ ВУЗ «Индивидуальный учебный план» или без ее использования.

ИУП распечатывается в трех экземплярах. Один экземпляр утвержденного ИУП хранится на выпускающей кафедре, второй – у обучающегося, третий – в деканате соответствующего факультета (института, учебном отделе филиала).

ИУПОД распечатывается в двух экземплярах. Один экземпляр утвержденного ИУПОД хранится у обучающегося, второй – в деканате соответствующего

факультета (института, учебном отделе филиала).

4.7. Индивидуальный учебный план (в том числе ИУПОД), представляемый для утверждения ученым советом факультета (института, филиала), должен иметь следующие визы согласования:

а) при формировании ИУП (ИУПОД) без использования подсистемы АСУ ВУЗ «Индивидуальный учебный план»:

- заведующий выпускающей кафедрой;
- начальник отдела методического сопровождения образовательных программ (при формировании ИУП);
- начальник учебного отдела (при формировании ИУПОД);

б) при формировании ИУП с использованием подсистемы АСУ ВУЗ «Индивидуальный учебный план»:

- заведующий выпускающей кафедрой.

После утверждения ученым советом факультета (института, филиала) ИУП подписывается деканом факультета (директором института, филиала).

ИУПОД утверждается деканом факультета (директором института, филиала).

4.8. Изменения в ИУП вносятся по личному заявлению обучающегося и утверждаются ученым советом соответствующего факультета (института, филиала).

5. Условия и основания для обучения по индивидуальному учебному плану, организация обучения по индивидуальному учебному плану

5.1. Индивидуальный учебный план индивидуального обучения, который обеспечивает освоение программ высшего образования на основе индивидуализации ее содержания без изменения сроков обучения и годового объема программы, формируется для каждого обучающегося на основе учебного плана по соответствующей ОПОП в срок:

- не позднее 01 декабря первого года обучения в магистратуре;
- не позднее 3 месяцев после зачисления на обучение по программе аспирантуры;
- не позднее 10 рабочих дней со дня подачи студентов, обучающимся по программам бакалавриата и специалитета, заявления о переводе на обучение по ИУП.

5.2. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану по подпунктам 2-4 пункта 3.1 Положения, а также студентов бакалавриата и специалитета по подпункту 1 пункта 3.1 Положения осуществляется приказом по университету по представлению декана факультета (директора института, филиала) на основании личного заявления обучающегося не позднее одного месяца после подачи им заявления.

5.3. Перевод на обучение по ИУП сокращенного обучения осуществляется, как правило, после зачисления на обучение на первый курс.

5.4. Перевод на обучение по ИУП ускоренного обучения осуществляется по решению декана факультета (директора института, филиала) после прохождения обучающимся, не имеющим академической задолженности, очередной промежуточной аттестации.

Обучающийся первого курса, желающий продолжить обучение по ИУП ускоренного обучения, должен иметь:

- по результатам первой промежуточной аттестации оценки «отлично» и «зачтено»;

- средний балл документа об образовании, на основании которого обучающийся был зачислен на обучение, не ниже 4,75.

Перевод на обучение по ИУП ускоренного обучения до прохождения первой промежуточной аттестации может осуществляться по решению ректора (проректора по учебной работе):

а) студентов 1-го курса, зачисленных на обучение в УГНТУ без вступительных экзаменов как:

- членов сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам и сформированных в порядке, определяемом Министерством образования и науки Российской Федерации;

- победителей или призеров заключительных этапов Всероссийских олимпиад школьников, а также олимпиад школьников, проводимых в соответствии с утвержденным Минобрнауки России «Порядком проведения олимпиад школьников»;

б) студентов 1-го курса, имеющих высокий балл по результатам ЕГЭ, величина которого ежегодно утверждается решением ученого совета Университета;

в) студентов 1-го курса из числа граждан Республики Казахстан, имеющих не менее 80 баллов по результатам олимпиад по физике и математике, проводимых УГНТУ.

Обучающиеся второго и последующих курсов, желающие продолжать обучение по ИУП ускоренного обучения, должны иметь по результатам предыдущих промежуточных аттестаций оценки «хорошо» и «отлично», при этом оценок количество «отлично» должно составлять не менее 75 % от общего количества оценок, полученных при прохождении промежуточной аттестации (за исключением оценок «зачтено»).

5.5. Обучение по ИУП лиц с ОВЗ осуществляется в соответствии с требованиями норм получения образования указанными обучающимися и регламентируется отдельным положением.

5.6. Утвержденный ИУП по подпунктам 2-4 пункта 3.1 Положения выдается обучающемуся не позднее одного месяца с даты подачи обучающимся заявления о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.7. Обучение по ИУПОД осуществляется при наличии разницы в образовательных программах в случаях:

- зачисления в УГНТУ в порядке перевода из другого образовательного или научного учреждения;

- перевода на другую образовательную программу или форму обучения;

- выхода из академического отпуска, отпуска по беременности и родам, по уходу за ребенком до трех лет;

- восстановления в УГНТУ.

Утвержденный ИУПОД выдается обучающемуся не позднее 14 календарных дней с даты перевода (восстановления, выхода из академического отпуска, отпуска по беременности и родам, по уходу за ребенком до трех лет).

5.8. Обучающемуся по ИУП по подпунктам 2-4 пункта 3.1 Положения при необходимости назначается распоряжением заведующего выпускающей кафедрой руководитель (куратор) из числа штатных работников выпускающей кафедры,

который оказывает обучающемуся помощь по вопросам, касающимся организации обучения по ИУП.

Количество обучающихся, закрепленных за одним руководителем, определяется выпускающей кафедрой.

Руководство обучающимся по ИУП вносится в индивидуальный план-отчет работы преподавателя в раздел «Учебно-методическая работа» в объеме, соответствующем действующим нормам времени для расчета объема учебной и других видов работ, выполняемых ППС (за исключением руководителей магистрантами и аспирантами).

5.9. Обучающийся по ИУП (ИУПОД) посещает учебные занятия и проходит промежуточную аттестацию в сроки, установленные календарным учебным графиком, включенным в ИУП (ИУПОД), с учебными группами всех форм обучения в соответствии с ИУП.

5.10. При прохождении промежуточной аттестации в индивидуальном порядке обучающемуся выдается направление на промежуточную аттестацию или индивидуальная ведомость промежуточной аттестации.

В случае невозможности по уважительной причине (документально подтвержденной) пройти промежуточную аттестацию в сроки, установленные ИУП (ИУПОД), обучающемуся выдается индивидуальный график прохождения промежуточной аттестации в установленном в УГНТУ порядке.

5.11. Обучающимся по ИУП (ИУПОД) по очной форме на бюджетной основе назначается и выплачивается стипендия в установленном в УГНТУ порядке.

5.12. В случае невыполнения обучающимся ИУП (ИУПОД) он подлежит отчислению приказом по университету в установленном в УГНТУ порядке.

6. Порядок перевода обучающегося, осваивающего образовательную программу по индивидуальному учебному плану, на обучение по учебному плану

6.1. Перевод обучающегося, осваивающего образовательную программу по ИУП по подпунктам 2, 3 и 4 пункта 3.1 Положения, а также студентов бакалавриата и специалитета, обучающихся по подпункту 1 пункта 3.1 Положения, на обучение по учебному плану той же образовательной программы осуществляется приказом по университету по представлению декана факультета (директора института, филиала) на основании его личного заявления.

6.2. Перевод обучающихся с обучения по ИУП на обучение по УП осуществляется по результатам аттестации, которая проводится аттестационной комиссией соответствующего факультета (института, филиала, отдела аспирантуры и докторантуры) (далее – аттестационная комиссия), созданной приказом по УГНТУ, состав и порядок работы которой регламентируются действующим «Положением о зачете результатов промежуточной аттестации (результатов обучения), полученных студентом ранее при освоении профессиональных программ, в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Уфимский государственный нефтяной технический университет» (УГНТУ)» не позднее 14 календарных дней со дня подачи заявления о переводе.

Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом. Копия протокола аттестации выдается обучающемуся по его желанию.

В протоколе аттестации указываются:

- дисциплины (модули, практики, научные исследования), подлежащие пересчету;

- количество зачетных единиц образовательной программы, на которую обучающийся переводится, подлежащих освоению обучающимся;

- курс, на который может быть переведен обучающийся.

6.3. Перевод с обучения по ИУП по подпунктам 1-4 пункта 3.1 Положения на обучение по УП той же образовательной программы студента или аспиранта, обучающегося за счет бюджетных ассигнований, осуществляется в случае, если общая продолжительность его обучения не будет превышать срока освоения образовательной программы, на которой он обучается, установленного ФГОС (с учетом формы обучения и иных оснований, влияющих на срок освоения образовательной программы).