

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уфимский государственный нефтяной технический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИЭС

_____Н.З. Солодилова
(подпись)

29.06.2023

Программа производственной практики

Тип практики: **(37289)Профессиональная практика**

Направление подготовки (специальность): **41.03.01 Зарубежное регионоведение**

Направленность: **профиль«Международные отношения»**

Уровень высшего образования: **бакалавриат**

Форма обучения: **очная;**

Уфа 2023

Программу практики разработал(и):

_____ Коган О.С., доктор мед. наук, профессор каф. МОИВ

Рецензент

_____ Сулейманов А. Р., кандидат полит. наук, доцент каф. МОИВ

Программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Международные отношения, история и востоковедение (МОИВ);
18.05.2023, протокол №9.

Заведующий кафедрой Международные отношения, история и востоковедение
(МОИВ); _____ С.Д. Галиуллина

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой МОИВ _____ С.Д. Галиуллина

Год приема 2023 г.

Программа практики зарегистрирована 08.06.2023 № 6 в отделе МСОП и внесена в электронную базу данных

1. Цели практики

Основная цель профессиональной практики – закрепление и углубление теоретических знаний, сбор и анализ фактических материалов о производственной деятельности базы практики для выполнения выпускной квалификационной работы (ВКР), приобретения и закрепления профессиональных умений и навыков (компетенций). Ее содержание определяется темой ВКР.

2. Задачи практики

Задачи практики:

- закрепление и систематизация теоретических знаний, полученных студентами в процессе обучения;
- закрепление умений использования методов аналитической и исследовательской работы для анализа темы ВКР;
- закрепление опыта, навыков, развитие умений самостоятельной работы с нормативно-правовой, нормативно-методической и справочной литературой, статистической, управленческой и бухгалтерской отчетностью, сведениями, данными о функционировании систем государственного и муниципального управления стран региона специализации;
- сбор, обработка и подготовка фактических материалов для выполнения ВКР.

3. Структура практики

3.1. Виды учебной работы и трудоемкость (всего и по семестрам, в часах)

Вид учебной работы	Всего и по семестрам, часы	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа, всего в том числе:	313						313						
лекции (всего)	0												
-в т.ч. лекции on-line курс	0												
Практическая подготовка	310						310						
-в т.ч. практические занятия on-line курс	0												
лабораторные работы (ЛР)	0												
контролируемая самостоятельная работа (защита курсового проекта, курсовой работы и др. работ (при наличии))	1						1						
-в т.ч. лабораторные работы on-line курс	0												
иная контактная работа (сдача зачета, экзамена, консультации)	2						2						
проектная деятельность (ПД)	0												
Самостоятельная работа обучающихся (СРО), всего в том числе: (указать конкретный вид СРО)	11						11						
выполнение и подготовка к защите курсового проекта или курсовой работы	0												

выполнение и подготовка к защите РГР работы, реферата, патентных исследований, аналитических исследований и т.п	0												
изучение учебного материала, вынесенного на самостоятельную проработку	4						4						
подготовка к лабораторным и/или практическим занятиям	0												
подготовка к сдаче зачета, экзамена	7						7						
иные виды работ обучающегося (при наличии)	0												
освоение on-line курса	0												
самостоятельная проектная деятельность (СПД)	0												
ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ	324						324						

4. Место практики в структуре ОПОП ВО

Дисциплины и практики, предшествующие прохождению практики (исходя из формирования этапов по компетенциям): Анализ данных; География и территориальная организация населения; Информационные технологии; Информационные технологии (базовый уровень); Информационные технологии (продвинутый уровень) "Инструментарий математического моделирования и анализа данных"; Информационные технологии (продвинутый уровень) "Инструментарий облачных вычислительных сервисов и систем искусственного интеллекта"; Маркетинг; Обеспечение управленческой деятельности; Ознакомительная практика; Основы правовых знаний; Оценка развития территории; Реклама и связи с общественностью; Сервисная деятельность; Теория управления; Управление данными; Управление территориальным развитием; Финансовые технологии

Дисциплины и практики, для которых прохождение практики необходимо как предшествующее (исходя из формирования этапов по компетенциям):

Блок: Блок 2. Практики;

Обязательная или часть, формируемая участниками образовательных отношений:: Обязательная часть;

Форма обучения: очная

Семестр	Трудоемкость практики				Вид промежу- точной аттестации
	Зачет- ные едини- цы	Часы			
		Общая	В том числе		
			контакт- ная	СРО	
6	9	324	313	11	диф.зачет;
ИТОГО:	9	324	313	11	

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

№ пп.	Формируемые компетенции	Шифр/ индекс компетенции
1	Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности	ОПК-1-22г.- 2
2	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-2-22г.- 4
3	Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности	ОПК-3-22г.- 3
4	Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях	ОПК-4-22г.- 2
5	Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикаций в научных журналах	ОПК-5-22г.- 2

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Шифр компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Шифр результата обучения	Результат обучения
ОПК-1-22г.	ОПК-1.1. Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	З(ОПК-1-22г.)	Знать: арсенал переговорных технологий в мультикультурной профессиональной среде
		У(ОПК-1-22г.)	Уметь: логически правильно, аргументировано и ясно выстраивать устное высказывание, участвовать в дискуссии на русском и иностранном
		В(ОПК-1-22г.)	Владеть: навыками осуществления коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языке(ах) для решения задач в типовых ситуациях в мультикультурной профессиональной среде
ОПК-2-22г.	ОПК-2.1. Навыки применения современных информационных технологий и программных средств, при решении задач профессиональной деятельности	З(ОПК-2-22г.)	Знать: основы информационно-коммуникационных технологий; основы компьютерной безопасности
		У(ОПК-2-22г.)	Уметь: используя информационно-коммуникационные технологии анализировать библиографический и информационный материал из российских и зарубежных источников в области зарубежного регионоведения
		В(ОПК-2-22г.)	Владеть: навыками поиска и анализа информации в справочной, специальной литературе и компьютерных сетях,

Шифр компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Шифр результата обучения	Результат обучения
			на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий, с учетом требований информационной безопасности
ОПК-3-22г.	ОПК-3.1. Применяет современные методы сбора, обработки и анализа данных для решения в профессиональной деятельности	З(ОПК-3-22г.)	Знать: понятийный аппарат зарубежного регионоведения, особенности организации эмпирических исследований в сфере международных отношений и зарубежного регионоведения
		У(ОПК-3-22г.)	Уметь: использовать теоретические подходы для анализа регионоведческих проблем; анализирует научную литературу по профилю деятельности; интерпретирует эмпирические данные
		В(ОПК-3-22г.)	Владеть: навыками самостоятельного поиска, обобщения и анализа эмпирических данных для решения учебно-исследовательских и прикладных задач в сфере зарубежного регионоведения
ОПК-4-22г.	ОПК-4.1. Соблюдает законодательство Российской Федерации, осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области	З(ОПК-4-22г.)	Знать: понятие общественно-политических, социальных и экономических процессов, их особенности, признаки и значение
		У(ОПК-4-22г.)	Уметь: логически правильно и аргументированно оценивать общественно-политические,

Шифр компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Шифр результата обучения	Результат обучения
	вать качество предоставляемых услуг ОПК-4.3. Понимает социально-экономическую территориальную специфику формирования экономики региона и размещения населения ОПК-4.4. Разбирается в территориальных социально-экономических процессах и способен учитывать их при принятии управленческих решений в профессиональной деятельности		социальные и экономические явления и процессы, в контексте тенденций и закономерностей комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях
		В(ОПК-4-22г.)	Владеть: навыками поиска и анализа информации необходимой для установления причинно-следственных связей в процессе анализа общественно-политических, социальных и экономических явлений и процессов, в контексте тенденций и закономерностей комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях
ОПК-5-22г.	ОПК-5.1. Применяет навыки экономической и управленческой деятельности в области организации обслуживания населения ОПК-5.2. Использует технологии и инструментарию международных отношений в подготовке информационно-аналитических материалов	З(ОПК-5-22г.)	Знать: основные источники информации в сфере зарубежного регионоведения, особенности публикации дайджестов и аналитических материалов общественно-политической направленности по профилю деятельности в научных журналах и средствах массовой информации
		У(ОПК-5-22г.)	Уметь: осуществлять поиск и систематизацию информации по профилю деятельности

Шифр компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Шифр результата обучения	Результат обучения
		В(ОПК-5-22г.)	Владеть: навыками составления и представления дайджестов, аналитических материалов общественно-политической направленности по заданной региональной проблеме
ОПК-6-22г.	ОПК-6.1. Использует навыки основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач ОПК-6.2. Применяет навыки и знания в области международной безопасности для осуществления организационно-управленческой деятельности ОПК-6.3. Выявляет и оценивает возможности развития организации и бизнеса с учетом имеющихся ресурсов и компетенций	З(ОПК-6-22г.)	Знать: систему органов государственной власти РФ и стран региона специализации, основные требования к оформлению документов по профилю деятельности, основные принципы работы организаций по профилю деятельности, специфику управления такими организациями
		У(ОПК-6-22г.)	Уметь: координировать собственную деятельность в соответствии с целями и задачами организации; ориентироваться в основных моделях управления организацией
		В(ОПК-6-22г.)	Владеть: навыками реализации организационно-управленческих решений по профилю деятельности
ОПК-7-22г.	ОПК-7.1. Обеспечивает документирование управленческой деятельности в соответствии с нормативными требованиями	З(ОПК-7-22г.)	Знать: основные требования к оформлению документов по профилю деятельности
		У(ОПК-7-22г.)	Уметь: искать, систематизировать информацию по заданной проблеме, оформляя ее в соответствии с нормами делопроизводства и

Шифр компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Шифр результата обучения	Результат обучения
			библиографической культуры
		В(ОПК-7-22г.)	Владеть: навыками представления документов по результатам профессиональной деятельности; навыками оформления текста и справочного аппарата исследовательской работы

5. Типы, способы и формы проведения практики

Тип: (37289)Профессиональная практика.

Способы: -.

Формы: дискретно по видам практик;

6. Место проведения практики

Организация проведения преддипломной практики осуществляется на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО. Преддипломная практика может быть проведена непосредственно в ФГБОУ ВО «Уфимский государственный нефтяной технический университет», либо с учетом пожеланий студентов в профильной организации. Конкретный способ проведения практики, предусмотренной образовательной программой, устанавливается выпускающей кафедрой УГНТУ в соответствии с требованиями ФГОС.

7. Объём и содержание практики

7.1. Этапы практики

Номер этапа	Название этапа	Семестр			часы			Шифр результата обучения
		очная	очно-заочная	заочная	очная	очно-заочная	заочная	
1	Подготовительный	6;			0	0	0	
2	Основной	6;			0	0	0	
3	Заключительный	6;			11	0	0	
	ИТОГО:				11	0	0	

7.2 Содержание этапов

Подготовительный

1 Организационно-ознакомительный

- Виды работ:
1. Ознакомление с целями, задачами, содержанием практики.
 2. Предварительное знакомство с организацией и руководителем практики от организации.
 3. Подготовка к выполнению должностных обязанностей на рабочем месте.
 4. Инструктаж по охране труда и технике безопасности

Характеристика работ: В ходе организационно-подготовительного раздела практики со студентами проводится вводный инструктаж по охране труда; студент обязан предварительно изучить место прохождения практики, ознакомиться с учредительными документами организации, видами и направлениями деятельности, изучить должностные обязанности

Основной

1 Аналитический

- Виды работ:
- 1. Сбор фактического и теоретического материала по теме ВКР. Изучение литературы по теме ВКР.
 - 2. Анализ информации, ее систематизация, описание проблемы, выбор оптимальных способов её решения.
 - 3. Формирование и закрепление навыков использования современных информационных технологий и программных средств для решения задач профессиональной деятельности

- Характеристика работ: . Выполнение производственных заданий:
- Проведение анализа участия организации в международном, региональном и межрегиональном сотрудничестве.
 - Участие в международных мероприятиях, встречах.
 - Подготовка материалов на иностранных языках.
 - Перевод иноязычных материалов на русский язык.
 - Сопровождение иностранных делегаций.
 - Ознакомление с вопросами взаимодействия организации с партнерами, ведение переписки на русском и иностранных языках.
 - Участие в информационно-аналитическом обеспечении деятельности организации.
 - Выполнение иных заданий по поручению руководителя практики от организации.
2. Сбор, обработка и систематизация фактического материала.
 3. Наблюдение.

Заключительный

1 Аттестация по Программе практики

Виды работ: Работа над текстом ВКР

Характеристика работ: Интерпретация полученных результатов, формулирование и обоснование выводов, предложений и рекомендаций

Заключительный

2 Аттестация по Программе практики

Виды работ: Подготовка материалов отчета по Программе практики

Характеристика работ: Подготовка к выступлению с докладом по Программе практики

Заключительный

3 Аттестация по Программе практики

Виды работ: Публичная защита отчета по практике. Защита отчета по Программе практики (может быть организована как в университете, так и в про-

фильной

организации)

Характеристика работ: Содержание и структура отчета о практике определяются Программой практики и индивидуальным заданием студента. Отчет должен соответствовать Положению о порядке проведения практики студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Уфимский государственный нефтяной технический университет" "УГНТУ" обучающихся по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры от 22.01.2018 г. Аттестация студентов по итогам практики проходит в форме дифференцированного зачета и защиты отчета по практике.

8. Оценочные средства по промежуточной аттестации по итогам прохождения практики

Перечень оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по практике приведен Фонде оценочных средств (приложение Б).

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

9.1. Учебно-методическое обеспечение

Сведения об обеспеченности практики учебно-методическими изданиями приведены в формах № УЛ-3 (приложение А).

9.2. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, рекомендуемых для прохождения практики

Названия современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, рекомендуемых для освоения практики	Ссылки на официальные сайты
Bibliophika - электронная библиотека первоисточников по истории России. В ее составе законы Российской империи, источники по истории, географии и этнографии России	http://www.bibliofika.ru
Библиотека института экономики и сервиса ФГБОУ ВО УГНТУ	http://ugues.ru/page/biblioteka
Вся Россия - электронная энциклопедия российских регионов	http://www.nlr.ru/res/epubl/rue/texts/
Государственное собрание – Курултай Республики Башкортостан	http://www.gsrb.ru
Здоровьесберегательные дисциплины: Двигательная реакция и социальная адаптация лиц с ОВЗ; Рекреационный туризм и сервис; Здоровьесберегающие технологии в профессиональной деятельности	URL: http://elibrary.ru/ - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. Крупнейший российский информационно-аналитический портал. URL: http://biblioclub.ru/ - ЭБС "Университетская библиотека онлайн"; http://profstandart.rosmintrud.ru/centralnyj-katalog-professionalnyh-subsestv/ ; MEDical Literature Analysis and Retrieval System International Nursing Index, Index Medicus, Index to Dental Literature.
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН) РАН	http://www.inion.ru
Информационно-аналитические материалы Государственной Думы	http://iam.duma.gov.ru/
Информационно-исследовательская база «Панорама»	http://www.panorama.ru
Информационно-правовой портал «Гарант»	http://www.garant.ru/
Министерство образования и науки Российской Федерации	http://mon.gov.ru/
Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова	https://www.msu.ru/

Московский Центр Карнеги. Новости, пресс-релизы, информация о политических, экономических и социальных программах и публикации	http://carnegie.ru/publications/ ; http://carnegie.ru/proetcontra/
Национальная библиотека имени Ахмет-Заки Валиди Республики Башкортостан	http://www.bashnl.ru/
Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»	https://www.hse.ru/
Официальный сайт Государственной Думы РФ	http://www.duma.gov.ru
Официальный сайт Министерства иностранных дел РФ	http://www.mid.ru
Портал психологических изданий	http://psyjournals.ru/
Пресс-Служба. интернет-журнал для PR-специалистов и всех, чья деятельность связана с информационной работой. Содержит информационные и аналитические статьи о работе пресс-служб и отделов по связям с общественностью, методические материалы и практические рекомендации профессионалов	http://www.press-service.ru/about/
Психология, Психология и педагогика, Человек и его потребности, Сервисология.	URL: http://elibrary.ru/ - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. Крупнейший российский информационно-аналитический портал. URL: http://biblioclub.ru/ - ЭБС "Университетская библиотека онлайн"; http://profstandart.rosmintrud.ru/centralnyj-katalog-professionalnyh-substvtv/ ; Московский центр Карнеги (PCMД) (http://carnegie.ru); База электронных ресурсов для исследований и образования в области экономики, социологии, политологии, международных отношений и других гуманитарных наук http://uisrussia.msu.ru
Публикации по PR, коммуникатологии, рекламе, медиалогии, СМИ	http://jarki.ru/wpress/
Российская государственная библиотека	https://www.rsl.ru/
Турецкий Центр международных отношений и стратегического анализа. Материалы представлены на турецком, русском и английском языках	http://www.turksam.org/
Федеральный портал История	http://histrf.ru
Центральный государственный архив города Москвы	http://cgamos.ru/
ЭБС Znanium.com	http://znanium.com/
ЭБС Лань	https://e.lanbook.com/
ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	https://biblioclub.ru/
Электронная база правовой информации «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru
Электронная библиотека УГНТУ	http://www.bibl.rusoil.net

10. Материально-техническое обеспечение практики

10.1. Перечень специальных аудиторий, кабинетов, лабораторий и пр., используемых при прохождении практики с перечнем основного оборудования

№ пп.	Номер помещения	Оснащенность помещения (перечень основного оборудования)	Наименование помещения
1	12-302	Компьютер в комп.(1);МФУ Kyocera(1);Шкаф(ы) для хранения	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования
2	12-311	Е-net HVB 10BA(1);Компьютер ПК НИКС\i3-4170\21.5"(2);Компьютер в комп.(1);Контрольно-кассовая машина Пионер 114Ф с ФН(1);Копироваль.аппар(1);МФУ hp LaserJet Pro M1132<CE847A>(A4 принтер+сканер+копир)(1);Монитор BENQ E 2210 HDA(1);Моноблок(1);Принтер(1);Системный блок Intel Core 2(1);Стол(2);Шкаф демонт.пер...(2);Доступ к электронной информационно-образовательной среде (Корпоративная информационная система УГНТУ); Доступ в интернет;	Помещение для самостоятельной работы – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации.
3	12-703	Акустическая система(8);Микшер(1);Микшер-усилитель(1);Монитор 17" LG Fla(1);Мультимедиа-проектор(1);Передачик(1);Подавитель акуст.(1);Портастудия(1);Приемник(1);Радиосистема вокал(2);Экран(1);глобус античный Technodidattica Discovery д 300 мм с подсветкой, карта настенная "Мир. Обзорная карта. Физ границы" 192*140 см ламинир., карта настенная "Мир политическая карта" 156*101 см, ламинир., ;карта настенная "Россия. Политическо-административная карта" 192*140 см ламинир.;оборудование для каллиграфии (подложка под бумагу, бумага рисовая, бумага шелковая, перья, тушь, кисти, чернила);стенд мобильный, Доска магнитно-маркерная.;учебно-наглядные пособия по дисциплине, обеспечивающие тематические иллюстрации;Столы, стулья	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций
4	12-703	Акустическая система(8);Микшер(1);Микшер-усилитель(1);Монитор 17" LG Fla(1);Мультимедиа-проектор(1);Передачик(1);Подавитель акуст.(1);Портастудия(1);Приемник(1);Радиосистема вокал(2);Экран(1);глобус античный Technodidattica Discovery д 300 мм с подсветкой, карта настенная "Мир. Обзорная карта. Физ границы" 192*140 см ламинир., карта настенная "Мир политическая карта" 156*101 см, ламинир., ;карта настенная "Россия. Политическо-административная карта" 192*140	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения.

10.2. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, используемого в учебном процессе при прохождении практики

№ пп.	Наименование ПО	Лицензионная чистота (реквизиты лицензии, свидетельства о гос. регистрации и т.п., срок действия)
1	Microsoft Office	Дата выдачи лицензии 01.01.2007
2	Office Professional Plus 2010 MICROSOFT	Дата выдачи лицензии 26.11.2012
3	Антивирус Kaspersky	Дата выдачи лицензии 27.10.2010
4	ИРБИС64	Дата выдачи лицензии 14.11.2022, Поставщик: ООО ЭЙ-ВИДИ-СИСТЕМ
5	Консультант-плюс	Дата выдачи лицензии 01.01.2000, Поставщик: ООО Компания Права "Эксперт"

11. Организация обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по данной образовательной программе, разрабатывается индивидуальная программа прохождения практики с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Приложение А

Форма № УЛ-3

СВЕДЕНИЯ

об обеспеченности практики учебно-методическими изданиями

Тип практики: (37289)(37289)Профессиональная практика

Направление подготовки (специальность): 41.03.01 Зарубежное регионоведение

Направленность профиль«Международные отношения»

Форма обучения очная;

Выпускающая кафедра: Международные отношения, история и востоковедение (МОИВ):

Назначение учебных изданий	Семестр			Библиографическое описание	Кол-во экз.		Адрес нахождения электронного	Коэффициент
	очная	очно-заочная	заочная		Всего	в том числе		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Для выполнения СРО;Для выполнения практических занятий;	6			Учебно-методическое пособие для прохождения профессиональной практики по направлению подготовки 41.03.01 Зарубежное регионоведение : методические указания / УГНТУ, ИЭС, каф. МОИВ ; сост. М. В. Лифанова. - Уфа : УГНТУ, 2021. - 42 Кб. - http://bibl.rusoil.net/base_docs/UGNTU/IES/Lifanova12713.pdf	1	0	http://bibl.rusoil.net	1.00
Примечание – Графы 1-5,8 заполняются кафедрой, графы 6,7 и 9 - библиотекой								

Составил:

Коган О.С., доктор мед. наук, профессор каф. МОИВ

—

Год приема 2023 г.

Приложение Б

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Уфимский государственный нефтяной технический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИЭС

_____ Н.З. Солодилова
29.06.2023

**Фонд оценочных средств по промежуточной аттестации по практике
(37289)Профессиональная практика**

Направление подготовки (специальность): 41.03.01 Зарубежное регионоведение

Направленность: профиль «Международные отношения»

Уровень высшего образования: бакалавриат

Форма обучения: очная;

Трудоемкость практики: 9 з.е. (324час)

Уфа 2023

ФОС по промежуточной аттестации по практике разработал (и):

_____ Коган О.С., доктор мед. наук, профессор каф. МОИВ

—
Рецензент

_____ Сулейманов А. Р., кандидат полит. наук, доцент каф. МОИВ

—

ФОС по промежуточной аттестации по практике рассмотрен и одобрен на заседании выпускающей кафедры Международные отношения, история и востоковедение (МОИВ); 18.05.2023, протокол №9.

Заведующий кафедрой Международные отношения, история и востоковедение (МОИВ); _____ С.Д. Галиуллина

Год приема 2023 г.

ФОС по промежуточной аттестации по практике
зарегистрирован 08.06.2023 № 6 в отделе МСОП и внесен в электронную базу данных

1. Паспорт фонда оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Шифр результата обучения	Результат обучения	Индикатор достижения компетенций	Показатели достижения результатов освоения компетенций	Вид оценочного средства
1	Подготовительный	В(ОПК-1-22г.)	арсенал переговорных технологий в мультикультурной профессиональной среде	ОПК-1.1. Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности	Научная статья, тезис, доклад
		В(ОПК-2-22г.)	основы информационно-коммуникационных технологий; основы компьютерной безопасности	ОПК-2.1. Навыки применения современных информационных технологий и программных средств, при решении задач профессиональной деятельности	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Научная статья, тезис, доклад
		З(ОПК-1-22г.)	арсенал переговорных технологий в мультикультурной профессиональной среде	ОПК-1.1. Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностран-	Научная статья, тезис, доклад

					ном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности	
		З(ОПК-2-22г.)	основы информационно-коммуникационных технологий; основы компьютерной безопасности	ОПК-2.1. Навыки применения современных информационных технологий и программных средств, при решении задач профессиональной деятельности	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Научная статья, тезис, доклад
		У(ОПК-1-22г.)	арсенал переговорных технологий в мультикультурной профессиональной среде	ОПК-1.1. Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности	Научная статья, тезис, доклад
		У(ОПК-2-22г.)	основы информационно-коммуникационных технологий; основы компьютерной безопасности	ОПК-2.1. Навыки применения современных информационных технологий и программных средств, при решении задач профессиональной деятельности	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Научная статья, тезис, доклад
7	Основной	В(ОПК-3-22г.)	понятийный аппарат зарубежного регионоведения, особенности орга-	ОПК-3.1. Применяет современные методы сбора, обработки и ана-	Способен выделять, систематизировать и интерпретировать со-	Научная статья, тезис,

			низации эмпирических исследований в сфере международных отношений и зарубежного регионоведения	лиза данных для решения в профессиональной деятельности	держательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности	доклад
		В(ОПК-4-22г.)	понятие общественно-политических, социальных и экономических процессов, их особенности, признаки и значение	ОПК-4.1. Соблюдает законодательство Российской Федерации, осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области	Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макро-региональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях	Научная статья, тезис, доклад
				ОПК-4.2. Способен использовать современные клиентоориентированные технологии в профессиональной деятельности и оценивать каче-	Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-	Научная статья, тезис, доклад

				ство предоставляемых услуг	экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макро-региональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях	
				ОПК-4.3. Понимает социально-экономическую территориальную специфику формирования экономики региона и размещения населения	Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макро-региональном, национально-государственном, региональном и	Научная статья, тезис, доклад

					локальном уровнях	
				ОПК-4.4. Разбирается в территориальных социально-экономических процессах и способен учитывать их при принятии управленческих решений в профессиональной деятельности	Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макро-региональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях	Научная статья, тезис, доклад
		В(ОПК-5-22г.)	основные источники информации в сфере зарубежного регионоведения, особенности публикации дайджестов и аналитических материалов общественно-политической направленности по профилю деятельности в научных журналах и средствах массовой информации	ОПК-5.1. Применяет навыки экономической и управленческой деятельности в области организации обслуживания населения	Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации	Отчет о НИД
				ОПК-5.2. Использует технологии и инструментарию международной	Способен формировать дайджесты и аналитические материалы об-	Отчет о НИД

				ных отношений в подготовке информационно-аналитических материалов	щественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации	
		3(ОПК-3-22г.)	понятийный аппарат зарубежного регионоведения, особенности организации эмпирических исследований в сфере международных отношений и зарубежного регионоведения	ОПК-3.1. Применяет современные методы сбора, обработки и анализа данных для решения в профессиональной деятельности	Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности	Отчет о НИД
		3(ОПК-4-22г.)	понятие общественно-политических, социальных и экономических процессов, их особенности, признаки и значение	ОПК-4.1. Соблюдает законодательство Российской Федерации, осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области	Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макро-	Отчет о практике

					региональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях	
				ОПК-4.2. Способен использовать современные клиентоориентированные технологии в профессиональной деятельности и оценивать качество предоставляемых услуг	Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макро-региональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях	Отчет о практике
				ОПК-4.3. Понимает социально-экономическую территориальную специфику формирования экономики региона и размещения населения	Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным	Отчет о практике

					и культурно-цивилизационными контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макро-региональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях	
				ОПК-4.4. Разбирается в территориальных социально-экономических процессах и способен учитывать их при принятии управленческих решений в профессиональной деятельности	Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационными контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макро-региональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях	Отчет о практике
		З(ОПК-5-22г.)	основные источники информации в сфере зарубежного регионоведе-	ОПК-5.1. Применяет навыки экономической и управленческой деятель-	Способен формировать дайджесты и аналитические материалы об-	Отчет о НИД

			ния, особенности публикации дайджестов и аналитических материалов общественно-политической направленности по профилю деятельности в научных журналах и средствах массовой информации	ности в области организации обслуживания населения	щественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации	
				ОПК-5.2. Использует технологии и инструментарию международных отношений в подготовке информационно-аналитических материалов	Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации	Отчет о НИД
		У(ОПК-3-22г.)	понятийный аппарат зарубежного регионоведения, особенности организации эмпирических исследований в сфере международных отношений и зарубежного регионоведения	ОПК-3.1. Применяет современные методы сбора, обработки и анализа данных для решения в профессиональной деятельности	Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности	Отчет о НИД
		У(ОПК-4-22г.)	понятие общественно-политических, социальных и экономических процессов, их особенности, признаки и значение	ОПК-4.1. Соблюдает законодательство Российской Федерации, осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию	Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим собы-	Отчет о практике

				для деятельности в избранной профессиональной области	тиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационными контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макро-региональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях	
				ОПК-4.2. Способен использовать современные клиентоориентированные технологии в профессиональной деятельности и оценивать качество предоставляемых услуг	Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационными контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макро-региональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях	Отчет о практике

				ОПК-4.3. Понимает социально-экономическую территориальную специфику формирования экономики региона и размещения населения	Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макро-региональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях	Отчет о практике
				ОПК-4.4. Разбирается в территориальных социально-экономических процессах и способен учитывать их при принятии управленческих решений в профессиональной деятельности	Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и за-	Отчет о практике

					кономерностями комплексного развития на глобальном, макро-региональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях	
		У(ОПК-5-22г.)	основные источники информации в сфере зарубежного регионоведения, особенности публикации дайджестов и аналитических материалов общественно-политической направленности по профилю деятельности в научных журналах и средствах массовой информации	ОПК-5.1. Применяет навыки экономической и управленческой деятельности в области организации обслуживания населения	Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации	Отчет о НИД
				ОПК-5.2. Использует технологии и инструментарии международных отношений в подготовке информационно-аналитических материалов	Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации	Отчет о НИД
28	Заключительный	В(ОПК-6-22г.)	систему органов государственной власти РФ и стран региона специализации, основные требования к оформлению документов по профилю деятельности, основные принципы работы орга-	ОПК-6.1. Использует навыки основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач	Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности	Отчет о НИД
				ОПК-6.2. Применяет на-	Способен участвовать	Отчет о

			низаций по профилю деятельности, специфику управления такими организациями	выки и знания в области международной безопасности для осуществления организационно-управленческой деятельности	в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности	НИД
				ОПК-6.3. Выявляет и оценивает возможности развития организации и бизнеса с учетом имеющихся ресурсов и компетенций	Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности	Отчет о НИД
		В(ОПК-7-22г.)	основные требования к оформлению документов по профилю деятельности	ОПК-7.1. Обеспечивает документирование управленческой деятельности в соответствии с нормативными требованиями	Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности	Отчет о практике
		З(ОПК-6-22г.)	систему органов государственной власти РФ и стран региона специализации, основные требования к оформлению документов по профилю деятельности, основные принципы работы организаций по профилю деятельности, специфику управления такими организациями	ОПК-6.1. Использует навыки основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач	Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности	Научная статья, тезис, доклад
				ОПК-6.2. Применяет навыки и знания в области международной безопасности для осуществления организационно-управленческой деятельности	Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности	Научная статья, тезис, доклад
				ОПК-6.3. Выявляет и оценивает возможности	Способен участвовать в организационно-	Научная статья,

				развития организации и бизнеса с учетом имеющихся ресурсов и компетенций	управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности	тезис, доклад
		З(ОПК-7-22г.)	основные требования к оформлению документов по профилю деятельности	ОПК-7.1. Обеспечивает документирование управленческой деятельности в соответствии с нормативными требованиями	Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности	Отчет о НИД
		У(ОПК-6-22г.)	систему органов государственной власти РФ и стран региона специализации, основные требования к оформлению документов по профилю деятельности, основные принципы работы организаций по профилю деятельности, специфику управления такими организациями	ОПК-6.1. Использует навыки основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач	Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности	Отчет о практике
				ОПК-6.2. Применяет навыки и знания в области международной безопасности для осуществления организационно-управленческой деятельности	Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности	Отчет о практике
				ОПК-6.3. Выявляет и оценивает возможности развития организации и бизнеса с учетом имеющихся ресурсов и компетенций	Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности	Отчет о практике
		У(ОПК-7-22г.)	основные требования к оформлению документов по профилю деятельности	ОПК-7.1. Обеспечивает документирование управленческой деятель-	Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результа-	Отчет о практике

			сти	ности в соответствии с нормативными требованиями	там профессиональной деятельности	
--	--	--	-----	--	-----------------------------------	--

2. Перечень оценочных средств для промежуточной аттестации по практике

п/п	Вид оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Шкала оценки
1	2	3	4	5
1	Научная статья, тезис, доклад	Научное исследование, представляющий собой краткое изложение, анализ в письменном виде полученных результатов	Программа практики, методическое сопровождение по научному исследованию	оценка « <i>отлично</i> » выставляется обучающемуся, если научный доклад, научная статья или тезисы свидетельствуют о высоком уровне владения материалами заявленной темы, поставленные вопросы рассмотрены исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно, студент способен излагать результаты работы, дает аргументированные, полные, четкие ответы на вопросы оценка « <i>хорошо</i> » выставляется обучающемуся, если научный доклад, научная статья или тезисы свидетельствуют о достаточном уровне владения материалами заявленной темы, поставленные вопросы рассмотрены последовательно, четко и логически стройно, студент способен излагать результаты работы, не допускает существенных неточностей в ответе на вопросы оценка « <i>удовлетворительно</i> » выставляется обучающемуся, если научный доклад, научная статья или тезисы свидетельствуют об удовлетворительном уровне владения материалами заявленной темы, присутствуют недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности, студент испытывает затруднения с ответами на вопросы оценка « <i>неудовлетворительно</i> » выставляется обучающемуся, если научный доклад, научная статья или тезисы свидетельствуют о незнании значительной части материала заявленной темы, студент допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями или вовсе не отвечает на поставленные вопросы
2	Отчет о НИД	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение, анализ в письменном виде полученных результатов по проведению НИД. Отчет включает раз-	Программа НИД, методические материалы по научному исследованию	оценка « <i>отлично</i> » выставляется обучающемуся, если отчет о НИД в полной мере соответствует требованиям программы научных исследований по теме ВКР в ходе практики, содержит развернутую информацию о деятельности студента при выполнении научных исследований, подробный анализ изученных материалов и вопросов, возникавших во время практики. На все вопросы в ходе защиты отчета студентом даны четкие и подробные ответы

		работку предложений и рекомендаций по повышению эффективности работы организации.		оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если отчет о НИД имеет некоторые отклонения от требований программы практики, на все вопросы преподавателя получены развернутые и правильные ответы оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если отчет о НИД выполнен формально, в общих чертах соответствует предъявляемым требованиям, необходимая информация изложена непонятно, анализ отсутствует или выполнен небрежно. Студент затрудняется с ответом на некоторые поставленные вопросы оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если отчет о НИД по теме ВКР не соответствует требованиям программы практики, содержит значительные пробелы, на вопросы преподавателя не получены четкие ответы
3	Отчет о практике	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение, анализ в письменном виде полученных результатов по прохождению практики. Отчет включает разработку предложений и рекомендаций по повышению эффективности работы организации.	Программа практики, методические материалы по практической подготовке	оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если отчет в полной мере соответствует требованиям программы практики, содержит развернутую информацию о деятельности студента во время прохождения практики, подробный анализ изученных материалов и возникавших в ходе прохождения практики ситуаций. На все вопросы в ходе защиты отчета студентом даны четкие и подробные ответы оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если отчет имеет отдельные незначительные отклонения от требований программы практики, на все вопросы преподавателя получены развернутые и четкие ответы оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если отчет о практике выполнен формально, в целом соответствует предъявляемым требованиям, необходимая информация изложена непонятно, анализ отсутствует или выполнен некачественно, ответы на поставленные вопросы не точны оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если отчет не соответствует требованиям программы практики, на вопросы преподавателя не получены правильные ответы

Приложение В

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Уфимский государственный нефтяной технический университет»

Отчет о практике.

Перечень вопросов (задач, заданий, тем):

См.: Учебно-методическое пособие для прохождения профессиональной практики по направлению подготовки 41.03.01 Зарубежное регионоведение : методические указания / УГНТУ, ИЭС, каф. МОИВ ; сост. М. В. Лифанова. - Уфа : УГНТУ, 2021. - 42 Кб. - http://bibl.rusoil.net/base_docs/UGNTU/IES/Lifanova12713.pdf

Отчет состоит из титульного листа, оглавления, введения, основной части, заключения, отзыва руководителя практики от базы практики и приложений.

Содержание (оглавление) представляет собой указание на основные разделы отчета.

Во введении указываются:

- место и сроки прохождения практики, а также вид практики;
- цель и задачи практики;
- методы, использованные для решения поставленных задач (включенное наблюдение, анализ и синтез, контент-анализ, выполнение конкретных видов работ (перевод документов, расчеты и др.);
- описание рабочего места для проведения практики (стационарное, удаленный офис, «полевые исследования»);
- руководитель практики от организации (ФИО, должность, контакты);
- руководитель практики от кафедры (ФИО, должность, контакты).

Основная часть (приводятся данные, отражающие сущность, методику и основные результаты выполненной работы или комплекса работ на практике):

- описание организации (название, место нахождения, руководитель организации, основные цели и задачи организации, структура организации, функции и место организации в международном сотрудничестве (если актуально, то описывается роль и место организации в отрасли, экономике, политике, культуре, безопасности);
- описание подразделения, где проходила практика (название, руководитель (ФИО, должность, контакты), функции подразделения, значение подразделения в организации);
- описание видов и содержания работ, выполненных студентом в ходе практики; значение данной работы для организации;
- описание умений и навыков, сформированных у студента на практике.

Заключение должно содержать:

- выводы по результатам работы, выполненной во время практики,
- оценку полноты решения поставленных задач,
- рекомендации и предложения по улучшению эффективности и качества работы подразделений, структурных единиц, организации в целом,
- замечания и рекомендации по организации и содержанию практики (если имеются).

Приложения должны включать:

- дневник практики (обязательно);
- индивидуальный план практики студента;
- материалы, подтверждающие, уточняющие основную часть отчета;
- материалы вспомогательного характера.

Отчет может содержать список использованных источников и литературы.

Научная статья, тезис, доклад.

Перечень вопросов (задач, заданий, тем):

См.: Учебно-методическое пособие для прохождения профессиональной практики по направлению подготовки 41.03.01 Зарубежное регионоведение : методические указания / УГНТУ, ИЭС, каф. МОИВ ; сост. М. В. Лифанова. - Уфа : УГНТУ, 2021. - 42 Кб. - http://bibl.rusoil.net/base_docs/UGNTU/IES/Lifanova12713.pdf

Тема научного доклада, научной статьи или тезисов определяется тематикой ВКР.

Научная статья, доклад или тезисы представляют собой оформленный результат работы над исследуемой темой. Автор должен представить краткий отчет о проделанной работе, о том, достигло ли исследование поставленной цели, какие гипотезы были подтверждены, а какие опровергнуты, какие выводы и прогнозы были сделаны.

Научные статьи, доклады или тезисы бывают двух видов: теоретические и эмпирические. Если теоретические статьи, доклады, тезисы предусматривают исследование с помощью анализа, синтеза, дедукции, индукции, моделирования и других теоретических способов исследования, то эмпирические вместе с теоретическими методами исследования используют и другие методы, такие как эксперимент, наблюдение, экспертная оценка и проведение опытов.

Главная цель научной публикации — познакомить научное сообщество с результатами исследования автора, а также обозначить его приоритет в избранной области науки.

В статье, докладе или тезисах следует четко и сжато изложить современное состояние вопроса, цель и методику исследования, результаты и обсуждение полученных данных. Это могут быть результаты собственных экспериментальных исследований, обобщения производственного опыта, а также аналитический обзор информации в рассматриваемой области.

Отчет о НИД.

Перечень вопросов (задач, заданий, тем):

См.: Учебно-методическое пособие для прохождения профессиональной практики по направлению подготовки 41.03.01 Зарубежное регионоведение : методические указания / УГНТУ, ИЭС, каф. МОИВ ; сост. М. В. Лифанова. - Уфа : УГНТУ, 2021. - 42 Кб. - http://bibl.rusoil.net/base_docs/UGNTU/IES/Lifanova12713.pdf

Отчет о НИД состоит из титульного листа, оглавления, введения, основной части, заключения, отзыва руководителя дипломной работы.

Содержание (оглавление) представляет собой указание на основные разделы отчета по научно-исследовательской работе.

Во введении указываются:

- тема дипломной работы, актуальность данных исследований;
- место и сроки проведения научных исследований по теме дипломной работы;
- цель и задачи проводимой научно-исследовательской работы;
- методы, использованные для решения поставленных задач (включенное наблюдение, анализ и синтез, контент-анализ, выполнение конкретных видов работ (перевод документов, расчеты и др.);
- описание рабочего места при проведении научных исследований (стационарное, удаленный офис, «полевые исследования»);
- руководитель дипломной работы (ФИО, должность, контакты).

Основная часть НИД (приводятся данные, отражающие сущность, методику и основные результаты проводимых научных исследований);

- описание умений и навыков, сформированных у студента во время научной деятельности по теме дипломной работы.

Заключение должно содержать:

- выводы по результатам научно-исследовательской работы, выполненной во время проведения практики,
- оценку полноты решения поставленных задач,
- рекомендации и предложения по улучшению эффективности и качества НИД,

- замечания и рекомендации по организации и содержанию НИД (если имеются).

Приложения должны включать:

- дневник проведенных исследований по теме дипломной работы(обязательно);
- индивидуальный план НИД студента;
- материалы, подтверждающие, уточняющие основную часть отчета;
- материалы вспомогательного характера.

Отчет может содержать список использованных источников и литературы.

