

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уфимский государственный нефтяной технический университет»

УТВЕРЖДАЮ

И.о директора ИНБ

О.В. Калесникова
(подпись)

29.06.2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

(51645) Управление эффективностью закупок

Направление подготовки (специальность): **09.04.01 Информатика и вычислительная техника**

Направленность: **магистерская программа «Цифровые технологии в закупках и логистике»**

Уровень высшего образования: **магистратура**

Форма обучения: **очная;**

Кафедра, обеспечивающая преподавание дисциплины: **кафедра Корпоративных финансов и учетных технологий (КФУ);**

Трудоемкость дисциплины: **4 з.е. (144час)**

Уфа 2023

Рабочую программу дисциплины разработал(и):

_____ доцент Даценко С.В.

Рецензент

_____ профессор, д.ф-м.н. Кантор О.Г.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры кафедры Корпоративных финансов и учетных технологий (КФУ);, обеспечивающей преподавание дисциплины 22.02.2023, протокол №8.

Заведующий кафедрой
кафедра Корпоративных финансов и учетных технологий (КФУ)_____ О.Г. Кантор

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой КФУ_____ О.Г. Кантор

Год приема 2023 г.

Рабочая программа зарегистрирована 08.06.2023 № 6 в ОПЛА и внесена в электронную базу данных

1. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплины, предшествующие изучению данной дисциплины (исходя из формирования этапов по компетенциям): Управление корпоративными закупками; Управление надежностью и устойчивостью цепи поставок; Управление проектами в закупках и логистике

Дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее (исходя из формирования этапов по компетенциям):

Блок: Блок 1. Дисциплины (модули);

Обязательная или часть, формируемая участниками образовательных отношений (в том числе элективные дисциплины): Часть, формируемая участниками образовательных отношений;

Форма обучения: очная

Семестр, в котором преподается дисциплина	Трудоемкость дисциплины				Вид промежу- точной аттестации
	Зачет- ные едини- цы	Часы			
		Общая	В том числе		
			контакт- ная	СРО	
4	4	144	46	98	диф.зачет;
ИТОГО:	4	144	46	98	

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

№ пп.	Формируемые компетенции	Шифр/ индекс компетен- ции
1	Разрабатывает, обосновывает, внедряет и сопровождает цифровые решения в закупках и логистике	ПК-3- МЭК30-23-3
2	Иницирует управление моделью цифрового решения в закупках и логистике и ее изменение с учетом внешних условий и внутренних потребностей	ПК-4- МЭК30-23-2
3	Иницирует выявления потребностей в изменениях сервисов ИТ в контексте совершенствования процессов закупок и логистики и осуществляет их реализацию	ПК-5- МЭК30-23-2

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Шифр компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Шифр результата обучения	Результат обучения
ПК-3-МЭК30-23	ПК-3.1 Разрабатывает и обосновывает выбор инструментов и методов анализа имеющейся информации в контексте проблематики в сфере закупок и логистики ПК-3.3 Осуществляет настройку и сопровождение цифровых решений в сфере закупок и логистики в соответствии с требованиями	З(ПК-3-МЭК30-23)	Знать: основные положения разработки и внедрения цифровых решений в закупках и логистике
		У(ПК-3-МЭК30-23)	Уметь: обосновывать новые цифровые решения в закупках и логистике
		В(ПК-3-МЭК30-23)	Владеть: знаниями о сопровождении внедренных цифровых решений в закупке и логистике
ПК-4-МЭК30-23	ПК-4.1 Формирует требования к модели цифрового решения, планирует, организует и осуществляет ее внедрение ПК-4.2 Осуществляет контроль эффективности и анализ предоставления цифрового решения	З(ПК-4-МЭК30-23)	Знать: процесс изменения цифровых моделей с учетом внешних условий и внутренних потребностей
		У(ПК-4-МЭК30-23)	Уметь: инициировать управление моделью цифрового решения в закупках и логистике
		В(ПК-4-МЭК30-23)	Владеть: навыками корректировки цифровых моделей в связи с внутренними и внешними изменениями
ПК-5-МЭК30-23	ПК-5.1 Организует и реализует процесс управления изменениями сервисов ИТ в контексте совершенствования процессов закупок и логистики, вовлечения и привлечения необходимых ресурсов ПК-5.2 Осуществляет контроль и оценку процесса управления изменениями сервисов ИТ, направленных на совершенствование процессов закупок и логистики	З(ПК-5-МЭК30-23)	Знать: основные потребности в изменениях сервисов ИТ в контексте совершенствования процессов закупок и логистики
		У(ПК-5-МЭК30-23)	Уметь: инициировать выявление потребностей в изменениях сервисов ИТ
		В(ПК-5-МЭК30-23)	Владеть: навыками реализации выявленных потребностей в изменениях сервисов ИТ

3. Структура дисциплины

3.1. Виды учебной работы и трудоемкость (всего и по семестрам, в часах)

Форма обучения: очная

Вид учебной работы	Всего и по семестрам, часы	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа, всего в том числе:	46				46								
Самостоятельная работа обучающихся (СРО), всего в том числе: (указать конкретный вид СРО)	98				98								
иные виды работ обучающегося (при наличии)	0												
иная контактная работа (сдача зачета, экзамена, консультации)	2				2								
выполнение и подготовка к защите РГР работы, реферата, патентных исследований, аналитических исследований и т.п	0												
ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ	144				144								
проектная деятельность (ПД)	0												
практические занятия (ПЗ)	28				28								
подготовка к лабораторным и/или практическим занятиям	56				56								
-в т.ч. практические занятия on-line курс	0												
-в т.ч. лабораторные работы on-line курс	0												
выполнение и подготовка к защите курсового проекта или курсовой работы	0												
лекции (всего)	16				16								
-в т.ч. лекции on-line курс	0												
изучение учебного материала, вынесенного на самостоятельную проработку	35				35								
самостоятельная проектная деятельность (СПД)	0												
лабораторные работы (ЛР)	0												
контролируемая самостоятельная работа (защита курсового проекта, курсовой работы и др. работ (при наличии))	0												
подготовка к сдаче зачета, экзамена	7				7								
освоение on-line курса	0												

4. Содержание дисциплины

4.1. Темы (разделы) дисциплины и виды занятий (в часах)

Форма обучения: очная

(раздела)Номер темы	Название темы (раздела)	Семестр	Трудоемкость, часы					Шифр результата обучения
			Л	ПЗ	ЛР	СРО	Всего	
1	Основы управления эффективностью деятельности поставщиков	4	8	14		48	70	З(ПК-4-МЭК30-23) З(ПК-3-МЭК30-23) З(ПК-5-МЭК30-23) У(ПК-3-МЭК30-23)
2	Практико-ориентированные подходы выстраивания взаимоотношений с поставщиками	4	8	14		50	72	У(ПК-4-МЭК30-23) У(ПК-5-МЭК30-23) В(ПК-4-МЭК30-23) В(ПК-3-МЭК30-23) В(ПК-5-МЭК30-23)
ИТОГО:			16	28		98	142	

4.2. Содержание лекционного курса

№ пп.	Номер раздела	Название темы	Трудоемкость, часы		
			очная	очно-заочная	заочная
1	1-Основы управления эффективностью деятельности поставщиков	Цели, задачи и принципы системы управления эффектив-	4		

		ностью деятельности поставщиков. Участники системы, их права и обязанности. Основные принципы, понятия и термины, применяющиеся в системе системы управления эффективностью деятельности поставщиков. Сегментация поставщиков по номенклатурным группам, проведение аккредитации, инспекционного контроля и аудита. Цели и задачи создания и функционирования системы, информационное обеспечение системы; участники системы, их права и обязанности, порядок создания.			
2	1-Основы управления эффективностью деятельности поставщиков	Управление цепями поставок. Процессы закупочной деятельности. Управление взаимоотношениями с поставщиками Масштабы расходов организации и их финансовая значимость. Принятие решений, связанных с управлением поставками. Организационные структуры для управления поставками. Определение возможных источников поставок. Подготовка и размещения заказов на закупки и контроль их выполнения.	4		
1	2-Практико-ориентированные подходы выстраивания взаи-	Подходы, позволяющие выстраивать парт-	4		

	моотношений с поставщиками	нёрские отношения с поставщиками Категории поставщиков. Правила работы с различными категориями поставщиков. Типы отношений с поставщиками по шкале “оппортунистические” – партнерские. Фазы взаимоотношений с поставщиками. Стратегии работы с поставщиками. Оценка соответствия действующих поставщиков определенным требованиям, анализ причин разрывов между требуемым и существующим.			
2	2-Практико-ориентированные подходы выстраивания взаимоотношений с поставщиками	Управление качеством. Управление запасами. Управление затратами Определение потребности и методы ее описания. Структурирование функции качества. Затраты, связанные с запасами. Определение размеров заказа и уровня запасов. Соотношение цен и затрат друг с другом. Использование расценок и конкурентных торгов.	4		
	-	ИТОГО:	16		

4.4. Перечень практических занятий

Номер раздела	№ ПЗ	Трудоемкость, часы
---------------	------	--------------------

			очная	очно- заочная	заочная
1-Основы управления эффективностью деятельности поставщиков	1	Сущность процесса закупок как функции менеджмента Необходимо разработать алгоритм процесса закупок для: – строительной компании; – медучреждения; – образовательного учреждения; – нефтегазовой компании. Определить критерии оценки процесса. Определить критерии оценки поставщиков. Сравнить процессы закупок в различных областях деятельности.	8		
1-Основы управления эффективностью деятельности поставщиков	2	Отечественный и зарубежный опыт реализации процесса закупок на предприятии Сравнить процессы в компаниях-потребителях до и после проведения изменений, описанных в задании. Предложить свои изменения в процесс работы с поставщиками. Ответ обосновать.	6		
2-Практико-ориентированные подходы выстраивания взаимоотношений с поставщиками	1	Управление цепями поставок Необходимо написать эссе, в котором нуж-	8		

		но описать этапы управления цепями поставок. Для каждого этапа прописать: - какие процессы происходят - кто ответственное лицо - кто дополнительно участвует на данном этапе - какие риски можно выявить на данном этапе и к чему они могут привести в дальнейшем.			
2-Практико-ориентированные подходы выстраивания взаимоотношений с поставщиками	2	Средства и методы мониторинга работы с поставщиками 1. Изучить программные продукты, используемые на предприятии с точки зрения их влияния на процесс закупок. 2. Выполнить сравнительный анализ не менее 5 информационных технологий по управлению процессами на предприятии с точки зрения следующих критериев: стоимость внедрения информационного продукта, возможность улучшения показателей процесса закупок и т.д.	6		
-		ИТОГО:	28		

4.5. Виды СРО

Номер раздела	Вид СРО	Трудоемкость, часы
---------------	---------	--------------------

		очная	очно- заочная	заочная
1-Основы управления эффективностью деятельности поставщиков	подготовка к сдаче зачета, экзамена	3		
1-Основы управления эффективностью деятельности поставщиков	подготовка к лабораторным и/или практическим занятиям	26		
1-Основы управления эффективностью деятельности поставщиков	изучение учебного материала, вынесенного на самостоятельную проработку	19		
2-Практико-ориентированные подходы выстраивания взаимоотношений с поставщиками	подготовка к сдаче зачета, экзамена	4		
2-Практико-ориентированные подходы выстраивания взаимоотношений с поставщиками	подготовка к лабораторным и/или практическим занятиям	30		
2-Практико-ориентированные подходы выстраивания взаимоотношений с поставщиками	изучение учебного материала, вынесенного на самостоятельную проработку	16		
-	ИТОГО:	98		

Темы для самостоятельной работы обучающихся

Раздел 1. Основы управления эффективностью деятельности поставщиков

- 1 Цели, задачи и принципы системы управления эффективностью деятельности поставщиков. Участники, их права и обязанности.
- 2 «Шахматная доска закупок А.Т. Kearney»
- 3 Портфель поставщиков. Классификация поставщиков и стратегии работы с поставщиками.

Раздел 2. Практико-ориентированные подходы выстраивания взаимоотношений с поставщиками

- 1 Определение схем работы с разными категориями поставщиков.
- 2 Анализ рынка в снабжении и рыночная сила компании в качестве покупателя.
- 3 Способы закупок и применение способа в зависимости от категории материала, наличия квалифицированных поставщиков и состояния рынка снабжения.

5. Формы текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации

Перечень оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине приведен Фонде оценочных средств (приложение Б).

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Учебно-методическое обеспечение

Сведения об обеспеченности дисциплины основной, дополнительной и учебно-методической литературой приведены в формах № 1-УЛ и № 2-УЛ (приложение А).

6.2. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, рекомендуемых для освоения дисциплины

Названия современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, рекомендуемых для освоения дисциплины	Ссылки на официальные сайты
Информационно- правовое обеспечение «Гарант»	http://www.aero.garant.ru/
Научная электронная библиотека «Елайбрани»	https://elibrary.ru/
Справочная правовая система «КонсультантПлюс»	http://www.consultant.ru/
Электронная библиотека УГНТУ	http://www.bibl.rusoil.net
Электронно-библиотечная система «Znanium.com»	http://znanium.com/
Электронно-библиотечная система «Лань»	https://e.lanbook.com/

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

7.1. Перечень специальных аудиторий, кабинетов, лабораторий и пр., используемых при реализации дисциплины с перечнем основного оборудования

№ пп.	Номер помещения	Оснащенность помещения (перечень основного оборудования)	Наименование помещения
1	1-420в	Компьютер Intel Core 2 Duo E8200(1);Компьютер WIN i3-550(2);Компьютер персональный i3-4170/21,5" PHILIPS 226V4LAB(1);МФУ hp Laser Jet Pro M1536dnf<CE538A>A4(1);Монитор 19" Acer(1);Монитор ASUS VA24DQ Black 23,8", шт(3);Сервисное устройство для очистки Katun 3 м(1);Системный блок CRONA:i7 11700/DDR4 2*16GB/SSD 250Gb Samsung/HDD 1Tb/600W(3);Шкаф(ы) для хранения	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования
2	3-117	Веб-камера 5 Мп Logitech B910 HD(2);Источник беспер.питания SKAT-1200,без аккумулятора(1);Камера PTZ AXIS M5525-E 50HZ(1);Коммутатор D-LINK DGS-1100-08(1);Коммутатор D-Link <DES-1008A>(1);Компьютер (сист. блок Zalman Z9,монитор LG,клавиатура,мышь)(1);Микрофон DSSPA(1);Многофункциональное устройство hp LaserJet Pro M426fdn RU(1);Ноутбук Dell Inspiron 3567 Core i3(20);Ноутбук HP 15-ay074ur <X7H94EA> i7-6500U/15.6"(1);Презентер Logitech Wireless Presenter R400(1);Проектор Panasonic HN-VW535NE(1);Стенд настенный 2440x1700мм(2);Стенд настенный 4000x2000мм(1);Телекоммуникационный шкаф TFR-336060-19", 33U (металлическая дверь, 20 полок)(1);Экран Lumien LCTC-100126(1);Учебно-наглядные пособия по дисциплине,набор демонстрационного оборудования; Столы, стулья;	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей).
3	3-117	Веб-камера 5 Мп Logitech B910 HD(2);Источник беспер.питания SKAT-1200,без аккумулятора(1);Камера PTZ AXIS M5525-E 50HZ(1);Коммутатор D-LINK DGS-1100-08(1);Коммутатор D-Link <DES-1008A>(1);Компьютер (сист. блок Zalman Z9,монитор LG,клавиатура,мышь)(1);Микрофон DSSPA(1);Многофункциональное устройство hp LaserJet Pro M426fdn RU(1);Ноутбук Dell Inspiron 3567 Core i3(20);Ноутбук HP 15-ay074ur <X7H94EA> i7-6500U/15.6"(1);Презентер Logitech Wireless Presenter R400(1);Проектор Panasonic HN-VW535NE(1);Стенд настенный 2440x1700мм(2);Стенд настенный	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения.

7.2. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, используемых в учебном процессе при освоении дисциплины

№ пп.	Наименование ПО	Лицензионная чистота (реквизиты лицензии, свидетельства о гос. регистрации и т.п., срок действия)
1	Windows Vista + DVD	Дата выдачи лицензии 29.11.2007, Поставщик: ООО "Академия повышения конкурентоспособности" договор № 11-29
2	Антивирус Kaspersky	Дата выдачи лицензии 27.10.2010
3	Консультант-плюс	Дата выдачи лицензии 01.01.2000, Поставщик: ООО Компания Права "Эксперт"
4	Система Гарант	Дата выдачи лицензии 28.06.2013, Поставщик: ООО "Гарант-Регион" договор № 113

8. Организация обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по данной образовательной программе, разрабатывается индивидуальная программа освоения дисциплины с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Приложение А

Форма № УЛ-1

СВЕДЕНИЯ

об обеспеченности дисциплины основной и дополнительной учебной литературой

Наименование дисциплины: (51645)(51645)Управление эффективностью закупокНаправление подготовки (специальность): 09.04.01 Информатика и вычислительная техникаНаправленность: магистерская программа«Цифровые технологии в закупках и логистике»Форма обучения: очная;Кафедра, обеспечивающая преподавание дисциплины: кафедра Корпоративных финансов и учетных технологий (КФУ);

Тип	Назначение учебных изданий	Семестр			Библиографическое описание	Кол-во экз.	Адрес нахождения электронного	Кoeffициент
		очная	очно-заочная	заочная				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Основная литература	Для выполнения СРО;Для выполнения практических занятий;Для изучения теории;	4			Сергеев, В. И. Управление закупками и запасами в цепях поставок : учебник / В. И. Сергеев, И. П. Эльяшевич. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 402 с. — Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1844337 (дата обращения: 24.05.2023).	1	http://www.znanium.com	1.00

Дополнительная литература	Для выполнения СРО; Для выполнения практических занятий; Для изучения теории;	4			Черпакова, Е. В. Выбор поставщика и обоснование рационального варианта транспортировки грузов : учебно-методическое пособие к курсовой работе / Е. В. Черпакова. - Москва : РУТ (МИИТ), 2018. - 38 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1896318 (дата обращения: 24.05.2023).	1	http://www.znanium.com	1.00
Дополнительная литература	Для выполнения СРО; Для выполнения практических занятий;	4			Казанцев, Д. А. Конкурентные закупки. Методология и нормативное регулирование : монография / Д.А. Казанцев. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 324 с. — Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1681652 (дата обращения: 24.05.2023).	1	http://www.znanium.com	1.00
Дополнительная литература	Для выполнения СРО; Для выполнения практических занятий;	4			Борзенко, Ю. А. Государственные закупки в вопросах и ответах : учебное пособие / Ю. А. Борзенко, К. В. Косарев. - Новокузнецк : Кузбасский институт ФСИН России, 2019. - 48 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1241402 (дата обращения: 26.05.2023).	1	http://www.znanium.com	1.00
Примечание – Графы 1-5,8 заполняются кафедрой, графы 7 и 9 - библиотекой								

Составил:

доцент Даценко С.В.

Год приема 2023 г.

СВЕДЕНИЯ**об обеспеченности дисциплины учебно-методическими изданиями**

Наименование дисциплины: (51645)(51645)Управление эффективностью закупок

Направление подготовки (специальность): 09.04.01 Информатика и вычислительная техника

Направленность магистерская программа«Цифровые технологии в закупках и логистике»

Форма обучения очная;

Кафедра, обеспечивающая преподавание дисциплины: кафедра Корпоративных финансов и учетных технологий (КФУ);

Назначение учебных изданий	Семестр			Библиографическое описание	Кол-во экз.		Адрес нахождения электронного	Коэффициент
	очная	очно-заочная	заочная		Всего	в том числе		
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Для выполнения СРО; Для выполнения практических занятий;	4			Управление эффективностью деятельности поставщиков : учебно-методическое пособие для проведения практических занятий и по выполнению самостоятельной работы для подготовки магистров по направлению 38.04.01 Экономика, магистерские программы: "Экономика и управление логистикой в ТЭК" и "Экономика закупок и логистика в нефтегазовых компаниях" / УГНТУ, каф. КФУ ; сост. С. В. Даценко. - Уфа : УГНТУ, 2023. - 988 Кб. - URL: http://bibl.rusoil.net/base_docs/UGNTU/KFiUT/Datcenko16512.pdf . - Текст : электронный.	1	0	http://bibl.rusoil.net	1.00
Примечание – Графы 1-5,8 заполняются кафедрой, графы 6,7 и 9 - библиотекой								

Составил:

_____ доцент Даценко С.В.

Год приема 2023 г.

Приложение Б

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Уфимский государственный нефтяной технический университет»

УТВЕРЖДАЮ

И.о директора ИНБ

_____ О.В. Кадесникова
29.06.2023

**Фонд оценочных средств по текущей успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине
(51645) Управление эффективностью закупок**

Направление подготовки (специальность): 09.04.01 Информатика и вычислительная техника

Направленность: магистерская программа «Цифровые технологии в закупках и логистике»

Уровень высшего образования: магистратура

Форма обучения: очная

Кафедра, обеспечивающая преподавание дисциплины: кафедра Корпоративных финансов и учетных технологий (КФУ);

Трудоемкость дисциплины: 4 з.е. (144час)

Уфа 2023

ФОС по текущей успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине разработал (и):

_____ доцент Даценко С.В.

—
Рецензент

_____ профессор, д.ф-м.н. Кантор О.Г.

ФОС по текущей успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине рассмотрен и одобрен на заседании кафедры кафедры Корпоративных финансов и учетных технологий (КФУ);, обеспечивающей преподавание дисциплины 22.02.2023, протокол №8.

Заведующий кафедрой кафедры Корпоративных финансов и учетных технологий (КФУ); _____ О.Г. Кантор

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой КФУ _____ О.Г. Кантор

Год приема 2023 г.

ФОС по текущей успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине
зарегистрирован 08.06.2023 № 6 в отделе МСОП и внесен в электронную базу данных

1. Паспорт фонда оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Шифр результата обучения	Результат обучения	Индикатор достижения компетенций	Показатели достижения результатов освоения компетенций	Вид оценочного средства
1	Основы управления эффективностью деятельности поставщиков	З(ПК-3-МЭК30-23)	основные положения разработки и внедрения цифровых решений в закупках и логистики	ПК-3.1 Разрабатывает и обосновывает выбор инструментов и методов анализа имеющейся информации в контексте проблематики в сфере закупок и логистики	модели выбора инструментов и методов анализа имеющейся информации	Письменный и устный опрос Разноуровневые задачи и задания Тестирование
				ПК-3.3 Осуществляет настройку и сопровождение цифровых решений в сфере закупок и логистики в соответствии с требованиями	основные положения построения цифровых моделей	Письменный и устный опрос Разноуровневые задачи и задания Тестирование
		З(ПК-4-МЭК30-23)	процесс изменения цифровых моделей с учетом внешних условий и внутренних потребностей	ПК-4.1 Формирует требования к модели цифрового решения, планирует, организует и осуществляет ее внедрение	порядок формирования требований к моделям цифровых решений в области закупок и логистики	Письменный и устный опрос Разно-

						уровневые задачи и задания Тестирование
				ПК-4.2 Осуществляет контроль эффективности и анализ предоставления цифрового решения	алгоритм анализа предоставленного цифрового решения в области закупок и логистики	Письменный и устный опрос Разноуровневые задачи и задания Тестирование
		3(ПК-5-МЭК30-23)	основные потребности в изменениях сервисов ИТ в контексте совершенствования процессов закупок и логистики	ПК-5.1 Организует и реализует процесс управления изменениями сервисов ИТ в контексте совершенствования процессов закупок и логистики, вовлечения и привлечения необходимых ресурсов	алгоритм реализации процесса управления изменениями сервисов	Письменный и устный опрос Разноуровневые задачи и задания Тестирование
				ПК-5.2 Осуществляет контроль и оценку процесса управления изменениями сервисов ИТ,	теоретические основы по процессам управления изменениями сервисов ИТ	Письменный и устный опрос

				направленных на совершенствование процессов закупок и логистики		Разно-уровневые задачи и задания Тестирование
		У(ПК-3-МЭК30-23)	основные положения разработки и внедрения цифровых решений в закупках и логистики	ПК-3.1 Разрабатывает и обосновывает выбор инструментов и методов анализа имеющейся информации в контексте проблематики в сфере закупок и логистики	разрабатывать и обосновывать выбор инструментов и методов анализа имеющейся информации в контексте проблематики в сфере закупок и логистики	Письменный и устный опрос Разно-уровневые задачи и задания Тестирование
				ПК-3.3 Осуществляет настройку и сопровождение цифровых решений в сфере закупок и логистики в соответствии с требованиями	осуществлять настройку цифровых решений в сфере закупок и логистики в соответствии с требованиями	Письменный и устный опрос Разно-уровневые задачи и задания Тестирование
9	Практико-ориентированные подходы выстраивания взаимоотношений с	В(ПК-3-МЭК30-23)		ПК-3.1 Разрабатывает и обосновывает выбор инструментов и методов	навыками поиска информации, касающейся определенной пробле-	Письменный и устный

	поставщиками			анализа имеющейся информации в контексте проблематики в сфере закупок и логистики	матики в сфере закупок и логистики	опрос Разно- уровне- вые зада- чи и зада- ния Тестиро- вание
				ПК-3.3 Осуществляет настройку и сопровождение цифровых решений в сфере закупок и логистики в соответствии с требованиями	навыками сопровождения цифровых решений в сфере закупок и логистики в соответствии с требованиями	Письменный и устный опрос Разно- уровне- вые зада- чи и зада- ния Тестиро- вание
		В(ПК-4- МЭК30-23)	процесс изменения цифровых моделей с учетом внешних условий и внутренних потребностей	ПК-4.1 Формирует требования к модели цифрового решения, планирует, организует и осуществляет ее внедрение	навыками по организации и внедрению цифровых моделей	Письменный и устный опрос Разно- уровне- вые зада- чи и зада- ния Тестиро- вание
				ПК-4.2 Осуществляет контроль эффективности	навыками по поиску и сбору информации, ко-	Письменный и

				и анализ предоставления цифрового решения	торая относится к определению эффективности цифрового решения	устный опрос Разноуровневые задачи и задания Тестирование
		В(ПК-5-МЭК30-23)	основные потребности в изменениях сервисов ИТ в контексте совершенствования процессов закупок и логистики	ПК-5.1 Организует и реализует процесс управления изменениями сервисов ИТ в контексте совершенствования процессов закупок и логистики, вовлечения и привлечения необходимых ресурсов	навыками построения моделей по совершенствованию процессов закупок и логистики, вовлечения и привлечения необходимых	Письменный и устный опрос Разноуровневые задачи и задания Тестирование
				ПК-5.2 Осуществляет контроль и оценку процесса управления изменениями сервисов ИТ, направленных на совершенствование процессов закупок и логистики	навыками поиска информации, касающейся изменений сервисов ИТ, направленных на совершенствование процессов закупок и логистики	Письменный и устный опрос Разноуровневые задачи и задания Тестирование
		У(ПК-4-	процесс изменения циф-	ПК-4.1 Формирует тре-	формировать требова-	Письмен-

		МЭК30-23)	ровых моделей с учетом внешних условий и внутренних потребностей	бования к модели цифрового решения, планирует, организует и осуществляет ее внедрение	ния к модели цифрового решения	ный и устный опрос Разноуровневые задачи и задания Тестирование
				ПК-4.2 Осуществляет контроль эффективности и анализ предоставления цифрового решения	осуществлять контроль эффективности и анализ предоставления цифрового решения	Письменный и устный опрос Разноуровневые задачи и задания Тестирование
		У(ПК-5-МЭК30-23)	основные потребности в изменениях сервисов ИТ в контексте совершенствования процессов закупок и логистики	ПК-5.1 Организует и реализует процесс управления изменениями сервисов ИТ в контексте совершенствования процессов закупок и логистики, вовлечения и привлечения необходимых ресурсов	организовывать процесс управления изменениями сервисов ИТ в контексте совершенствования процессов закупок и логистики, вовлечения и привлечения необходимых ресурсов	Письменный и устный опрос Разноуровневые задачи и задания Тестирование

				ПК-5.2 Осуществляет контроль и оценку процесса управления изменениями сервисов ИТ, направленных на совершенствование процессов закупок и логистики	осуществлять контроль и оценку процесса управления изменениями сервисов ИТ, направленных на совершенствование процессов закупок и логистики	Письменный и устный опрос Разноуровневые задачи и задания Тестирование
--	--	--	--	--	---	--

2. Перечень оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине

п/п	Вид оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Шкала оценки
1	2	3	4	5
1	Письменный и устный опрос	Оценочное средство для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Позволяет выявить и восполнить пробелы в знаниях; повторить, закрепить, систематизировать материал; оценить знания, умения, теоретические и практические навыки; определить уровень сформированных у студентов компетенций по дисциплине (модулю)	Совокупность вопросов, заданий, упражнений, тестов для выполнения контрольных работ, домашних заданий, РГР и иных учебных работ. Комплект билетов для текущей и промежуточной аттестации	оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если тема в задании/вопросе полностью раскрыта, изложение без содержательных ошибок оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если тема в задании/вопросе раскрыта полностью, но изложена с некоторыми не грубыми ошибками либо тема раскрыта без ошибок только на три четверти от требуемого объема оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если тема в задании/вопросе раскрыта полностью, но изложена с некоторыми не грубыми ошибками либо тема раскрыта без ошибок только на не более чем шестьдесят процентов от требуемого объема оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если тема раскрыта без грубых ошибок на менее чем шестьдесят процентов от требуемого содержания
2	Разноуровневые задачи и задания	Различают задачи и задания: а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, ал-	Комплект разноуровневых задач и заданий	оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если обучающийся правильно решил все задачи оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если обучающийся правильно решил не менее 80% задач оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если обучающийся правильно решил не менее 60% задач

		горитмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.		оценка «<i>неудовлетворительно</i>» выставляется обучающемуся, если обучающийся правильно решил менее 60% задач
3	Тестирование	Система стандартизированных простых и комплексных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний, умений и владений обучающегося.	Фонд тестовых заданий.	оценка «<i>отлично</i>» выставляется обучающемуся, если обучающийся дал правильные ответы на все вопросы и правильно выполнил тесты оценка «<i>хорошо</i>» выставляется обучающемуся, если обучающийся либо не полностью ответил на поставленные вопросы, либо допустил ошибки при решении тестов оценка «<i>удовлетворительно</i>» выставляется обучающемуся, если обучающийся не полностью ответил на поставленные вопросы и допустил ошибки при решении тестов оценка «<i>неудовлетворительно</i>» выставляется обучающемуся, если обучающийся не ответил ни на один вопрос и допустил грубые ошибки при решении тестов

Приложение В

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Уфимский государственный нефтяной технический университет»

Письменный и устный опрос.

Перечень вопросов (задач, заданий, тем, комплекта тестовых заданий):

Управление эффективностью деятельности поставщиков : учебно-методическое пособие для проведения практических занятий и по выполнению самостоятельной работы для подготовки магистров по направлению 38.04.01 Экономика, магистерские программы: "Экономика и управление логистикой в ТЭК" и "Экономика закупок и логистика в нефтегазовых компаниях" / УГНТУ, каф. КФУ ; сост. С. В. Даценко. - Уфа : УГНТУ, 2023. - 988 Кб. - URL:

http://bibl.rusoil.net/base_docs/UGNTU/KFiUT/Datcenko16512.pdf. - Текст : электронный.

Перечень вопросов для промежуточной аттестации (зачета) студентов дисциплине «Управление эффективностью закупок»:

1. Для чего в договорах с поставщиками должны присутствовать карты KPI?
2. Что представляет «Шахматная доска закупок А.Т. Kearney»?
3. Для чего необходимо выстраивать с поставщиками партнерские отношения?
4. Что важно учитывать при выборе поставщика?
5. Какие виды отношений следует устанавливать с поставщиками?
6. Укажите способы расширения конкурентной среды при проработке безальтернативных закупок.
7. Опишите понятие совокупной стоимости владения. На что влияет?
8. Какие бывают основные принципы проведения процедур? Опишите основные критерии при выборе поставщика.
9. Что в себя включают гарантийные обязательства Поставщика перед Заказчиком?
10. На каком этапе можно фиксировать завершение обязательств Закупщика/Поставщика по поставке ОДЦИ?
11. Риски при работе с поставщиком-монополистом
12. Риски работы на ограниченном рынке поставщиков
13. Риски работы на широком рынке поставщиков
14. Этапы проведения инспекционного контроля
15. Этапы проведения приемки МТР
16. Комиссия по осуществлению закупок, цели создания. Какие требования установлены к комиссии по осуществлению закупок? Какие виды комиссий вы знаете? При каких условиях комиссия правомочна принимать решения?
17. Общий порядок проведения открытого одноэтапного конкурса. Основные характеристики способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя).
18. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе. Допустимое распределение значимостей между критериями.
19. Особенности проведения конкурса с ограниченным участием. Условия применения такой процедуры.
20. Особенности проведения двухэтапного конкурса. Условия применения такой процедуры.
21. Какие документы оформляются заказчиком при проведении конкурса? Как они доводятся до сведения участников закупки? Каков порядок изменения таких документов после того, как сведения о закупке размещены на официальном сайте?
22. В каких случаях для принятия участия в торгах необходима аккредитация участников закупок. Кто проводит такую аккредитацию и каков ее порядок?
23. Раскройте понятие закрытых торгов, назовите их виды и случаи, когда их проведение допускается. Особенности реализации закрытых закупок

24. Назначение реестра недобросовестных поставщиков и порядок его формирования.
25. Характеристика SWOT - анализа. Возможности использования для принятия стратегических решений.
26. Основные модули системы аналитического CRM и их возможное использование на различных этапах управления жизненным циклом клиента
27. Основные риски и ключевые факторы успеха при реализации проектов по внедрению/развитию CRM
28. Система поставок «точно в срок»: принципиальная схема, сравнительная характеристика с традиционным снабжением, эффект от внедрения
29. Понятие материального запаса. Причины создания материальных запасов
30. Проблемы внедрения системы поставок «точно в срок» и пути их решения

Пример билета для зачета по дисциплине «Управление эффективностью закупок»

ФГБОУ ВО "Уфимский государственный нефтяной технический университет"
Кафедра корпоративных финансов и учетных технологий

Билет № 1

по дисциплине «Управление эффективностью закупок»
по направлению подготовки магистров 38.04.01 "Экономика"

1. Для чего в договорах с поставщиками должны присутствовать карты KPI.
2. Проблемы внедрения системы поставок «точно в срок» и пути их решения.
3. Тесты.

Заведующий кафедрой КФУ
Лектор

Л.И. Ванчухина
С.В. Даценко

Образец ответов на вопросы:

1. Для чего в договорах с поставщиками должны присутствовать карты KPI?

Ответ: В договорах с поставщиками должны присутствовать карты KPI, которые позволяют оценить их эффективность: своевременность и комплектность поставок, качество материалов и услуг, способность поставщика выстроить систему эффективной коммуникации и решать возникающие в ходе сотрудничества вопросы. Хорошо, если они подкрепляются мерами мотивации поставщиков, например увеличением объема закупок, заключением долгосрочных договоров и материальным стимулированием. Можно премировать их, например, за вклад в снижение затрат компании.

2. Что представляет «Шахматная доска закупок А.Т. Kearney»?

Ответ: «Шахматная доска закупок А.Т. Kearney» описывает 64 метода снижения затрат, которыми пользуются ведущие компании (рис. 3). Из этих рычагов можно выделить 16 подгрупп, из которых подгруппы, относящиеся к верхней части шахматной доски, как правило, имеют большую сложность реализации. Международная консалтинговая компания А.Т. Kearney заслужила репутацию признанного глобального лидера в области совершенствования закупочной деятельности. А.Т. Kearney активно использует в своей работе стратегический подход к управлению закупками, целью которого является разработка долгосрочных стратегий работы с категориями, направленных на повышение операционной эффективности в целом. А.Т. Kearney разработала целый ряд подходов и инструментов, которые доказали свою эффективность и которыми активно пользуются ведущие компании мира.

3. Для чего необходимо выстраивать с поставщиками партнерские отношения?

Ответ:

- Повышение прозрачности работы с поставщиками
- Сокращение сроков поставки/выполнения работ
- Совместная инновационная деятельность
- Рост общей эффективности бизнеса

- Минимизация рисков для сторон
- Повышение качества
- Обмен знаниями

Разноуровневые задачи и задания.

Перечень вопросов (задач, заданий, тем, комплекта тестовых заданий):

Управление эффективностью деятельности поставщиков : учебно-методическое пособие для проведения практических занятий и по выполнению самостоятельной работы для подготовки магистров по направлению 38.04.01 Экономика, магистерские программы: "Экономика и управление логистикой в ТЭК" и "Экономика закупок и логистика в нефтегазовых компаниях" / УГНТУ, каф. КФУ ; сост. С. В. Даценко. - Уфа : УГНТУ, 2023. - 988 Кб. - URL: http://bibl.rusoil.net/base_docs/UGNTU/KFiUT/Datcenko16512.pdf. - Текст : электронный.

Решение разноуровневых задач предусмотрено на практических занятиях.

Пример задачи:

Практическое занятие №1

«Сущность процесса закупок как функции менеджмента»

Задание:

1. Разработайте процесс закупок для
 - строительной компании;
 - медучреждения;
 - образовательного учреждения;
 - супермаркета.
2. Определите критерии оценки процесса
3. Определите критерии оценки поставщиков
4. Сравните процессы закупок в различных областях деятельности

Практическое занятие № 2

«Отечественный и зарубежный опыт реализации процесса закупок на предприятии»

Кейс 2.1. Особенности процессной модели в компании, направленной на противодействие «откатам».

Задания к кейсу:

1. Составьте процессную модель деятельности рассмотренного предприятия, а также аналогичного стандартного предприятия, не уделяющего столь пристального внимания борьбе с коррупцией при закупкам. Определите, в чем будут состоять отличия.
2. Опишите в графическом, табличном и текстовом виде процесс закупок на рассматриваемом предприятии.
3. Как изменился процесс управления персоналом при работе по системе «безоткатных покупок»

Практическое задание № 4

«Средства и методы мониторинга работы с поставщиками»

Задание:

1. Изучите программные продукты, используемые на предприятии с точки зрения их влияния на процесс закупок.
2. Выполните сравнительный анализ не менее 5 информационных технологий по управлению процессами на предприятии с точки зрения следующих критериев: стоимость внедрения информационного продукта, возможность улучшения показателей процесса закупок и т.д.

Тестирование.

Перечень вопросов (задач, заданий, тем, комплекта тестовых заданий):

Управление эффективностью деятельности поставщиков : учебно-методическое пособие для проведения практических занятий и по выполнению самостоятельной работы для подготовки магистров по направлению 38.04.01 Экономика, магистерские программы: "Экономика и управление логистикой в ТЭК" и "Экономика закупок и логистика в нефтегазовых компаниях" / УГНТУ, каф. КФУ ; сост. С. В. Даценко. - Уфа : УГНТУ, 2023. - 988 Кб. - URL: http://bibl.rusoil.net/base_docs/UGNTU/KFiUT/Datcenko16512.pdf. - Текст : электронный.

По дисциплине предусмотрено тестирование.

Пример тестов с ответами (правильный вариант ответа, отмечен "+"):

1. В какой части цепи поставок используются «PULL» процессы компанией Dell?
 - а) между производственными площадками и конечными потребителями+
 - б) между дистрибьюторами и производственными площадками компании
 - в) между конечными потребителями и розничной сетью
 - г) между поставщиками комплектующих первого и второго уровней
2. Для каких организаций бизнеса может рассматриваться понятие «цепь поставок»?
 - а) Для всех типов компаний+
 - б) Для промышленных и торговых компаний
 - в) Для сервисных компаний
 - г) только для промышленных компаний
3. Для каких типов компаний не существует понятия асимметрии цепи поставок:
 - а) для вертикально интегрированных компаний+
 - б) для розничных сетей
 - в) для дистрибьюторов
 - г) для сервисных компаний
4. Что такое «глобальный конфликт» цепи поставок?
 - а) конфликт между целями организаций бизнеса в цепи поставок и конечными потребителями цепи+
 - б) разница между добавленной ценностью и добавленной стоимостью в цепи поставок
 - в) конфликт между фокусной компанией и ее контрагентами
 - г) конфликт между поставщиками услуг и производителями продукции в цепи
5. Недостатки транзитной формы снабжения
 - а) образование на предприятиях излишних запасов+
 - б) увеличение интервалов между поставками
 - в) увеличение затрат, связанных с инфляцией
 - г) дополнительные расходы на складскую перевозку

Аннотация к рабочей программе дисциплины (51645) Управление эффективностью закупок

Направление подготовки (специальность): 09.04.01 Информатика и вычислительная техника

Направленность: магистерская программа «Цифровые технологии в закупках и логистике»

Уровень высшего образования: магистратура

Форма обучения: очная;

Кафедра, обеспечивающая преподавание дисциплины: кафедра Корпоративных финансов и учетных технологий (КФУ);

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-3-МЭК30-23 Разрабатывает, обосновывает, внедряет и сопровождает цифровые решения в закупках и логистике:

- ПК-3.1 Разрабатывает и обосновывает выбор инструментов и методов анализа имеющейся информации в контексте проблематики в сфере закупок и логистики
- ПК-3.3 Осуществляет настройку и сопровождение цифровых решений в сфере закупок и логистики в соответствии с требованиями

ПК-4-МЭК30-23 Иницирует управление моделью цифрового решения в закупках и логистике и ее изменение с учетом внешних условий и внутренних потребностей:

- ПК-4.1 Формирует требования к модели цифрового решения, планирует, организует и осуществляет ее внедрение
- ПК-4.2 Осуществляет контроль эффективности и анализ предоставления цифрового решения

ПК-5-МЭК30-23 Иницирует выявления потребностей в изменениях сервисов ИТ в контексте совершенствования процессов закупок и логистики и осуществляет их реализацию:

- ПК-5.1 Организует и реализует процесс управления изменениями сервисов ИТ в контексте совершенствования процессов закупок и логистики, вовлечения и привлечения необходимых ресурсов
- ПК-5.2 Осуществляет контроль и оценку процесса управления изменениями сервисов ИТ, направленных на совершенствование процессов закупок и логистики

Результат обучения

Знать:

- ПК-3-МЭК30-23-3 основные положения разработки и внедрения цифровых решений в закупках и логистики
- ПК-4-МЭК30-23-2 процесс изменения цифровых моделей с учетом внешних условий и внутренних потребностей
- ПК-5-МЭК30-23-2 основные потребности в изменениях сервисов ИТ в контексте совершенствования процессов закупок и логистики

Уметь:

- ПК-3-МЭК30-23-3 обосновывать новые цифровые решения в закупках и логистике
- ПК-4-МЭК30-23-2 инициировать управление моделью цифрового решения в закупках и логистике
- ПК-5-МЭК30-23-2 инициировать выявления потребностей в изменениях сервисов ИТ

Владеть:

- ПК-3-МЭК30-23-3 знаниями о сопровождении внедренных цифровых решений в закупке и логистике

ПК-4-МЭК30-23-2 навыками корректировки цифровых моделей в связи с внутренними и внешними изменениями

ПК-5-МЭК30-23-2 навыками реализации выявленных потребностей в изменениях сервисов ИТ

Краткая характеристика дисциплины

Основы управления эффективностью деятельности поставщиков; Практико-ориентированные подходы выстраивания взаимоотношений с поставщиками;

Трудоёмкость (з.е. / часы)

4 з.е. (144час)

Вид промежуточной аттестации

диф.зачет;

Разработчик(и):

_____ доцент Даценко С.В.

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой КФУ _____ О.Г. Кантор