

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уфимский государственный нефтяной технический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИНИЦТ

Р.Р. Даминев

(подпись)

29.06.2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

(49840)Проектная мастерская "Профильные студенческие инициативы"

Направление подготовки (специальность): **15.03.02 Технологические машины и оборудование**

Направленность: **профиль«Оборудование нефтегазовой отрасли»**

Уровень высшего образования: **бакалавриат**

Форма обучения: **очная;заочная;**

Кафедра, обеспечивающая преподавание дисциплины: **Управление развития образования (УРО);**

Трудоемкость дисциплины: **1 з.е. (36час)**

Уфа 2023

Рабочую программу дисциплины разработал(и):

_____ ассистент Бодылев Андрей Сергеевич

Рецензент

_____ кандидат экономических наук, доцент Карачурина Регина Фаритовна

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Управление развития образования (УРО);, обеспечивающей преподавание дисциплины 20.04.2023, протокол №11.

Заведующий кафедрой
Управление развития образования (УРО)_____..

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой ТМО_____И.Р. Кузеев

Год приема 2023 г.

Рабочая программа зарегистрирована 08.06.2023 № 6 в ОПЛА и внесена в электронную базу данных

1. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплины, предшествующие изучению данной дисциплины (исходя из формирования этапов по компетенциям): Проектная мастерская "Карьерная навигация"; Проектная мастерская "Молодежные проекты"; Проектная мастерская "Научная навигация"; Проектная мастерская "Научные проекты"; Проектная мастерская "Образовательные проекты"; Проектная мастерская "Проектирование среды жизни"; Проектная мастерская "Социальные проекты"; Технологии делового взаимодействия и управление карьерой

Дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее (исходя из формирования этапов по компетенциям): Проектная мастерская "Научные проекты по профилю"; Проектная мастерская "Стартап-проекты по профилю"; Проектная мастерская "Технологии разработки стартап-проектов"; Проектная мастерская "Технологические проекты по профилю"; Проектная мастерская "Фабрика проектов: практико-ориентированный подход"; Проектная мастерская "Цифровые проекты по профилю"; Технологическая (проектно-технологическая) практика

Блок: Блок 1. Дисциплины (модули);

Обязательная или часть, формируемая участниками образовательных отношений (в том числе элективные дисциплины): Часть, формируемая участниками образовательных отношений;

Форма обучения: очная

Семестр, в котором преподается дисциплина	Трудоемкость дисциплины				Вид промежу- точной аттестации
	Зачет- ные едини- цы	Часы			
		Общая	В том числе		
			контакт- ная	СРО	
3	1	2	2	0	диф.зачет;
ИТОГО:	1	2	2	0	

Форма обучения: заочная

Семестр, в котором преподается дисциплина	Трудоемкость дисциплины				Вид промежу- точной аттестации
	Зачет- ные едини- цы	Часы			
		Общая	В том числе		
			контакт- ная	СРО	
4	1	2	2	0	диф.зачет;
ИТОГО:	1	2	2	0	

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

№ пп.	Формируемые компетенции	Шифр/индекс компетенции
1	Способен инициировать и организовывать работу над проектом, принимать участие в управлении проектами и формировать обоснованные решения в соответствии с профессиональной деятельностью	ПК-5-23-3
2	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3-3

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Шифр компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Шифр результата обучения	Результат обучения
УК-3	3.3 Корректно выполняет свою роль в командной работе, использует методы социальной коммуникации при работе в команде	З(УК-3)	Знать: порядок организации работы команды, способы развития групповой эффективности, методы эффективного командообразования и методы развития личности и коллектива, этические нормы профессионального взаимодействия с коллективом
		У(УК-3)	Уметь: генерировать идеи научных проектов, выстраивать эффективное общение с другими членами команды с использованием современных инструментов коммуникации и работать в коллективе по междисциплинарной тематике.
		В(УК-3)	Владеть: навыками анализа проблемной ситуации в научной предметной области, понимания замечаний из рецен-

Шифр компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Шифр результата обучения	Результат обучения
			зий; советуется внутри команды для достижения поставленной цели, стремится к расширению границ своей управленческой ответственности и/или профессиональной экспертизы, быстро усваивает новый опыт и знания, извлекает уроки из собственных ошибок, восприимчив к критике, предпринимает конкретные действия по саморазвитию.
ПК-5-23	ПК-5.2 Демонстрирует умение разрабатывать концепцию и сценарий проекта, а также обосновывать и принимать решения с учетом обработки и анализа научно-технической информации для достижения поставленных задач в соответствии с профессиональной деятельностью	З(ПК-5-23)	Знать: структуру заявки на грант, требования к отдельным структурным частям заявки на грант, понятия «обоснование потребностей» и «постановка проблемы», понятие целевой аудитории проекта, понятие цели и задач проекта, понятие метода проекта
		У(ПК-5-23)	Уметь: оформлять письменную заявку на грант, анализировать проблему проекта для написания раздела «обоснование потребностей» в заявке на грант, формулировать цель и задачи проекта, обосновывать выбор методов для решения задач проекта.
		В(ПК-5-23)	Владеть: навыками аргументации в таких разделах заявки на грант, как обоснование потребностей и постановка проблемы, приемами

Шифр компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Шифр результата обучения	Результат обучения
			анализа информации по проблеме проекта, навыками аргументации в таких разделах заявки на грант, как цель и задачи проекта, методы проекта.

3. Структура дисциплины

3.1. Виды учебной работы и трудоемкость (всего и по семестрам, в часах)

Форма обучения: очная

Вид учебной работы	Всего и по семестрам, часы	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа, всего в том числе:	26			26									
лекции (всего)	0												
-в т.ч. лекции on-line курс	0												
практические занятия (ПЗ)	0												
-в т.ч. практические занятия on-line курс	0												
лабораторные работы (ЛР)	0												
контролируемая самостоятельная работа (защита курсового проекта, курсовой работы и др. работ (при наличии))	0												
-в т.ч. лабораторные работы on-line курс	0												
иная контактная работа (сдача зачета, экзамена, консультации)	2			2									
проектная деятельность (ПД)	24			24									
Самостоятельная работа обучающихся (СРО), всего в том числе: (указать конкретный вид СРО)	10			10									
выполнение и подготовка к защите курсового проекта или курсовой работы	0												
выполнение и подготовка к защите РГР работы, реферата, патентных исследований, аналитических исследований и т.п	0												
изучение учебного материала, вынесенного на самостоятельную проработку	0												

подготовка к лабораторным и/или практическим занятиям	0												
подготовка к сдаче зачета, экзамена	0			0									
иные виды работ обучающегося (при наличии)	0												
освоение on-line курса	0												
самостоятельная проектная деятельность (СПД)	10			10									
ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ	36			36									

Форма обучения: заочная

Вид учебной работы	Всего и по семестрам, часы	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа, всего в том числе:	6				6								
лекции (всего)	0												
-в т.ч. лекции on-line курс	0												
практические занятия (ПЗ)	0												
-в т.ч. практические занятия on-line курс	0												
лабораторные работы (ЛР)	0												
контролируемая самостоятельная работа (защита курсового проекта, курсовой работы и др. работ (при наличии))	0												
-в т.ч. лабораторные работы on-line курс	0												
иная контактная работа (сдача зачета, экзамена, консультации)	2				2								
проектная деятельность (ПД)	4				4								
Самостоятельная работа обучающихся (СРО), всего в том числе: (указать конкретный вид СРО)	30				30								
выполнение и подготовка к защите курсового проекта или курсовой работы	0												
выполнение и подготовка к защите РГР работы, реферата, патентных исследований, аналитических исследований и т.п	0												
изучение учебного материала, вынесенного на самостоятельную проработку	0												
подготовка к лабораторным и/или практическим занятиям	0												

подготовка к сдаче зачета, экзамена	0				0								
иные виды работ обучающегося (при наличии)	0												
освоение on-line курса	0												
самостоятельная проектная деятельность (СПД)	30				30								
ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ	36				36								

4. Содержание дисциплины

4.1. Темы (разделы) дисциплины и виды занятий (в часах)

Форма обучения: очная

(раздела)Номер темы	Название темы (раздела)	Семестр	Трудоемкость, часы					Шифр результата обучения
			Л	ПЗ	ЛР	СРО	Всего	
1	Понятийный аппарат гран-трайтинга. Виды грантов.	3		10		4	14	З(УК-3) У(УК-3) В(УК-3)
2	Структура заявки на грант. Написание заявки на грант.	3		14		6	20	З(ПК-5-23) У(ПК-5-23) В(ПК-5-23)
	ИТОГО:			24		10	34	

Форма обучения: заочная

(раздела)Номер темы	Название темы (раздела)	Семестр	Трудоемкость, часы					Шифр результата обучения
			Л	ПЗ	ЛР	СРО	Всего	
1	Понятийный аппарат гран-трайтинга. Виды грантов.	4		2		15	17	З(УК-3) У(УК-3) В(УК-3)
2	Структура заявки на	4		2		15	17	З(ПК-5-23) У(ПК-5-

Номер темы	Назва- ние	Семес- тр	Трудоемкость, часы					Шифр ре-
			Л	ПЗ	ЛР	СРО	Всего	
	грант. Написа- ние заявки на грант.							23) В(ПК-5- 23)
	ИТОГО:			4		30	34	

4.4. Перечень практических занятий

Номер раздела	№ ПЗ	Тема прак- тического занятия	Трудоемкость, часы		
			очная	очно- заочная	заочная
1-Понятийный аппарат грантрайтинга. Виды гран- тов.	1	Понятийный аппарат гран- трайтинга. Ключевые по- нятия гран- трайтинга: грант, гранто- датель, гранто- получатель, грантрайтинг. Фондыгранто- датели, поддер- живающие проекты по проблематике культуры и об- разования. По- нимание проек- та как сочета- ния последова- тельных и управляемых целенаправлен- ных действий, позволяющих достигать ре- зультатов в условиях огра- ниченных ре- сурсов и жестких сро- ков. Планиро- вание проек- тов. Поддержка проектов обще- ственными и государствен- ными фондами. Приоритетные	4		2

		направления поддержки проектной деятельности.			
1-Понятийный аппарат грантрайтинга. Виды грантов.	2	Виды грантов Индивидуальные гранты на участие в академических программах. Долгосрочные академические программы (предполагают обучение в каком-либо учебном заведении от 1 до 3 лет) краткосрочные академические программы (от нескольких недель до нескольких месяцев). Малые гранты на поездки и небольшие проекты. Гранты международных фондов, гранты российских фондов. Малые гранты регионального уровня. Гранты для организаций на поддержку научных, образовательных и социокультурных проектов. Конкурсы на соискание грантов для молодых ученых для научных и образовательных организаций. Конкурсы на соискание грантов для поддержки инновационных проектов в сфере образования и науки.	6		
2-Структура заявки на грант. Написание заявки на грант.	3	Раздел заявки "Презентация команды проекта"	2		2

		Задачи раздела "Презентация команды". Главные акценты: представить команду, а не проект; обосновать надежность команды проекта в глазах фонда; доказать, что участники компетентны выполнить тот проект, заявка на который подается. Внутренняя структура раздела: цели и задачи команды проекта; сколько времени существует, как развивалась; насколько значительны ресурсы и возможности команды или созданной ей организации; уникальность организации; наиболее значительные достижения; успех в проектах, подобных предлагаемому.			
2-Структура заявки на грант. Написание заявки на грант.	4	Раздел заявки "Постановка проблемы" Раздел заявки "Постановка проблемы". Определение проблемы, которую будет решать проект. Ее характеристики. Доказательность постановки проблемы: опора на конкретные данные, цифры, факты (статистика, экспертные оценки, публикации в прессе	4		

		и т.п.). Рекомендации по определению проблемы: каковы потребности в результатах работы вашей организации у города, микрорайона, области, отдельных социальных групп и т.д. Ресурсы: встречи с представителями, изучение печатных и электронных информационных ресурсов, проведение собственных исследований и т.д. Определение целевых групп проекта.			
2-Структура заявки на грант. Написание заявки на грант.	5	Разделы заявки "Цели и задачи проекта. Методы выполнения проекта" Разделы заявки "Цели и задачи проекта. Методы выполнения проекта". Формулирование цели из проблемы. Цель как описание состояния дел после реализации проекта, долгосрочный результат проекта. Требования к цели: конкретность, реалистичность. Проектная идея как фактор обеспечения уникальности проекта. Задачи как конкретные шаги для достижения основной цели. Направленность задач на	4		

		получение определенных, измеримых результатов. Методы как ответы на вопросы "как именно?", "посредством чего?". Предпочтительность тех или иных методов. Формулировка методов по каждой задаче.			
2-Структура заявки на грант. Написание заявки на грант.	6	Раздел заявки "Ожидаемые результаты и критерии оценки" Раздел заявки "Ожидаемые результаты и критерии оценки". Формулирование результатов из задач проекта. Результаты как реальные изменения ситуации, которые выражаются в конкретных измеряемых единицах. Измеряемость таких категорий, как состояние, настроение, атмосфера, влияние, имидж, уровень и т.п.	2		
2-Структура заявки на грант. Написание заявки на грант.	7	Раздел заявки "Бюджет и объяснение бюджета" Раздел заявки "Бюджет и объяснение бюджета". Бюджет проекта как план затрат, необходимых для его исполнения, в стоимостном выражении. Основные статьи бюджета. Параметры, влияющие на бюджет проекта: дли-	2		

		тельность работ, количество участников и используемой техники, специфические требования к результату. Суммарный и подробный бюджет. Требования к бюджету проекта: соответствие описательной части заявки, подробность, указание цен указаны на момент начала выполнения проекта, включение всех статей, финансируемых фондом. Контроль исполнения бюджета проекта.			
-		ИТОГО:	24		4

4.5. Виды СРО

Номер раздела	Вид СРО	Трудоемкость, часы		
		очная	очно-заочная	заочная
1-Понятийный аппарат грантрайтинга. Виды грантов.	самостоятельная проектная деятельность (СПД)	4		15
2-Структура заявки на грант. Написание заявки на грант.	самостоятельная проектная деятельность (СПД)	6		15
-	ИТОГО:	10		30

Темы для самостоятельной работы обучающихся

Раздел 1. Понятийный аппарат грантрайтинга. Виды грантов.

Ключевые понятия грантрайтинга: грант, грантодатель, грантополучатель, грантрайтинг.
Фонды грантодатели, поддерживающие проекты по проблематике образования, науки и культуры.

Понимание проекта как сочетания последовательных и управляемых целенаправленных действий, позволяющих достигать результатов в условиях ограниченных ресурсов и жестких сроков.

Планирование проектов. Поддержка проектов общественными и государственными фондами.
Приоритетные направления поддержки проектной деятельности.

Раздел 2. Структура заявки на грант. Написание заявки на грант.

Основные составные части заявки на грант (структура заявки).

Требования к логике построения заявки.

Рекомендуемая последовательность написания разделов заявки.

5. Формы текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации

Перечень оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине приведен Фонде оценочных средств (приложение Б).

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Учебно-методическое обеспечение

Сведения об обеспеченности дисциплины основной, дополнительной и учебно-методической литературой приведены в формах № 1-УЛ и № 2-УЛ (приложение А).

6.2. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, рекомендуемых для освоения дисциплины

Названия современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, рекомендуемых для освоения дисциплины	Ссылки на официальные сайты
Информационно-правовой портал Гарант.ру	http://www.garant.ru/
ЭБС Znanium.com	http://znanium.com/
Электронная библиотека УГНТУ	http://www.bibl.rusoil.net

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

7.1. Перечень специальных аудиторий, кабинетов, лабораторий и пр., используемых при реализации дисциплины с перечнем основного оборудования

№ пп.	Номер помеще- ния	Оснащенность помещения (перечень основного оборудо- вания)	Наименование поме- щения
1	1-420в	Компьютер Intel Core 2 Duo E8200(1);Компьютер WIN i3-550(2);Компьютер персональный i3-4170/21,5" PHILIPS 226V4LAB(1);МФУ hp Laser Jet Pro M1536dnf<CE538A>A4(1);Монитор 19" Acer(1);Монитор ASUS VA24DQ Black 23,8", шт(3);Сервисное устройство д\очистки Katun 3 м(1);Системный блок CRONA:i7 11700/DDR4 2*16GB/SSD 250Gb Samsung/HDD 1Tb/600W(3);Шкаф(ы) для хранения	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования
2	2в-203	Компьютер i3-3220 K1 BenQ 21,5"(1);Монитор 17 " Acer AL 1717(1);Монитор 19" Acer AL 1917 NSD(1);Проектор EPSON EB-970 (V11H865040)(1);Проектор Sony VPL-CX125 LCD(1);Системный блок 3 ПЭВМ Кламас Powerman 450W\i3-7100\GT 730 2048Mb(1);Системный блок INWIN 450W\i3-7100Box\Asus H110M-R(2);Системный блок INWIN EC022 450W\i3-7100\ASUS H110M-R(3);Экран настенный ScreenMedia Champion 203*153(1);Экран с электропривод. (1);Экран с электроприводом DRAPER 120"(1);Столы, стулья	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций
3	2в-203	Компьютер i3-3220 K1 BenQ 21,5"(1);Монитор 17 " Acer AL 1717(1);Монитор 19" Acer AL 1917 NSD(1);Проектор EPSON EB-970 (V11H865040)(1);Проектор Sony VPL-CX125 LCD(1);Системный блок 3 ПЭВМ Кламас Powerman 450W\i3-7100\GT 730 2048Mb(1);Системный блок INWIN 450W\i3-7100Box\Asus H110M-R(2);Системный блок INWIN EC022 450W\i3-7100\ASUS H110M-R(3);Экран настенный ScreenMedia Champion 203*153(1);Экран с электропривод. (1);Экран с электроприводом DRAPER 120"(1);Столы, стулья	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения.

7.2. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, используемых в учебном процессе при освоении дисциплины

№ пп.	Наименование ПО	Лицензионная чистота (реквизиты лицензии,свидетельства о гос. регистрации и т.п., срок действия)
1	Microsoft Office	Дата выдачи лицензии 24.09.2018, Поставщик: ООО "Софтлайн Проекты"

№ пп.	Наименование ПО	Лицензионная чистота (реквизиты лицензии, свидетельства о гос. регистрации и т.п., срок действия)
2	Microsoft Office Professional Plus	Дата выдачи лицензии 23.11.2020, Поставщик: ООО «Компарекс»
3	Microsoft Office	Дата выдачи лицензии 01.01.2007

8. Организация обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по данной образовательной программе, разрабатывается индивидуальная программа освоения дисциплины с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Приложение А

Форма № УЛ-1

СВЕДЕНИЯ

об обеспеченности дисциплины основной и дополнительной учебной литературой

Наименование дисциплины: (49840)(49840)Проектная мастерская "Профильные студенческие инициативы"Направление подготовки (специальность): 15.03.02 Технологические машины и оборудованиеНаправленность: профиль«Оборудование нефтегазовой отрасли»Форма обучения: очная;заочная;Кафедра, обеспечивающая преподавание дисциплины: Управление развития образования (УРО);

Тип	Назначение учебных изданий	Семестр			Библиографическое описание	Кол-во экз.	Адрес нахождения электронного	Кoeffициент
		очная	очно-заочная	заочная				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Основная литература	Для проектной деятельности;	3			Основы управления проектами : учебное пособие / Д. А. Гамилова [и др.] ; УГНТУ. - Уфа : Изд-во УГНТУ, 2016. - 227 с. - Текст : непосредственный.	66	-	0.25
Примечание – Графы 1-5,8 заполняются кафедрой, графы 7 и 9 - библиотекой								

Составил:

_____ ассистент Бодылев Андрей Сергеевич

Год приема 2023 г.

СВЕДЕНИЯ**об обеспеченности дисциплины учебно-методическими изданиями**

Наименование дисциплины: (49840)(49840)Проектная мастерская "Профильные студенческие инициативы"

Направление подготовки (специальность): 15.03.02 Технологические машины и оборудование

Направленность профиль«Оборудование нефтегазовой отрасли»

Форма обучения очная;заочная;

Кафедра, обеспечивающая преподавание дисциплины: Управление развития образования (УРО);

Назначение учебных изданий	Семестр			Библиографическое описание	Кол-во экз.		Адрес нахождения электронного	Коэффициент
	очная	очно-заочная	заочная		Всего	в том числе		
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Для проектной деятельности;	3			Проектные мастерские ("Научные студенческие инициативы", "Профильные студенческие инициативы") : учебно-методическое пособие по выполнению практических работ и самостоятельной работы (для студентов очной и заочной форм обучения направления подготовки 21.03.01 "Нефтегазовое дело") / сост.: А. С. Бодылев [и др.]. - Уфа : УГНТУ, 2023. - 488.20 Кб. - URL: http://bibl.rusoil.net/base_docs/UGNTU/EEP/Bodylev16940.pdf . - Текст : электронный.	1	0	http://bibl.rusoil.net	1.00
Примечание – Графы 1-5,8 заполняются кафедрой, графы 6,7 и 9 - библиотекой								

Составил:

_____ ассистент Бодылев Андрей Сергеевич

_____ Год приема 2023 г.

Приложение Б

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Уфимский государственный нефтяной технический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИНИЦТ

_____ Р.Р. Даминев
29.06.2023

**Фонд оценочных средств по текущей успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине
(49840) Проектная мастерская "Профильные студенческие инициативы"**

Направление подготовки (специальность): 15.03.02 Технологические машины и оборудование

Направленность: профиль «Оборудование нефтегазовой отрасли»

Уровень высшего образования: бакалавриат

Форма обучения: очная; заочная;

Кафедра, обеспечивающая преподавание дисциплины: Управление развития образования (УРО);

Трудоемкость дисциплины: 1 з.е. (36час)

Уфа 2023

ФОС по текущей успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине разработал (и):

_____ ассистент Бодылев Андрей Сергеевич

—
Рецензент

_____ кандидат экономических наук, доцент Карачурина Регина Фари-
— ритовна

ФОС по текущей успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине рассмотрен и одобрен на заседании кафедры Управление развития образования (УРО);, обеспечивающей преподавание дисциплины 20.04.2023, протокол №11.

Заведующий кафедрой Управление развития образования (УРО);_____..

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой ТМО _____ И.Р. Кузеев

Год приема 2023 г.

ФОС по текущей успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине
зарегистрирован 08.06.2023 № 6 в отделе МСОП и внесен в электронную базу данных

1. Паспорт фонда оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Шифр результата обучения	Результат обучения	Индикатор достижения компетенций	Показатели достижения результатов освоения компетенций	Вид оценочного средства
1	Понятийный аппарат грантрайтинга. Виды грантов.	В(УК-3)	порядок организации работы команды, способы развития групповой эффективности, методы эффективного командообразования и методы развития личности и коллектива, этические нормы профессионального взаимодействия с коллективом	3.3 Корректно выполняет свою роль в командной работе, использует методы социальной коммуникации при работе в команде	Студент владеет навыками саморегуляции и саморазвития	Письменный и устный опрос Тестирование
		З(УК-3)		3.3 Корректно выполняет свою роль в командной работе, использует методы социальной коммуникации при работе в команде	Студент умеет применять методику управления проектами SCRUM, поддерживать эффективную коммуникацию внутри команды	Письменный и устный опрос Тестирование
		У(УК-3)		3.3 Корректно выполняет свою роль в командной работе, использует методы социальной коммуникации при работе в команде	Студент умеет применять методику управления проектами SCRUM, поддерживать эффективную коммуникацию внутри команды	Письменный и устный опрос Тестирование
4	Структура заявки на грант. Написание заявки на грант.	В(ПК-5-23)	структуру заявки на грант, требования к отдельным структурным частям заявки на грант, понятия «обоснование потребностей» и «постановка проблемы», понятие целевой аудитории	ПК-5.2 Демонстрирует умение разрабатывать концепцию и сценарий проекта, а также обосновывать и принимать решения с учетом обработки и анализа научно-технической информа-	Приемами поиска и анализа информации о фондах грантодателей. Навыками заполнения заявки на научный грант.	Письменный и устный опрос Тестирование

			проекта, понятие цели и задач проекта, понятие метода проекта	ции для достижения поставленных задач в соответствии с профессиональной деятельностью		
		З(ПК-5-23)		ПК-5.2 Демонстрирует умение разрабатывать концепцию и сценарий проекта, а также обосновывать и принимать решения с учетом обработки и анализа научнотехнической информации для достижения поставленных задач в соответствии с профессиональной деятельностью	виды программ академических обменов, понятие «академическое резюме», его структура. Ключевые понятия грантрайтинга, типы фондов грантодателей.	Письменный и устный опрос Тестирование
		У(ПК-5-23)		ПК-5.2 Демонстрирует умение разрабатывать концепцию и сценарий проекта, а также обосновывать и принимать решения с учетом обработки и анализа научнотехнической информации для достижения поставленных задач в соответствии с профессиональной деятельностью	анализировать информацию по проблеме научного проекта. Обосновывать идею проекта, ориентированного на решение проблемы в сфере науки и образования.	Письменный и устный опрос Тестирование

2. Перечень оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине

п/п	Вид оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Шкала оценки
1	2	3	4	5
1	Письменный и устный	Оценочное средство для теку-	Совокупность вопросов, за-	оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если обуча-

	опрос	щего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Позволяет выявить и восполнить пробелы в знаниях; повторить, закрепить, систематизировать материал; оценить знания, умения, теоретические и практические навыки; определить уровень сформированных у студентов компетенций по дисциплине (модулю)	даний, упражнений, тестов для выполнения контрольных работ, домашних заданий, РГР и иных учебных работ. Комплект билетов для текущей и промежуточной аттестации	ющийся верно ответил на вопросы, понимает проблемность изучаемой темы, может аргументировать свои утверждения и выводы, приводит практические примеры оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если обучающийся верно ответил на вопросы, понимает проблемность изучаемой темы, может аргументировать свои утверждения и выводы, приводит практические примеры оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если обучающийся верно ответил хотя бы на один вопрос, может аргументировать свои утверждения и выводы минимум по одному вопросу, приводит некоторые практические примеры оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если обучающийся не ответил ни на один вопрос, не понимает проблемность изучаемой темы, не может аргументировать свои утверждения и выводы, не приводит практические примеры
2	Тестирование	Система стандартизированных простых и комплексных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний, умений и владений обучающегося.	Фонд тестовых заданий.	оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если верно решены от 90 до 100 процентов от общего количества вопросов в тестовом билете оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если верно решены от 80 до 90 процентов от общего количества вопросов в тестовом билете оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если верно решены от 60 до 80 процентов от общего количества вопросов в тестовом билете оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если верно решены от 60 до 80 процентов от общего количества вопросов в тестовом билете

Приложение В

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Уфимский государственный нефтяной технический университет»

Письменный и устный опрос.

Перечень вопросов (задач, заданий, тем, комплекта тестовых заданий):

1. Базовая структура нормативной документации грантовых конкурсов.

Ответ:

Обычно в заявке на грант семь основных разделов:

Анализ проблемы, которую решает проект.

Цели и задачи проекта.

Ожидаемый результат.

Анализ целевой аудитории проекта.

Описание команды проекта.

Анализ необходимых ресурсов и расчет бюджета проекта.

Календарный план работ.

2. Основные элементы бюджета проекта – тематические блоки, софинансирование, рекомендации по составлению.

Ответ:

Бюджет проекта – представляет собой план затрат, необходимых для его исполнения, в стоимостном выражении. Бюджет проекта включает затраты на закупку материалов, выплату заработной платы (включая отчисления в социальные фонды), услуги сторонних организаций, амортизацию зданий, техники, оборудования и нематериальных активов.

В основе бюджета лежат контракты с заказчиком и ожидаемые расходы. Он состоит из двух компонентов?— доходов и расходов, которые планируются с учетом сроков, установленных в договорах. Доходы и расходы должны быть разделены на разные статьи для обоих компонентов.

Для точного прогнозирования доходов проекта его расходная часть, как правило, имеет большее количество статей, поскольку включает в себя как прямые расходы?(оплату труда, материалы, услуги), так и разнообразные косвенные затраты.

3. Треугольник социального проектирования на примере конкретного проекта (по выбору).

4. Календарный план и тайминг проекта: программы и технологии проектирования управления.

Ответ:

Календарное планирование в управлении проектами – это ключевой и важный процесс, результатом которого является утвержденный руководством компании календарный план проекта (часто его называют еще планом-графиком, календарным графиком, планом управления проектом). Цель календарного планирования – получить точное и полное расписание проекта с учетом работ, их длительностей, необходимых ресурсов, которое служит основой для исполнения проекта.

Календарное планирование включает в себя:

планирование содержания проекта и построение СДР - структурной декомпозиции работ;

определение последовательности работ и построение сетевого графика;

планирование сроков, длительностей и логических связей работ и построение диаграммы Ганта;

определение потребности в ресурсах (люди, машины и механизмы, материалы и т.д.) и составление ресурсного плана проекта;

расчет затрат и трудозатрат по проекту.

Составление календарного плана-графика проекта включает в себя несколько аспектов. Мы должны спланировать сроки и длительности работ, определить их последовательность и взаимосвязи, подумать о необходимых ресурсах, учесть стоимость этих работ и ресурсов. В дальнейшем, когда

проект перейдет на стадию исполнения, то есть практической реализации запланированных действий, именно по этому плану-графику мы отслеживаем ход выполнения работ. И, если что-то в проекте пойдет не так, можно, сверив с первоначальным планом проекта, внести соответствующие изменения.

Как правило, план-график проекта разрабатывается менеджером проекта с привлечением людей, которые являются экспертами в той или иной области. Например, содержание строительных работ лучше всего знает специалист по строительству; а мероприятия по продвижению продукта, скорее всего, спланирует маркетолог. В результате мы получаем полный перечень работ, структурированный по иерархическому признаку, то есть структурную декомпозицию работ (СДР).

5. Функциональная карта проекта на примере конкретного проекта (по выбору).

6. Принципы определения партнёров и технология обеспечения сотрудничества (письмо поддержки, коммерческое предложение/ спонсорское предложение).

7. Механизмы привлечения различных типов ресурсов в целях эффективной реализации проекта.

Тестирование.

Перечень вопросов (задач, заданий, тем, комплекта тестовых заданий):

1. К фазам жизненного цикла проекта в концепции РМІ не относится:

- а) Планирование;
- б) Инициация;
- в) Контроль;
- г) Оптимизация.

2. Основными видами фандрайзинга являются

- а) Проектный;
- б) Инвестиционный;
- в) Организационный;
- г) Оперативный

3. Классическое проектное управление также называют:

- а) Водопадная модель;
- б) Вертикальная модель;
- в) Самоорганизующаяся модель;
- г) Модель спринтов.

4. Юридическое или физическое лицо, оказывающее материальную, финансовую, организационную и иную благотворительную помощь некоммерческим организациям на добровольной бескорыстной основе – это

- а) Спонсор;
- б) Фаундер;
- в) Бэкер;
- г) Донор

5. Итеративный подход заключается в:

- а) быстром создании продукта с ограниченным, но работающим функционалом;
- б) повторении операций для улучшения результатов предыдущего этапа;
- в) последовательном выполнении этапов работ и передаче «заказчику» готового продукта в конце проекта;
- г) выстраивании плоской команды без внутренней иерархии

6. Сроки и полный порядок участия в грантовом конкурсе исчерпывающе определяются в:

- а) Грантовой заявке;
- б) Методических рекомендациях;
- в) Положении о конкурсе;
- г) Информационном релизе.

7. Специализированная бесплатная платформа для поиска вакансий и сотрудников для некоммерческих проектов, благотворительных фондов, социально-ответственного бизнеса

- а) Planeta.ru
- б) Антон тут рядом
- в) Валера;
- г) dobro.ru

8. Процесс определения видов и количества ресурсов (люди, ПО, оборудование, финансы), которые требуются для выполнения проекта, выбор механизмов привлечения таких ресурсов и последующего максимально эффективного распределения таких ресурсов:

- а) планирование ресурсов;
- б) грантрайтинг;
- в) проектный менеджмент;
- г) краудфандинг

9. Календарный план проекта формулируется и структурируется на основе следующих частей проектной заявки:

- а) задачи, качественные и количественные результаты, сроки реализации проекта, бюджет;
- б) цель, задачи, описание проблематики проекта, сроки реализации проекта, бюджет;
- в) качественные и количественные результаты, сроки реализации проекта, бюджет, партнёры;
- г) задачи, качественные и количественные

10. В отличие от рекомендательных писем письма поддержки:

- а) оформляются на бланке организации и заверяются подписью уполномоченного лица;
- б) перечисляют информацию о конкретных видах помощи и суммах, предоставляемых партнёром;
- в) содержат полное название конкурса с указанием его организаторов;
- г) подтверждают высокий уровень профессионализма команды и заинтересованность партнёра в реализации проекта

Аннотация к рабочей программе дисциплины

(49840) Проектная мастерская "Профильные студенческие инициативы"

Направление подготовки (специальность): 15.03.02 Технологические машины и оборудование

Направленность: профиль «Оборудование нефтегазовой отрасли»

Уровень высшего образования: бакалавриат

Форма обучения: очная; заочная;

Кафедра, обеспечивающая преподавание дисциплины: Управление развития образования (УРО);

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде:

-3.3 Корректно выполняет свою роль в командной работе, использует методы социальной коммуникации при работе в команде

ПК-5-23 Способен инициировать и организовывать работу над проектом, принимать участие в управлении проектами и формировать обоснованные решения в соответствии с профессиональной деятельностью:

-ПК-5.2 Демонстрирует умение разрабатывать концепцию и сценарий проекта, а также обосновывать и принимать решения с учетом обработки и анализа научно-технической информации для достижения поставленных задач в соответствии с профессиональной деятельностью

Результат обучения

Знать:

ПК-5-23-3 структуру заявки на грант, требования к отдельным структурным частям заявки на грант, понятия «обоснование потребностей» и «постановка проблемы», понятие целевой аудитории проекта, понятие цели и задач проекта, понятие метода проекта
УК-3-3 порядок организации работы команды, способы развития групповой эффективности, методы эффективного командообразования и методы развития личности и коллектива, этические нормы профессионального взаимодействия с коллективом

Уметь:

ПК-5-23-3 оформлять письменную заявку на грант, анализировать проблему проекта для написания раздела «обоснование потребностей» в заявке на грант, формулировать цель и задачи проекта, обосновывать выбор методов для решения задач проекта.
УК-3-3 генерировать идеи научных проектов, выстраивать эффективное общение с другими членами команды с использованием современных инструментов коммуникации и работать в коллективе по междисциплинарной тематике.

Владеть:

ПК-5-23-3 навыками аргументации в таких разделах заявки на грант, как обоснование потребностей и постановка проблемы, приемами анализа информации по проблеме проекта, навыками аргументации в таких разделах заявки на грант, как цель и задачи проекта, методы проекта.
УК-3-3 навыками анализа проблемной ситуации в научной предметной области, понимания замечаний из рецензий; советуется внутри команды для достижения поставленной цели, стремится к расширению границ своей управленческой ответственности и/или профессиональной экспертизы, быстро усваивает новый опыт и знания, извлекает уроки из собственных ошибок, восприимчив к критике, предпринимает конкретные действия по саморазвитию.

Краткая характеристика дисциплины

Понятийный аппарат грантрайтинга. Виды грантов.; Структура заявки на грант. Написание заявки на грант.;

Трудоёмкость (з.е. / часы)

1 з.е. (36час)

Вид промежуточной аттестации

диф.зачет;

Разработчик(и):

_____ ассистент Бодылев Андрей Сергеевич

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой ТМО _____ И.Р. Кузеев