

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уфимский государственный нефтяной технический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Директор УВШЭУ

Гамилова Д. А.

(подпись)

29.06.2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

(51855) Анализ и управление бизнес-процессами и бизнес-сегментами в нефтегазовом бизнесе

Направление подготовки (специальность): **38.04.01 Экономика**

Направленность: **магистерская программа «Управленческая экономика»**

Уровень высшего образования: **магистратура**

Форма обучения: **очная;**

Кафедра, обеспечивающая преподавание дисциплины: **Уфимская высшая школа экономики и управления (УВШЭУ);**

Трудоемкость дисциплины: **4 з.е. (144час)**

Уфа 2023

Рабочую программу дисциплины разработал(и):

_____ Профессор, д-р. экон. наук Котов Д.В.

_____ Преподаватель Есакова Е.К.

Рецензент

_____ Доцент, канд. экон. наук Сайфуллина С.Ф.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Уфимская высшая школа экономики и управления (УВШЭУ);, обеспечивающей преподавание дисциплины 24.04.2023, протокол №8.

Заведующий кафедрой
Уфимская высшая школа экономики и управления (УВШЭУ) _____ Гамилова Д. А.

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой УВШЭУ _____ Гамилова Д. А.

Год приема 2023 г.

Рабочая программа зарегистрирована 08.06.2023 № 6 в ОПЛА и внесена в электронную базу данных

1. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплины, предшествующие изучению данной дисциплины (исходя из формирования этапов по компетенциям):

Дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее (исходя из формирования этапов по компетенциям): Бизнес-моделирование в технологическом бизнесе ;Коммерциализация новых технологий;Проектная практика;Управление затратами и бюджетирование в нефтегазовом бизнесе;Управление затратами и бюджетирование в строительстве;Управление эффективностью бизнеса в строительстве;Управление эффективностью нефтегазового бизнеса

Блок: Блок 1. Дисциплины (модули);

Обязательная или часть, формируемая участниками образовательных отношений (в том числе элективные дисциплины): Часть, формируемая участниками образовательных отношений;

Форма обучения: очная

Семестр, в котором преподается дисциплина	Трудоемкость дисциплины				Вид промежу- точной аттестации
	Зачет- ные едини- цы	Часы			
		Общая	В том числе		
			контакт- ная	СРО	
1	4	144	42	102	экзамен;
ИТОГО:	4	144	42	102	

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

№ пп.	Формируемые компетенции	Шифр/ индекс компетен- ции
1	МЭК110-23 Способен оценивать рыночные условия бизнес-среды, формировать эффективную бизнес-модель и обосновывать управленческие решения, направленные на повышение эффективности бизнес-процессов, достижения высоких экономических показателей деятельности и экономическое развитие бизнеса	ПК-1--1

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Шифр компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Шифр результата обучения	Результат обучения
ПК-1-	ПК-1.1 Оценивает эффективность и разрабатывает мероприятия, направленные на повышение эффективности бизнес-процессов и производственной деятельности предприятий нефтегазового бизнеса	З(ПК-1-)	Знать: Знает методы оценки эффективности бизнес-процессов и производственной деятельности предприятий нефтяной и газовой промышленности и способы разработки мероприятий, направленных на повышение эффективности бизнес-процессов
		У(ПК-1-)	Уметь: Умеет применять методы оценки эффективности бизнес-процессов, разрабатывать эффективные мероприятия направленные на повышение эффективности бизнес-процессов и производственной деятельности предприятий нефтяной и газовой промышленности и предлагать организационно-управленческие решения
		В(ПК-1-)	Владеть: Владеет навыком разработки и обоснования организационно-управленческих решений

3. Структура дисциплины

3.1. Виды учебной работы и трудоемкость (всего и по семестрам, в часах)

Форма обучения: очная

Вид учебной работы	Всего и по семестрам, часы	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа, всего в	42	42											

том числе:													
лекции (всего)	12	12											
-в т.ч. лекции on-line курс	0												
практические занятия (ПЗ)	12	12											
-в т.ч. практические занятия on-line курс	0												
лабораторные работы (ЛР)	12	12											
контролируемая самостоятельная работа (защита курсового проекта, курсовой работы и др. работ (при наличии))	0												
-в т.ч. лабораторные работы on-line курс	0												
иная контактная работа (сдача зачета, экзамена, консультации)	6	6											
проектная деятельность (ПД)	0												
Самостоятельная работа обучающихся (СРО), всего в том числе: (указать конкретный вид СРО)	102	102											
выполнение и подготовка к защите курсового проекта или курсовой работы	0												
выполнение и подготовка к защите РГР работы, реферата, патентных исследований, аналитических исследований и т.п	0												
изучение учебного материала, вынесенного на самостоятельную проработку	44	44											
подготовка к лабораторным и/или практическим занятиям	35	35											
подготовка к сдаче зачета, экзамена	23	23											
иные виды работ обучающегося (при наличии)	0												
освоение on-line курса	0												
самостоятельная проектная деятельность (СПД)	0												
ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ	144	144											

4. Содержание дисциплины

4.1. Темы (разделы) дисциплины и виды занятий (в часах)

Форма обучения: очная

(раздела)Номер темы	Название темы (раздела)	Семестр	Трудоемкость, часы					Шифр результата обучения
			Л	ПЗ	ЛР	СРО	Всего	
1	Теория и методология процессного управления	1	2	2		31	35	З(ПК-1-) У(ПК-1-)
2	Комплексная идентификация бизнес-процессов	1	4	4		32	40	З(ПК-1-) У(ПК-1-)
3	Технологии управления бизнес-процессами	1	6	6	12	39	63	В(ПК-1-)
ИТОГО:			12	12	12	102	138	

4.2. Содержание лекционного курса

№ пп.	Номер раздела	Название темы	Трудоемкость, часы		
			очная	очно-заочная	заочная
1	1-Теория и методология процессного управления	Развитие логики управления бизнесом в XX-м веке и начале XXI века. Роль инноваций в повышении эффективности деятельности предприятий. Современное понимание бизнес-процессов предприятия в связи с инновационной деятельностью. Экономический смысл бизнес-	2		

		процессов. Методология и технологии описания бизнес-процессов.			
2	2-Комплексная идентификация бизнес-процессов	Классификация бизнес-процессов. Группы бизнес-процессов предприятия. Основные бизнес-процессы и их характеристики. Обеспечивающие бизнес-процессы. Бизнес-процессы управления. Бизнес-процессы развития. Варианты разделения и идентификации бизнес-процессов. Описание бизнес-процессов.	2		
3	2-Комплексная идентификация бизнес-процессов	Этапы и иерархия описания бизнес-процессов на основе классического подхода. Описание окружения бизнес-процесса (схема ВРА). Построение диаграмм потоков данных (DFD-схема). Построение диаграммы потоков работ (WFD-схемы). Детализация при описании бизнес-процессов. Рекомендации по описанию бизнес-процессов. Методы сбора информации при описании бизнес-процессов.	2		

4	3-Технологии управления бизнес-процессами	Ранжирование бизнес-процессов. Общие подходы к ранжированию бизнес-процессов. Оценка важности бизнес-процессов. Оценка проблемности бизнес-процессов. Оценка возможности и стоимости проведения изменений. Итоговое ранжирования бизнес-процессов. Оптимизация бизнес-процессов.	4		
5	3-Технологии управления бизнес-процессами	Цели и критерии оптимизации бизнес-процессов. Ключевые показатели результативности. Выбор KPI при оптимизации бизнес-процесса. Формирование регламентирующих документов. Особенности учета стоимости бизнес-процессов. Проект по реинжинирингу бизнес-процессов предприятия.	2		
	-	ИТОГО:	12		

4.3. Перечень лабораторных работ

Номер раздела	№ ЛР	Название лабораторной работы	Трудоемкость, часы		
			очная	очно-заочная	заочная
3-Технологии управления бизнес-процессами	1	Реинжиниринг бизнес-	12		

		процессов сервисного предприятия Формулирование цели реинжиниринга бизнес-процессов. Описание бизнес-процессов «как есть» (выбор нотации по желанию). Определение ключевых факторов успеха. Ранжирование бизнес-процессов. Выделение реорганизуемых бизнес-процессов. Формирование обоснования предложений по построению модели «как должно быть» путем проектирования (условного) реорганизованных бизнес-процессов.			
-		ИТОГО:	12		

4.4. Перечень практических занятий

Номер раздела	№ ПЗ	Тема практического занятия	Трудоемкость, часы		
			очная	очно-заочная	заочная
1-Теория и методология процессного управления	1	Компьютерное моделирование бизнес-процессов. Компьютерное моделирование бизнес-процессов.	2		
2-Комплексная идентификация бизнес-процессов	2	Выделение бизнес-процессов структур-	4		

		ного подразделения предприятия. Выделение бизнес-процессов структурного подразделения предприятия.			
3-Технологии управления бизнес-процессами	3	Применение нотаций для описания бизнес-процессов Применение нотаций для описания бизнес-процессов	4		
3-Технологии управления бизнес-процессами	4	Ранжирование бизнес-процессов Ранжирование бизнес-процессов	2		
-		ИТОГО:	12		

4.5. Виды СРО

Номер раздела	Вид СРО	Трудоемкость, часы		
		очная	очно-заочная	заочная
1-Теория и методология процессного управления	подготовка к сдаче зачета, экзамена	7		
1-Теория и методология процессного управления	подготовка к лабораторным и/или практическим занятиям	10		
1-Теория и методология процессного управления	изучение учебного материала, вынесенного на самостоятельную проработку	14		
2-Комплексная идентификация бизнес-процессов	подготовка к сдаче зачета, экзамена	10		
2-Комплексная идентификация бизнес-процессов	подготовка к лабораторным и/или практическим занятиям	12		

2-Комплексная идентификация бизнес-процессов	изучение учебного материала, вынесенного на самостоятельную проработку	10		
3-Технологии управления бизнес-процессами	подготовка к сдаче зачета, экзамена	6		
3-Технологии управления бизнес-процессами	подготовка к лабораторным и/или практическим занятиям	13		
3-Технологии управления бизнес-процессами	изучение учебного материала, вынесенного на самостоятельную проработку	20		
-	ИТОГО:	102		

Темы для самостоятельной работы обучающихся

Раздел 1. Теория и методология процессного управления

История и этапы применения процессного подхода к управлению предприятиями.

М.Хаммер и Д.Чампи – теория процессного управления.

Методология описания бизнес-процессов SADT. Нотации IDEF. Инструментальные средства моделирования ARIS и BPWin.

Раздел 2. Комплексная идентификация бизнес-процессов

Изучение программного продукта ARIS Express.

Формы анкет при сборе информации о бизнес-процессах: подготовка, опросы, обработка.

Декомпозиция бизнес-процессов.

Раздел 3. Технологии управления бизнес-процессами

Применение бенчмаркинга при проведении бизнес-процесса.

Структура системы регламентирующих документов.

Методы управления проектами в организации и проведении бизнес-процесса.

5. Формы текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации

Перечень оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине приведен Фонде оценочных средств (приложение Б).

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Учебно-методическое обеспечение

Сведения об обеспеченности дисциплины основной, дополнительной и учебно-методической литературой приведены в формах № 1-УЛ и № 2-УЛ (приложение А).

6.2. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, рекомендуемых для освоения дисциплины

Названия современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, рекомендуемых для освоения дисциплины	Ссылки на официальные сайты
Государственная публичная научно-техническая библиотека России	https://www.gpntb.ru/
Информационно-правовой портал «Гарант»	http://www.garant.ru
Консультант-плюс	http://www.consultant.ru/
Министерство экономического развития Российской Федерации	http://economy.gov.ru/minrec/main
Научная электронная библиотека Elibrary	https://elibrary.ru
Образовательный портал «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru
Сайт бизнес-кейсов	http://www.e-xecutive.ru
Справочник профессий	http://www.e-xecutive.ru/professions
Электронная библиотека УГНТУ	http://www.bibl.rusoil.net

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

7.1. Перечень специальных аудиторий, кабинетов, лабораторий и пр., используемых при реализации дисциплины с перечнем основного оборудования

№ пп.	Номер помещения	Оснащенность помещения (перечень основного оборудования)	Наименование помещения
1	1-420в	Компьютер Intel Core 2 Duo E8200(1);Компьютер WIN i3-550(2);Компьютер персональный i3-4170/21,5" PHILIPS 226V4LAB(1);МФУ hp Laser Jet Pro M1536dnf<CE538A>A4(1);Монитор 19" Acer(1);Монитор ASUS VA24DQ Black 23,8", шт(3);Сервисное устройство для очистки Katun 3 м(1);Системный блок CRONA:i7 11700/DDR4 2*16GB/SSD 250Gb Samsung/HDD 1Tb/600W(3);Шкаф(ы) для хранения	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования
2	2в-203	Компьютер i3-3220 K1 BenQ 21,5"(1);Монитор 17 " Acer AL 1717(1);Монитор 19" Acer AL 1917 NSD(1);Проектор EPSON EB-970 (V11H865040)(1);Проектор Sony VPL-CX125 LCD(1);Системный блок 3 ПЭВМ Кламас Powerman 450W\i3-7100\GT 730 2048Mb(1);Системный блок INWIN 450W\i3-7100Box\Asus H110M-R(2);Системный блок INWIN EC022 450W\i3-7100\ASUS H110M-R(3);Экран настенный ScreenMedia Champion 203*153(1);Экран с электропривод. (1);Экран с электроприводом DRAPER 120"(1);Столы, стулья	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения.
3	2в-203	Компьютер i3-3220 K1 BenQ 21,5"(1);Монитор 17 " Acer AL 1717(1);Монитор 19" Acer AL 1917 NSD(1);Проектор EPSON EB-970 (V11H865040)(1);Проектор Sony VPL-CX125 LCD(1);Системный блок 3 ПЭВМ Кламас Powerman 450W\i3-7100\GT 730 2048Mb(1);Системный блок INWIN 450W\i3-7100Box\Asus H110M-R(2);Системный блок INWIN EC022 450W\i3-7100\ASUS H110M-R(3);Экран настенный ScreenMedia Champion 203*153(1);Экран с электропривод. (1);Экран с электроприводом DRAPER 120"(1);Столы, стулья	Лаборатория – оснащенная лабораторным оборудованием, в зависимости от степени сложности.
4	2в-204	Компьютер 2 ПЭВМ Кламас/21,5" LG монитор/клавиатура+мышьLogitech (25);Проектор мультимедийный NEC Projector M363XG 1024*768(1);Системный блок Intel Core 2 DUO(4);Экран Projecta ProScreen настенный рулонный 183*240(1);Столы, стулья	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций
5	2в-204	Компьютер 2 ПЭВМ Кламас/21,5" LG монитор/клавиатура+мышьLogitech 13	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации –

7.2. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, используемых в учебном процессе при освоении дисциплины

№ пп.	Наименование ПО	Лицензионная чистота (реквизиты лицензии, свидетельства о гос. регистрации и т.п., срок действия)
1	ABBYY FineReader	Дата выдачи лицензии 17.12.2013, Поставщик: ЗАО "СофтЛайн Трейд"
2	FineReader	Дата выдачи лицензии 10.12.2009, Поставщик: ЗАО "СофтЛайн Трейд"
3	Microsoft Office	Дата выдачи лицензии 24.09.2018, Поставщик: ООО "Софтлайн Проекты"
4	Microsoft WinPro 10, WINHOME 10	Дата выдачи лицензии 23.11.2020, Поставщик: ООО «Компарекс»
5	Microsoft Office	Дата выдачи лицензии 01.01.2007
6	Project Expert 7	Дата выдачи лицензии 07.12.2018, Поставщик: ООО "Софт-текс"
7	Антивирус Kaspersky	Дата выдачи лицензии 27.10.2010
8	Консультант-плюс	Дата выдачи лицензии 01.01.2000, Поставщик: ООО Компания Права "Эксперт"

8. Организация обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по данной образовательной программе, разрабатывается индивидуальная программа освоения дисциплины с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Приложение А

Форма № УЛ-1

СВЕДЕНИЯ

об обеспеченности дисциплины основной и дополнительной учебной литературой

Наименование дисциплины: (51855)(51855)Анализ и управление бизнес-процессами и бизнес-сегментами в нефтегазовом бизнесеНаправление подготовки (специальность): 38.04.01 ЭкономикаНаправленность: магистерская программа«Управленческая экономика»Форма обучения: очная;Кафедра, обеспечивающая преподавание дисциплины: Уфимская высшая школа экономики и управления (УВШЭУ);

Тип	Назначение учебных изданий	Семестр			Библиографическое описание	Кол-во экз.	Адрес нахождения электронного	Кoeffициент
		очная	очно-заочная	заочная				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Основная литература	Для выполнения СРО;Для изучения теории;	1			Герасимов, Б. Н. Ре-инжиниринг процессов организации : монография / Б.Н. Герасимов. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2020. — 256 с. — Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1044750 (дата обращения: 08.09.2023).	1	http://www.znanium.com	1.00

Дополнительная литература	Для выполнения СРО; Для изучения теории;	1			Котов, Д. В. Организация производства в нефтяной и газовой промышленности : учебное пособие / Д. В. Котов, И. М. Захарова ; УГНТУ, каф. ЭНГП. - Уфа : Изд-во УГНТУ, 2012. - 131 с. - Текст : непосредственный.	134	-	1.00
Дополнительная литература	Для выполнения СРО; Для изучения теории;	1			Елиферов, В. Г. Бизнес-процессы: регламентация и управление : учебник / В.Г. Елиферов, В.В. Репин. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 319 с. — Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1241804 (дата обращения: 07.12.2021).	1	http://www.znanium.com	1.00
Примечание – Графы 1-5,8 заполняются кафедрой, графы 7 и 9 - библиотекой								

Составил:

_____ Профессор, д-р. экон. наук Котов Д.В.

_____ Преподаватель Есакова Е.К.

Год приема 2023 г.

СВЕДЕНИЯ**об обеспеченности дисциплины учебно-методическими изданиями**

Наименование дисциплины: (51855)(51855)Анализ и управление бизнес-процессами и бизнес-сегментами в нефтегазовом бизнесе

Направление подготовки (специальность): 38.04.01 Экономика

Направленность магистерская программа«Управленческая экономика»

Форма обучения очная;

Кафедра, обеспечивающая преподавание дисциплины: Уфимская высшая школа экономики и управления (УВШЭУ);

Назначение учебных изданий	Семестр			Библиографическое описание	Кол-во экз.		Адрес нахождения электронного	Коэффициент
	очная	очно-заочная	заочная		Всего	в том числе		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Для выполнения СРО;Для выполнения практических занятий;	1			Инновации и реинжиниринг бизнес-процессов : учебно-методическое пособие по выполнению практических работ по дисциплине / УГНТУ, каф. ЭНГП ; сост. Д. В. Котов. - Уфа : УГНТУ, 2012. - 12,4 Мб. - URL: http://bibl.rusoil.net/base_docs/UGNTU/ENGP/Kotov4.pdf . - Текст: электронный	1	0	http://bibl.rusoil.net	1.00

Для выполнения СРО;Для выполнения практических занятий;	1			Управление бизнес-процессами : учебно-методическое пособие по выполнению практических работ / УГНТУ, УВШЭУ ; сост.: Д. В. Котов, Е. К. Есакова. - Уфа : УГНТУ, 2021. - 1,42 Мб. - URL: http://bibl.rusoil.net/base_docs/UGNTU/UVSHEU/Kotov13948.pdf . - Текст : электронный.	1	0	http://bibl.rusoil.net	1.00
Для выполнения лабораторных работ;	1			Лабораторный практикум по дисциплине "Анализ и моделирование бизнес-процессов" : учебно-методическое пособие / УГНТУ, Салават. фил., каф. ОНД ; сост. Т. М. Левина. - Салават : УГНТУ, 2018. - 920 Кб. - URL: http://bibl.rusoil.net/base_docs/UGNTU/Salawat/Levina6.pdf . - Текст : электронный.	1	0	http://bibl.rusoil.net	1.00

Для выполнения лабораторных работ;	1			Моделирование бизнес-процессов в MS Visio : методические указания по выполнению лабораторных работ / УГНТУ, ИЭС, каф. ЦТиМ ; сост. М. А. Абросимова. - Уфа : УГНТУ, 2018. - 1291 Кб. - URL: http://bibl.rusoil.net/base_docs/UGNTU/IES/Abrsimova11.pdf	1	0	http://bibl.rusoil.net	1.00
Примечание – Графы 1-5,8 заполняются кафедрой, графы 6,7 и 9 - библиотекой								

Составил:

Профессор, д-р. экон. наук Котов Д.В.

—

Преподаватель Есакова Е.К.

—

Год приема 2023 г.

Приложение Б

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Уфимский государственный нефтяной технический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Директор УВШЭУ

_____ Гамилова Д. А.
29.06.2023

**Фонд оценочных средств по текущей успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине
(51855) Анализ и управление бизнес-процессами и бизнес-сегментами в нефтегазовом бизнесе**

Направление подготовки (специальность): 38.04.01 Экономика

Направленность: магистерская программа «Управленческая экономика»

Уровень высшего образования: магистратура

Форма обучения: очная

Кафедра, обеспечивающая преподавание дисциплины: Уфимская высшая школа экономики и управления (УВШЭУ);

Трудоемкость дисциплины: 4 з.е. (144час)

Уфа 2023

ФОС по текущей успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине разработал (и):

_____ Профессор, д-р. экон. наук Котов Д.В.

—

_____ Преподаватель Есакова Е.К.

—

Рецензент

_____ Доцент, канд. экон. наук Сайфуллина С.Ф.

—

ФОС по текущей успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине рассмотрен и одобрен на заседании кафедры Уфимская высшая школа экономики и управления (УВШЭУ);, обеспечивающей преподавание дисциплины 24.04.2023, протокол №8.

Заведующий кафедрой Уфимская высшая школа экономики и управления (УВШЭУ); _____ Гамилова Д. А.

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой УВШЭУ _____ Гамилова Д. А.

Год приема 2023 г.

ФОС по текущей успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине
зарегистрирован 08.06.2023 № 6 в отделе МСОП и внесен в электронную базу данных

1. Паспорт фонда оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Шифр результата обучения	Результат обучения	Индикатор достижения компетенций	Показатели достижения результатов освоения компетенций	Вид оценочного средства
1	Теория и методология процессного управления	З(ПК-1-)	Знает методы оценки эффективности бизнес-процессов и производственной деятельности предприятий нефтяной и газовой промышленности и способы разработки мероприятий, направленных на повышение эффективности бизнес-процессов	ПК-1.1 Оценивает эффективность и разрабатывает мероприятия, направленные на повышение эффективности бизнес-процессов и производственной деятельности предприятий нефтегазового бизнеса	Знает архитектуру современных Case-систем при построении бизнес-процессов и знает модель разработки проектов их реинжиниринга	Письменный и устный опрос
		У(ПК-1-)		ПК-1.1 Оценивает эффективность и разрабатывает мероприятия, направленные на повышение эффективности бизнес-процессов и производственной деятельности предприятий нефтегазового бизнеса	Умеет формировать модель значимых сил сопротивления бизнес-процессов	Кейс-задача Письменный и устный опрос
3	Комплексная идентификация бизнес-процессов	З(ПК-1-)		ПК-1.1 Оценивает эффективность и разрабатывает мероприятия, направленные на повышение эффективности бизнес-процессов и производственной деятельности предприятий нефтегазового бизнеса	Знает основные показатели эффективности бизнес-процессов, знает как их оценить и совершенствовать	Кейс-задача Письменный и устный опрос
		У(ПК-1-)		ПК-1.1 Оценивает эффективность и разраба-	Умеет формировать КПЭ для всех видов	Кейс-задача

				тывает мероприятия, направленные на повышение эффективности бизнес-процессов и производственной деятельности предприятий нефтегазового бизнеса	бизнес-процессов на исследуемом предприятии	Письменный и устный опрос
5	Технологии управления бизнес-процессами	В(ПК-1-)		ПК-1.1 Оценивает эффективность и разрабатывает мероприятия, направленные на повышение эффективности бизнес-процессов и производственной деятельности предприятий нефтегазового бизнеса	Владеет инструментарием оценки важности, проблемности и возможности изменения в бизнес-процессах и применяет его при выполнении практических занятий	Лабораторная работа Письменный и устный опрос

2. Перечень оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине

п/п	Вид оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Шкала оценки
1	2	3	4	5
1	Кейс-задача	Проблемное задание, в котором обучающимся предлагается осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию. Метод case-study (конкретных ситуаций) прививает умение выслушивать и учитывать различные точки зрения, аргументировать свою позицию. Обучающиеся учатся работать в команде и находить наиболее рациональное решение поставленной проблемы.	Задания для решения кейс-задачи.	оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если Верно выполнил от 86 до 100 % заданий кейса, дал корректные ответы на все вопросы задания, дал неполный ответ не более чем на 1 вопрос задания. оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если Верно выполнил 75-85 % заданий кейса, дал неполный ответ не более чем на 2 вопроса задания. оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если Верно выполнил 60-74 % заданий кейса, дал некорректный ответ не более чем на 1 вопрос задания, дал неполный ответ не более чем на 2 вопроса задания. оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если Верно выполнил менее 60% заданий кейса.

2	Лабораторная работа	Средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий по лабораторным исследованиям	Темы, задания для выполнения лабораторных работ; вопросы и требования к их защите	оценка «<i>отлично</i>» выставляется обучающемуся, если студент ориентируется самостоятельно в информационном пространстве, излагает свои знания, демонстрирует отличные аналитические и исследовательские навыки, умеет творчески решить практические проблемы / задачи, обозначенные в лабораторной работе оценка «<i>хорошо</i>» выставляется обучающемуся, если студент хорошо ориентируется в информационном пространстве, демонстрирует знания, умеет решать практические проблемы / задачи, обозначенные в лабораторной работе оценка «<i>удовлетворительно</i>» выставляется обучающемуся, если студентом не в полном объеме проработана теоретическая часть курсовой работы, но проявил умение решать практические проблемы / задачи, обозначенные в работе. оценка «<i>неудовлетворительно</i>» выставляется обучающемуся, если не выполнены практическая и теоретическая кейсы, плохо понимает проблемность лабораторной работы
3	Письменный и устный опрос	Оценочное средство для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Позволяет выявить и восполнить пробелы в знаниях; повторить, закрепить, систематизировать материал; оценить знания, умения, теоретические и практические навыки; определить уровень сформированных у студентов компетенций по дисциплине (модулю)	Совокупность вопросов, заданий, упражнений, тестов для выполнения контрольных работ, домашних заданий, РГР и иных учебных работ. Комплект билетов для текущей и промежуточной аттестации	оценка «<i>отлично</i>» выставляется обучающемуся, если Дал неверный ответ на один вопрос задания и допустил неточность в двух других вопросах задания или допустил неточности во всех поставленных вопросах задания. оценка «<i>хорошо</i>» выставляется обучающемуся, если Дал неверный ответ на один вопрос задания или допустил неточность в двух вопросах задания. Ответил минимум на один из трех уточняющих вопросов. оценка «<i>удовлетворительно</i>» выставляется обучающемуся, если Дал неверный ответ на один вопрос задания и допустил неточность в двух других вопросах задания или допустил неточности во всех поставленных вопросах задания. оценка «<i>неудовлетворительно</i>» выставляется обучающемуся, если Дал неверный ответ на три вопроса задания. «<i>зачтено</i>» выставляется обучающемуся, если «<i>незачтено</i>» выставляется обучающемуся, если

--	--	--	--	--

Приложение В

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Уфимский государственный нефтяной технический университет»

Письменный и устный опрос.

Перечень вопросов (задач, заданий, тем, комплекта тестовых заданий):

Вопросы для проверки знаний у студентов по курсу " Управление бизнес-процессами"

- 1) Логика управления бизнесом: существующие подходы
- 2) Современное понимание бизнес-процессов предприятия
- 3) Экономический смысл бизнес-процессов и реинжиниринга
- 4) Методология и технологии описания бизнес-процессов
- 5) Группы бизнес-процессов предприятия. Варианты разделения и идентификации бизнес-процессов
- 6) Основные бизнес-процессы и их характеристики. Обеспечивающие бизнес-процессы
- 7) Бизнес-процессы управления. Бизнес-процессы развития
- 8) Этапы и иерархия описания бизнес-процессов на основе классического подхода.
- 9) Описание окружения бизнес-процесса (схема ВРА)
- 10) Построение диаграмм потоков данных (DFD-схема). Построение диаграммы потоков работ (WFD-схемы)
- 11) Детализация при описании бизнес-процессов. Рекомендации по описанию бизнес-процессов
- 12) Методы сбора информации при описании бизнес-процессов
- 13) Общие подходы к ранжированию бизнес-процессов
- 14) Оценка важности бизнес-процессов
учитываются доходы и расходы, которые были получены в результате изменения бизнес-процессов. Расходами будут являться затраты, понесенные на реализацию проекта по аудиту, анализу, редизайну процессов, их автоматизацию и внедрение, а также обучение
- 15) Оценка проблемности бизнес-процессов
- 16) Оценка возможности и стоимости проведения изменений
- 17) Итоговое ранжирования бизнес-процессов
- 18) Цели и критерии оптимизации бизнес-процессов
- 19) Ключевые показатели результативности. Выбор KPI при оптимизации бизнес-процесса
- 20) Формирование регламентирующих документов
- 21) Особенности учета стоимости бизнес-процессов
- 22) Проект по реинжинирингу бизнес-процессов предприятия

1. Ответ: Бизнес-процесс – это последовательность действий с использованием ресурсов, технических средств, материалов, управляющих методик, которая постоянно повторяется с целью создания продукта для потребителя. Предприятия, построившие систему менеджмента качества согласно стандарту ISO 9001, имеют значительное преимущество перед конкурентами. Без разработки бизнес-процессов в организации создать такую систему не получится. Также с их помощью организации могут решать и другие задачи: устанавливать единые требования к готовым продуктам, принимать стандарты и регламенты; выпускать более качественные продукты; снижать себестоимость продукции, издержки; повышать скорость производства; автоматизировать процессы; обеспечивать эффективное управление и координировать работу подразделений;

доносить сложную информацию в доступной форме (наглядность, графика);
 обеспечивать прозрачность на всех этапах реализации проектов;
 понимать специфику каждого этапа, рассматривать варианты улучшения процессов;
 находить возможные каналы повышенных расходов;
 реализовывать стратегии;
 повышать имидж и инвестиционную привлекательность;
 быстро находить проблемные места и устранять сбои;
 распределять зоны ответственности и функции управления между линейными руководителями, избегая тотального централизованного контроля;
 проектировать новые направления бизнеса, расширение, выход на новые рынки;
 исключать риск потери компетенций, если ценный сотрудник увольняется или уходит в отпуск;
 быстро вводить в курс дела и обучать новых работников;
 мотивировать персонал.

14. Ответ: Для оценки важности бизнес-процессов существует классический подход, согласно которому первым шагом определения важности является определение критических факторов успеха организации - КФУ. Ключевыми или критическими факторами успеха (КФУ, CFS, critical success factors) называют стратегически важные возможности и цели, определяющие успех предприятия и формирующие его миссию. Речь идет о стратегических задачах, которые компания должна решить, и результатах, которые она должна продемонстрировать, чтобы добиться успеха на рынке и повысить свою конкурентоспособность. К ним относятся: стратегические силы — активы и компетенции, позволяющие обойти конкурентов; стратегические потребности — активы и компетенции, которые не дают прямых конкурентных преимуществ, но их отсутствие ослабляет положение компании.

Пример экзаменационного билета

Уфимский государственный нефтяной технический университет
 Уфимская высшая школа экономики и управления (УВШЭУ)

Билет № 1

по дисциплине «Анализ и управление бизнес-процессами и бизнес-сегментами в нефтегазовом бизнесе»

Направление подготовки: 38.04.01 Экономика. Направленность: профиль «Управленческая экономика»

- 1) Оценка проблемности бизнес-процессов
- 2) Оценка возможности и стоимости проведения изменений
- 3) Итоговое ранжирования бизнес-процессов

Директор УВШЭУ

Д.А. Гамилова

Дата

Лектор
 Герасимова

М.В.

Кейс-задача.

Перечень вопросов (задач, заданий, тем, комплекта тестовых заданий):

Управление бизнес-процессами : учебно-методическое пособие по выполнению практических работ / УГНТУ, УВШЭУ ; сост.: Д. В. Котов, Е. К. Есакова. - Уфа : УГНТУ, 2021. - 1,42 Мб. - URL: http://bibl.rusoil.net/base_docs/UGNTU/UVSHEU/Kotov13948.pdf. - Текст : электронный.

Описание:

Практическое задание 2

"Кейс-задачи по эффективному применению процессного управления в компаниях"

Задание: ознакомится с материалом в кейсе, проанализировать ситуацию и установить проблемы, рассматриваемые в кейсе и ответить на поставленные вопросы.

Каждая кейс-задача решается в подгруппах 4-6 человек и оформляется в виде презентации (5-7 слайдов). По завершению работы, студенты подгруппы презентуют свое решение кейса преподавателю и отвечают на вопросы.

Основные этапы решения кейс-задач по процессному управлению. Процесс решения кейс-задач можно разделить на ряд этапов. На начальном этапе, накануне обсуждения кейса на занятии, следует провести его анализ.

Для этого рекомендуется придерживаться следующей последовательности выполнения работ:

1. Выпишите ключевые идеи, соответствующие тематике кейса, что в дальнейшем позволит оперировать необходимыми концептуальными и методическими подходами при его решении.
2. Проведите предварительное ознакомление с содержанием кейса для формирования общего представления о нем.
3. Ознакомьтесь с вопросами к кейсу и убедитесь в том, что хорошо поняли суть задач, которые предстоит решить.
4. Прочтите текст кейса, внимательно фиксируя все факты или проблемы, имеющие отношение к поставленным вопросам.
5. Установление причины проблемы или проблем, рассматриваемых в кейсе.

Обсуждение кейса на практическом занятии, проводимое на следующем после его анализа этапе, может осуществляться либо через организацию дискуссии между слушателями, либо посредством индивидуального или группового опроса. В любом варианте кейсы предварительно раздаются слушателям (один на группу из 4-6 чел.) и обсуждение начинается с публичного доклада о кейсе и решении, полученном группой.

Кейс-задача 1.

Перепроектирование бизнес-процессов в компании «АТ&Т»

Краткая информация о компании

Компания АТ&Т начинает свою историю с года, в котором Александр Грэм Бэлл изобрел телефон, а начиная с 1885 г. существует как акционерное общество. В конце 1983 г. до того, как Bell Telephone Companies выделилась в отдельное предприятие, в компании работало более 1 млн. служащих. В 1989 г. после реорганизации в составе АТ&Т насчитывалось около 20 бизнесподразделений. На сегодняшний день представительства корпорации открыты более, чем в 50 странах мира с общим числом сотрудников свыше 300 тыс. человек.

Предыстория

Global Business Communications Systems (GBCS) это подразделение АТ&Т, социализирующееся на продаже, монтаже и сервисном обслуживании офисных АТС и других систем связи, в том числе систем обработки голоса, и обслуживающее корпорации клиентов по всему миру. В настоящее время ее объемы продаж превышают 3 млрд. долл. США. а общая численность штата 25 тыс. чело-

век. GBCS сформировалась в результате слияния в 1992 г. двух подразделений Business Communication Systems (BCS) и General Business Systems (GBS). BCS обслуживала крупных клиентов с высокими потребностями в системном обеспечении, а рынок GBS составляли клиенты со средними и низкими потребностями в системном обеспечении. BCS была основана в 1980 г. На протяжении всего последующего десятилетия компания владела значительной долей рынка, но так и не стала источником прибыли для корпорации AT&T. К концу 80-х гг. началось резкое сокращение объема продаж. AT&T рассматривала даже такой вариант, как продажа подразделения, однако ее удерживал то факт, что при таких неудовлетворительных показателях нельзя было рассчитывать на хорошую цену. Компания BCS не приносила прибыли, объемы продаж сокращались, удовлетворенность заказчиков (определяемая по их готовности к совершению повторной покупки) упала до 53%, а удовлетворенность служащих еще ниже и не превышала 38%.

Первые шаги: формирование команды

В июне 1989 г. занимавший в то время пост президента Джек Бакер принял решение создать сборную команду внешних консультантов и менеджеров из всех функциональных направлений BCS. В команде были представлены такие направления деятельности, как продажа, обслуживание, менеджмент продукции, маркетинг, НИОКР а также отдел федеральных систем, который обслуживал государственные структуры. Итого в команду вошло около 25 человек. Первоначально она была сформирована на срок 6 месяцев, и возглавляла ее Кэрл Кнауфф. Инструкции команде были простыми и краткими: изучить существующие процессы и найти более прибыльный вариант работы, который, кроме того, полностью удовлетворил бы покупателей и персонал.

...

Вопросы

1. Проанализируйте причины, по которым компания терпела убытки.
2. Каким образом была организована диагностика бизнес-процессов компании?
3. Какие изменения было предложено внедрить в бизнес-процессы?
4. Оцените перспективы дальнейшего совершенствования бизнес-процессов компании.
5. Какие изменения произошли в организационной культуре компании? Почему они потребовались?

Лабораторная работа.

Перечень вопросов (задач, заданий, тем, комплекта тестовых заданий):

Лабораторный практикум по дисциплине "Анализ и моделирование бизнес-процессов" : учебно-методическое пособие / УГНТУ, Салават. фил., каф. ОНД ; сост. Т. М. Левина. - Салават : УГНТУ, 2018. - 920 Кб. - URL: http://bibl.rusoil.net/base_docs/UGNTU/Salawat/Levina6.pdf. - Текст : электронный.

ЛАБОРАТОРНАЯ РАБОТА:

«Реинжиниринг бизнес-процессов сервисного предприятия»

Общая информация о лабораторной работе:

Лабораторная работа выполняется после изучения всех разделов лекционного курса. Лабораторная работа является формой рубежного контроля по дисциплине.

Задание к лабораторной работе выполняется студентами в малых группах по 3-6 человек. Перед началом выполнения задания преподаватель знакомит студентов с вариантами заданий, распределяет студентов по малым группам и поясняет задание.

Итог выполнения задания – это подготовленный отчет, оформленный в соответствии с общими требованиями к выполнению студенческих лабораторных работ. Защита отчета о выполнении лабораторной работы производится в соответствии с графиком учебного процесса.

Нормативное время выполнения задания – 12 часов, включая время защиты отчета.

Задание к лабораторной работе:

- 1 Сформулировать цель реинжиниринга бизнес-процессов.
- 2 Описать бизнес-процессы «как есть» (выбор нотации по желанию).
- 3 Определить ключевые факторы успеха.
- 4 Проранжировать бизнес-процессы.
- 5 Выделить реорганизуемые бизнес-процессы.
- 6 Дать и обосновать предложения по построению модели «как должно быть» путем проектирования (условного) реорганизованных бизнес-процессов.

Варианты заданий к лабораторной работе:

1 Реинжиниринг бизнес-процессов ООО «КОМПЛЕКТ»

Малое сервисное предприятие строит свой бизнес на продаже технических средств для автоматизации производственных процессов. Предприятие располагает складами и приобретает на склад большой ассортимент продукции различных поставщиков (датчики, кабельная продукция, элементы систем контроля и управления и др.). Предприятие осуществляет комплектацию и поставку средств автоматизации для индивидуальных клиентов и для крупных компаний. В принципе, заказы крупных и индивидуальных клиентов отличаются только объемом поставки, при этом торговля в розницу, без комплектации на заказ, тоже возможна. Рынок насыщенный, конкуренция высокая. График работы предприятия 6 дней в неделю по 8 часов. Ежедневно в среднем поступает 8 индивидуальных заказов. Крупные заказы принимаются 1 раз в неделю. Крупный заказ в среднем превышает в 10 раз индивидуальный. Прием заказа осуществляет менеджер. Время приема индивидуального заказа 30 мин., крупного – 1 час. Во время оформления проверяется возможность выполнения заказа на следующий день или с задержкой в связи с отсутствием комплектующих на складе. При этом для индивидуальных клиентов выполнение 1 заказа из 10 отвергается и 1 заказа из 10 задерживается на время закупки необходимых комплектующих. Для корпоративных заказчиков один из пяти заказов отвергается, один из пяти заказов откладывается. Принятые заказы включаются в план график комплектации.

В случае отсутствия комплектующих формируется заявка в отдел закупок на приобретение необходимых компонентов. В отделе закупок заявки сводятся в заказы на закупку 3 раза в неделю и в течение каждого следующего дня выполняются закупки у производителей с поставкой в среднем в течение недели.

Индивидуальный заказ комплектуется в среднем за два часа одним из двух кладовщиков на складе. Выполненный заказ выдается менеджером по работе с клиентами, в среднем, в течение получаса при индивидуальном заказе, в течение 1-го часа при крупном заказе. Доставка до клиента не осуществляется. Выставление счетов и расчеты осуществляет бухгалтерия (2 бухгалтера). Используется система автоматизации «Склад» и отдельная система учета заказов, интегрированная с бухгалтерской программой. Руководит предприятием директор единолично.

Предприятие работает без прибыли, но свои расходы покрывает. Кредиторской задолженности не имеет.

2 Реинжиниринг бизнес-процессов ЗАО «ТЕЛЕНЕФТЬ»

Малое предприятие осуществляет работы по монтажу и техническому обслуживанию систем видеонаблюдения на объектах нефтедобычи. Предприятие работает с 2-мя постоянными клиентами (НГДУ) и периодически осуществляет работы для небольших компаний, при этом системы видеонаблюдения монтируются на различных объектах. Техничко-технологическая сторона работы с крупными или мелкими клиентами идентична. Рынок развивающийся, имеется 2 конкурента.

Предприятие осуществляет приобретение всех комплектующих только при поступлении очередного заказа. От 1-го крупного заказчика в среднем поступает 1 заказ в 3 месяца. Причем число заказов во второй половине года в 3-4 раза больше чем в первой. От небольших компаний поступает в среднем 1 заказ в месяц равномерно в течение года.

Прием заказов осуществляет 1 менеджер-помощник директора по маркетингу. На обработку любого поступившего заказа в организационно-техническом отделе уходит 4 дня. В этом отделе разрабатывается технологическая схема и план-график производства работ. Затем данные о необходимом оборудовании и комплектующих передаются в отдел снабжения, который и закупает все необходимое, и в производственный отдел, который выполняет заявку. В производственном отделе работает 5 сотрудников, но при этом 3-4 раза в год привлекается субподрядная организация для выполнения работ при невозможности выполнить заказ своими силами в срок или по техническим причинам. Отказы от выполнения заявок или срывы графиков работ не происходят. Время выполнения заказа составляет 3 недели, из которых 1 неделя – это ожидание комплектующих.

Обслуживание созданных систем видеонаблюдения осуществляет также производственный отдел. Для этого в среднем 2 раза в месяц требуется выезд к заказчикам.

Режим работы предприятия односменный при 40-часой рабочей неделе. Командировки в другие регионы или работа в выходные не практикуется.

Выставление счетов и расчеты осуществляет бухгалтерия. Используется система автоматизации «План-график», которая связывает организационно-технический и производственный отдел и бухгалтерская программа. Руководит предприятием директор единолично.

Предприятие работает прибыльно.

3 Реинжиниринг бизнес-процессов ЗАО «ЭКВАТОР»

Предприятие осуществляет работы по оборудованию шасси автомобилей повышенной проходимости утепленными будками для перевозки и отдыха персонала при работе на открытом воздухе в сложных климатических условиях. В среднем в месяц переоборудуется 10 автомобилей, из которых 5 предприятие закупает самостоятельно, а затем выставляет в свободную продажу и 5 шасси передаются заказчиками из нескольких удаленных регионов. Срок реализации автомобилей оборудованных для рынка составляет более 3-х месяцев. Наблюдается сезонность спроса. На рынке действует несколько крупных компаний выпускающих аналогичные автомобили средними сериями.

Предприятие формирует комплектацию будки автомобиля под заказ свободно, в зависимости от пожелания заказчика. Автомобили «на рынок» стандартные.

Работу со всеми заказчиками обеспечивает отдел сбыта (4 чел.), он же занимается продажей автомобилей на рынке. Собственного салона по продаже у предприятия нет. Все комплектующие для стандартной комплектации приобретаются заранее, для свободных комплектаций только при поступлении заявки. Приобретение осуществляет отдел снабжения в течение 2-х недель. На предприятии действует 2 идентичные производственные линии в одном цехе сборки. Работы координирует начальник цеха под руководством которого работают и технологи, и дизайнеры. Технологическая проработка индивидуального заказа и дизайн согласуется с заказчиком (3-4 дня), причем в 2-х случаях из 3-х осуществляется повторное согласование. Работы по сборке осуществляются: стандарт – 4 дня, на заказ 5-20 дней. Ремонт всего оборудования линий осуществляет собственная ремонтная бригада (простой 1 линии – 4 дня в месяц). Отдел тех. контроля осуществляет согласование комплектаций с ГИБДД и проверку качества всех работ. Отдел подчинен директору.

Передачу автомобилей заказчикам осуществляет отдел сбыта, доставляя автомобиль в указанное место.

Режим работы предприятия односменный при 40-часой рабочей неделе.

Выставление счетов и все расчеты осуществляет бухгалтерия. Используется бухгалтерская программа. Руководит предприятием директор, в штате присутствует экономисты и юрист, осуще-

ствляющие работы по согласованию договоров и экон. расчетам соответственно.
Предприятие прибыльно, но рентабельность постоянно снижается.

Аннотация к рабочей программе дисциплины
(51855) Анализ и управление бизнес-процессами и бизнес-сегментами в нефтегазовом бизнесе

Направление подготовки (специальность): 38.04.01 Экономика

Направленность: магистерская программа «Управленческая экономика»

Уровень высшего образования: магистратура

Форма обучения: очная;

Кафедра, обеспечивающая преподавание дисциплины: Уфимская высшая школа экономики и управления (УВШЭУ);

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-1- МЭК110-23 Способен оценивать рыночные условия бизнес-среды, формировать эффективную бизнес-модель и обосновывать управленческие решения, направленные на повышение эффективности бизнес-процессов, достижения высоких экономических показателей деятельности и экономическое развитие бизнеса :

- ПК-1.1 Оценивает эффективность и разрабатывает мероприятия, направленные на повышение эффективности бизнес-процессов и производственной деятельности предприятий нефтегазового бизнеса

Результат обучения

Знать:

ПК-1--1 Знает методы оценки эффективности бизнес-процессов и производственной деятельности предприятий нефтяной и газовой промышленности и способы разработки мероприятий, направленных на повышение эффективности бизнес-процессов

Уметь:

ПК-1--1 Умеет применять методы оценки эффективности бизнес-процессов, разрабатывать эффективные мероприятия направленные на повышение эффективности бизнес-процессов и производственной деятельности предприятий нефтяной и газовой промышленности и предлагать организационно-управленческие решения

Владеть:

ПК-1--1 Владеет навыком разработки и обоснования организационно-управленческих решений

Краткая характеристика дисциплины

Теория и методология процессного управления
 ; Комплексная идентификация бизнес-процессов
 ; Технологии управления бизнес-процессами
 ;

Трудоёмкость (з.е. / часы)

4 з.е. (144час)

Вид промежуточной аттестации

экзамен;

Разработчик(и):

_____ Профессор, д-р. экон. наук Котов Д.В.

_____ Преподаватель Есакова Е.К.

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой УВШЭУ _____ Гамилова Д. А.