

РЕГЛАМЕНТ

работы автоматизированного сервиса «Экспортный контроль»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент определяет порядок работы автоматизированного сервиса «Экспортный контроль» (далее – АС «Экспортный контроль») при осуществлении взаимодействия участников внешнеэкономической деятельности федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уфимский государственный нефтяной технический университет» (далее – университет), членов комиссии экспортного контроля университета, ответственных лиц в области экспортного контроля, специалиста в области экспортного контроля университета (далее – пользователи АС «Экспортный контроль») в процессе соблюдения требований экспортного контроля.

1.2. АС «Экспортный контроль» внедрен в Систему электронного документооборота университета (далее – СЭД) и является инструментом автоматизации процессов создания, согласования и утверждения разрешительной документации в области экспортного контроля в университете.

1.3. Требования и правила настоящего Регламента являются обязательными для исполнения всеми структурными подразделениями университета.

1.4. Настоящий регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 18.07.1999 № 183-ФЗ «Об экспортном контроле» и иными нормативно-правовыми актами в области экспортного контроля.

Термины и определения, используемые в настоящем Регламенте, соответствуют терминам и определениям, принятым в указанных нормативно-правовых актах.

1.5. Автоматизированный сервис направлен на решение следующих задач:

- создание возможности автоматизированного документооборота в рамках выполнения требований экспортного контроля;
- повышение эффективности и оперативности работы с документами;
- улучшение качества, полноты, достоверности и доступности информации;
- исключение утери документов и сокращение числа ошибок при обработке больших потоков документов;
- сокращение времени поиска, прохождения и утверждения документов в структурных подразделениях университета;
- усиление контроля исполнительной дисциплины;

- получение оперативной статистической отчетности.

1.6. Основные принципы АС «Экспортный контроль»:

- применение единых методик и форматов информационного взаимодействия;
- обеспечение целостности, конфиденциальности и доступности передаваемой информации;
- минимизация временных издержек, при осуществлении информационного взаимодействия.

1.7. Все изменения, вносимые в настоящий Регламент, не связанные с изменением действующего законодательства Российской Федерации, вступают в силу и становятся обязательными с момента размещения указанных изменений в АС «Экспортный контроль». Все изменения, вносимые в настоящий Регламент в связи с изменением действующего законодательства Российской Федерации, вступают в силу одновременно с вступлением в силу изменений в указанных нормативно-правовых актах. Любые изменения к настоящему Регламенту с момента вступления в силу равно распространяются на всех сотрудников университета.

1.8. Эксплуатация АС «Экспортный контроль» осуществляется в соответствии с настоящим Регламентом, а также иной документацией, регламентирующей работу сервиса, разработанной, утверждённой в университете, и размещенной на его официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.9. АС «Экспортный контроль» не распространяется на организацию электронного документооборота с документами, которые содержат сведения, составляющие государственную тайну.

2. Сопровождение работы АС «Экспортный контроль»

2.1. Организационно-методическое обеспечение работы сервиса осуществляет специалист в области экспортного контроля юридического отдела.

2.2. Ответственным за техническое сопровождение работы, настройку, обновление, консультирование по вопросам автоматизированного сервиса является специалист Информационно-аналитического управления (далее – ИАУ).

2.3. Специалист в области экспортного контроля и специалист ИАУ не несут ответственности за сбои в работе СЭД, а также за последствия некорректного использования функционала АС «Экспортный контроль».

2.4. Доступ пользователей АС «Экспортный контроль» к Системе электронного документооборота осуществляется после их регистрации. Регистрация производится в Информационно-аналитическом управлении. На основании служебной записки, оформленной в соответствии с инструкцией по делопроизводству, сотруднику присваиваются уникальные идентификационные данные для доступа.

2.5. В случае увольнения сотрудника, зарегистрированного в СЭД, его учётная запись удаляется, и вносятся соответствующие изменения в порядок работы АС «Экспортный контроль».

2.6. Сотрудники университета в целях эффективной работы АС «Экспортный контроль», увеличения производительности рабочих процессов, соблюдения последовательности согласования документов в рамках индивидуального графика, адаптированного к производственной обстановке, осуществляют мониторинг поступающих в СЭД документов.

3. Основные процессы АС «Экспортный контроль»

3.1. Основные процессы, осуществляемые в АС «Экспортный контроль»:

- создание и запуск;
- согласование, указание замечаний;
- ознакомление;
- регистрация;
- утверждение.

3.2. Участники внешнеэкономической деятельности университета, которые являются ответственными за внешнеэкономическую сделку или выступают авторами материалов, подлежащих открытому опубликованию, при намерении осуществить внешнеэкономическую деятельность, создают внутренний документ в СЭД; в рамках работы АС «Экспортный контроль» к этим документам относятся:

- идентификационное заключение;
- заключение комиссии экспортного контроля университета.

3.3. Процессы АС «Экспортный контроль» осуществляются в соответствии с Инструкцией по созданию идентификационного заключения (Приложение № 1), и Инструкцией по созданию заключения Комиссии экспортного контроля (Приложение № 2).

3.4. Все поручения, созданные посредством процессов в СЭД, поступают пользователю в разделе «Задачи мне».

3.5. При поступлении новой задачи пользователь АС «Экспортный контроль» принимает её к исполнению в течение двух рабочих дней.

3.6. Автор создаваемого документа или ответственное лицо осуществляет своевременную проверку внесения информации о ходе и завершении процесса.

3.7. При поступлении задачи на ознакомление пользователь знакомится с поступающей задачей.

3.8. При поступлении задачи на согласование пользователь знакомится с проектом документа и документами, на основании которых осуществляется передача иностранному государству или иностранному лицу научно-технической продукции, либо результаты научно-исследовательских, научно-экспериментальных и аналитических работ, планируемых к открытому опубликованию, проставляет визу согласования, вносит в поле «Комментарий» резолюцию.

3.8.1. Качество добавляемых файлов должно позволять в полном объеме прочитать текст документа.

3.9. Регистрация идентификационного заключения осуществляется специалистом в области экспортного контроля. Регистрационный номер формируется по следующей схеме: $\frac{\text{xxxx}}{1} - \frac{\text{xx}}{2} / \frac{\text{xxxxxxxxxx}}{3}$, где:

элемент 1 – порядковый номер идентификационного заключения согласно учёту, ведущемуся в университете;

элемент 2 – последние 2 цифры года, в котором составлено идентификационное заключение;

элемент 3 – идентификационный номер налогоплательщика университета.

3.9.1. Специалист в области экспортного контроля ведёт учёт идентификационных заключений для обеспечения присвоения уникальных регистрационных номеров.

3.10. При поступлении задачи, сформированной на утверждение, пользователь изучает поступивший и согласованный документ, все прикрепленные к карточке документа файлы, вносит в поле «Комментарий» резолюцию, отражает процесс утверждения.

3.11. Пользователи своевременно, корректно и в полном объёме должны исполнять резолюции по документам. Ответственность за исполнение резолюции возлагается на Пользователя, которому она была назначена.

3.12. Пользователи вправе вносить предложения о возможных улучшениях в части функционирования АС «Экспортный контроль».

4. Порядок работы АС «Экспортный контроль»

4.1. АС «Экспортный контроль» обеспечивает возможность осуществления следующих действий в процессе соблюдения требований экспортного контроля:

- формирование и направление процесса на согласование идентификационного заключения и заключения комиссии экспортного контроля в форме электронных документов;

- автоматизация процессов регулирования внешнеэкономической деятельности университета.

4.2. Работа в АС «Экспортный контроль» осуществляется только авторизованными пользователями в пределах СЭД.

4.3. Возможность подачи электронного документа по идентификации контролируемых товаров и технологий, а также получения согласованного заключения имеется у участников внешнеэкономической деятельности университета.

4.4. Пользователи обязаны соблюдать порядок работы в АС «Экспортный контроль», установленный разработанной документацией, размещённой на внутреннем сайте университета.

4.5. Электронные разрешительные документы в области экспортного контроля создаются участниками внешнеэкономической деятельности университета в предоставленном пространстве автоматизированной системы в соответствии с правовыми и организационными документами университета.

4.6. Электронные документы оформляются в рамках шаблонов, разработанных в университете в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области экспортного контроля.

4.7. Формирование электронного документа происходит автоматизировано с использованием интерфейса рабочей карточки документа. Рабочая карточка состоит из полей, заполняя которые пользователь предоставляет всю необходимую информацию для идентификации материалов и запускает комплексный процесс согласования.

4.8. Поля карточки Идентификационного заключения:

№	Наименование поля	Характеристика информации, включаемой в карточку документа
Реквизиты		
1.	Наименование документа	Наименование создаваемого документа
2.	Краткое содержание	Краткая информация о создаваемом документе (заполнение необязательно)
3.	Вопрос	Выбор: научная или основная деятельность
4.	Подразделение	Структурное подразделение университета
5.	Ответственный	Ответственный исполнитель (автор)
Свойства		
6.	Внешнеэкономическая операция	Выбор: ввоз в Российскую Федерацию, вывоз из Российской Федерации, передача иностранному лицу на территории Российской Федерации
7.	Документ, на основании которого осуществляется внешнеэкономическая операция	Номер контракта (договора) или иного документа, подтверждающего намерения сторон осуществить внешнеэкономическую операцию, и дата его подписания (число, месяц, год). В случае если документ, на основании которого осуществляется внешнеэкономическая операция, не имеет номера или даты подписания, проставляются буквосочетания «б/п» или «б/д» соответственно. Если внешнеэкономическая операция осуществляется в рамках односторонней внешнеэкономической сделки или без совершения какой-либо сделки, делается запись «Без договора»
8.	Страна назначения/отправления	Краткое наименование страны назначения (страны отправления) в соответствии с Общероссийским классификатором стран мира
9.	Покупатель/продавец	Наименование и адрес иностранного лица, являющегося покупателем (получателем) или продавцом (отправителем) идентифицируемых товаров и идентифицируемых продуктов научно-технической деятельности
10.	Потребитель/конечный пользователь	Наименование и адрес иностранного лица, которым будут непосредственно потребляться (использоваться) идентифицируемые товары и идентифицируемые продукты научно-технической деятельности. Если на момент

		составления идентификационного заключения иностранный потребитель (конечный пользователь) неизвестен, делается запись «Не определен». В случае если внешнеэкономическая операция предусматривает ввоз идентифицируемых товаров и идентифицируемых продуктов научно-технической деятельности на территорию Российской Федерации, проставляется прочерк
11.	Номер объекта	1
12.	Наименование	Коммерческое наименование идентифицируемого товара или идентифицируемого продукта научно-технической деятельности в соответствии с контрактом (договором) или иным документом, подтверждающим намерения сторон осуществить внешнеэкономическую операцию, а также сведения о марке, модели, артикуле, стандарте, чертежном (децимальном) или заводском номере. В случае если коммерческое наименование отличается от общепринятого технического (торгового) наименования, последнее указывается в скобках (например, «Изделие 45 Ж11 (лазерная установка)»)
13.	Код товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза (ТН ВЭД ЕАЭС)	Классификационный код идентифицируемого товара или идентифицируемого продукта научно-технической деятельности в соответствии с Товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза на уровне первых 4 знаков товарной позиции
14.	Описание	Краткое описание идентифицируемого товара или идентифицируемого продукта научно-технической деятельности. Если объектом внешнеэкономической операции является товар, указываются сведения, характеризующие его техническую сущность. В случае если товар интегрируется в другое изделие, также приводятся краткие сведения о таком изделии и его назначении. Если объектом внешнеэкономической операции является продукт научно-технической деятельности, указываются сведения, раскрывающие его целевое назначение, техническую сущность и источник происхождения (собственная разработка, результат заказанных научно-исследовательских, опытно-конструкторских или технологических работ, публикация в научно-технической литературе, приобретение права на использование и др.)
15.	Номер позиции (пункта)	Номер позиции (пункта) контрольного списка, выбранной для проведения сравнительного анализа. Для идентифицируемого продукта научно-технической деятельности, соответствие которого технологиям (программному обеспечению), включённым в контрольные списки, устанавливается посредством идентификации товара, для которого этот продукт научно-технической деятельности предназначен, либо может быть применён, также указывается в скобках номер позиции (пункта) контрольных списков, выбранной для проведения сравнительного анализа с таким товаром. При отсутствии

		в контрольных списках позиций (пунктов), соответствующих требованиям и условиям, предъявляемым к выбору позиции (пункта) для сравнительного анализа, делается запись: «позиций (пунктов) для сравнительного анализа не имеется». При этом в остальных графах проставляется прочерк
16.	Номер раздела	Номер раздела контрольного списка, к которому относится позиция (пункт), выбранная для проведения сравнительного анализа
17.	Наименование списка	Выбор наименование контрольного списка, который содержит позицию (пункт), выбранную для проведения сравнительного анализа
18.	Характеристики объекта	Характеристики идентифицируемого товара или идентифицируемого продукта научно-технической деятельности, определяющие их основные функциональные и (или) потребительские свойства, в параметрах и единицах измерения, которые использовались при сопоставлении с позицией (пунктом), выбранной для проведения сравнительного анализа. Если применительно к идентифицируемому товару или идентифицируемому продукту научно-технической деятельности в контрольных списках отсутствуют позиции (пункты), требующие сравнительного анализа, делается запись: «указание характеристик не требуется». При этом в остальных графах проставляется прочерк
19.	Описание позиции/пункта	Описание позиции (пункта) контрольного списка, выбранной для проведения сравнительного анализа с идентифицируемым товаром или идентифицируемым продуктом научно-технической деятельности. Для идентифицируемого продукта научно-технической деятельности, соответствие которого технологиям (программному обеспечению), включённым в контрольные списки, устанавливается посредством идентификации товара, для которого этот продукт научно-технической деятельности предназначен либо может быть применён, приводится описание позиции (пункта) контрольного списка, выбранной для проведения сравнительного анализа с таким товаром
20.	Выводы	Сведения о результатах сопоставления идентифицируемого товара или идентифицируемого продукта научно-технической деятельности и позиции (пункта) контрольного списка, выбранной для проведения сравнительного анализа. В случае если идентифицируемый товар или идентифицируемый продукт научно-технической деятельности признан соответствующим товарам (технологиям), включённым в контрольные списки, делается запись: «соответствует контролируемым товарам (технологиям)». Если идентифицируемый товар или идентифицируемый продукт научно-технической деятельности признан не соответствующим товарам (технологиям), включённым в контрольные списки, делается запись: «не соответствует контролируемым товарам

		(технологиям)»
21.	Результат проверки а)	<p>Выбор: результаты проверки страны назначения (страны отправления) идентифицируемого товара или идентифицируемого продукта научно-технической деятельности на принадлежность к иностранным государствам, в отношении которых применяются специальные экономические или принудительные меры. В случае если в отношении страны назначения (страны отправления) применяются специальные экономические меры, делается запись: «применяются специальные экономические меры, установленные (приводится ссылка на соответствующий нормативный правовой акт Российской Федерации с указанием его номера и даты)». В случае если в отношении страны назначения (страны отправления) применяются принудительные меры, делается запись: «применяются принудительные меры, установленные (приводится ссылка на соответствующую резолюцию Совета Безопасности ООН с указанием её номера и года принятия)». Если в отношении указанной страны специальные экономические или принудительные меры не применяются, делается запись: «специальные экономические и принудительные меры не применяются»</p>
22.	Результат проверки б)	<p>Выбор: результаты проверки иностранных участников внешнеэкономической операции на принадлежность к иностранным организациям и гражданам, а также лицам без гражданства, постоянно проживающим на территории иностранного государства, в отношении которых применяются специальные экономические или принудительные меры. В случае если на иностранных участников внешнеэкономической операции распространяется действие специальных экономических мер, делается запись: «применяются специальные экономические меры, установленные (приводится ссылка на соответствующий нормативный правовой акт Российской Федерации с указанием его номера и даты)». В случае если на иностранных участников внешнеэкономической операции распространяется действие принудительных мер, делается запись: «применяются принудительные меры, установленные (приводится ссылка на соответствующую резолюцию Совета Безопасности ООН с указанием её номера и года принятия)». Если в отношении указанных иностранных лиц специальные экономические или принудительные меры не применяются, делается запись: «специальные экономические и принудительные меры не применяются»</p>
23.	Результат проверки в)	<p>Выбор: сведения о принадлежности (непринадлежности) идентифицируемого товара или идентифицируемого продукта научно-технической деятельности к товарам, информации, работам, услугам, результатам интеллектуальной деятельности (правам на них), на которые распространяется действие специальных экономических или принудительных мер. В случае если</p>

		<p>идентифицируемый товар или идентифицируемый продукт научно-технической деятельности подпадает под действие специальных экономических мер, делается запись «Применяются специальные экономические меры, установленные (приводится ссылка на соответствующий нормативный правовой акт Российской Федерации с указанием его номера и даты)». В случае если идентифицируемый товар или идентифицируемый продукт научно-технической деятельности подпадает под действие принудительных мер, делается запись: «Применяются принудительные меры, установленные (приводится ссылка на соответствующую резолюцию Совета Безопасности ООН с указанием её номера и года принятия)». Если в отношении идентифицируемого товара или идентифицируемого продукта научно-технической деятельности специальные экономические или принудительные меры не применяются, делается запись: «специальные экономические или принудительные меры не применяются»</p>
24.	Наличие признаков создания оружия и т.п.	Выбор: имеются, не выявлены, проведение анализа не требуется
25.	Лицензия или иное разрешение	<p>В зависимости от результатов идентификации, делается одна из следующих записей:</p> <p>в случае если в отношении идентифицируемого товара или идентифицируемого продукта научно-технической деятельности и (или) иностранного участника внешнеэкономической операции применяются специальные экономические или принудительные меры, делается запись: «На внешнеэкономическую операцию, указанную в настоящем заключении, распространяется действие запрета, установленного (приводится ссылка на соответствующий нормативный правовой акт Российской Федерации с указанием его номера и даты или резолюцию Совета Безопасности ООН с указанием её номера и года принятия)»;</p> <p>в случае если идентифицируемый товар или идентифицируемый продукт научно-технической деятельности признан соответствующим товарам и технологиям, включённым в контрольные списки, делается запись: «Для осуществления внешнеэкономической операции, указанной в настоящем заключении, требуется лицензия Федеральной службы по техническому и экспортному контролю»;</p> <p>в случае если идентифицируемый товар или идентифицируемый продукт научно-технической деятельности признан соответствующим товарам и технологиям, включённым в контрольные списки, но при этом для осуществления определенных внешнеэкономических операций с указанным идентифицируемым товаром или идентифицируемым продуктом научно-технической деятельности законодательством Российской Федерации в области экспортного контроля предусмотрены изъятия из режима</p>

		<p>лицензирования, делается запись: «Идентифицируемые товары (идентифицируемые продукты научно-технической деятельности), указанные в настоящем заключении, соответствуют товарам (технологиям), включённым в контрольные списки. Вместе с тем для осуществления внешнеэкономической операции, указанной в настоящем заключении, в соответствии с (приводится ссылка на норму правового акта Российской Федерации, которым предусмотрены изъятия из режима лицензирования, с указанием его наименования, номера и даты документа, которым этот правовой акт утвержден) лицензия Федеральной службы по техническому и экспортному контролю не требуется»;</p> <p>в случае если идентифицируемый товар или идентифицируемый продукт научно-технической деятельности признан не соответствующим товарам и технологиям, включённым в контрольные списки, и в отношении такого товара или продукта и иностранных участников внешнеэкономической операции специальные экономические или принудительные меры не применяются, но при этом выявлены признаки, указанные в пункте 14 Правил получения разрешения Комиссии по экспортному контролю Российской Федерации, делается запись «Для осуществления внешнеэкономической операции, указанной в настоящем заключении, требуется разрешение Комиссии по экспортному контролю Российской Федерации»;</p> <p>в случае если идентифицируемый товар или идентифицируемый продукт научно-технической деятельности признан не соответствующим товарам и технологиям, включённым в контрольные списки, и в отношении такого товара или продукта и иностранных участников внешнеэкономической операции специальные экономические или принудительные меры не применяются, а признаки, указанные в пункте 14 Правил, не выявлены, либо проведение анализа на предмет их наличия в соответствии с подпунктом «б» пункта 10 Правил проведения идентификации не требуется, делается запись: «Для осуществления внешнеэкономической операции, указанной в настоящем заключении, лицензия или иное разрешение, предусмотренное законодательством Российской Федерации в области экспортного контроля, не требуется»</p>
26.	Дополнительная информация	Любая информация, имеющая значение для целей экспортного контроля
27.	Курирующий проректор	Выбор проректора по направлению деятельности из указанного сформированного списка
28.	Количество страниц	Количество страниц приложений к идентификационному заключению (при наличии)
29.	Срок действия	Указывается дата (число, месяц, год)

4.9. Поля карточки Заключения комиссии экспортного контроля:

№ п/п	Наименование поля	Характеристика информации, включаемой в карточку документа
Реквизиты		
1.	Наименование документа	Наименование создаваемого документа
2.	Краткое содержание	Краткая информация о создаваемом документе (заполнение необязательно)
3.	Вопрос	Выбор: научная или основная деятельность
4.	Подразделение	Структурное подразделение университета
5.	Ответственный	Ответственный исполнитель (автор)
Свойства		
6.	Открытое опубликование/внешнеэкономическая сделка	Выбор: о возможности осуществления внешнеэкономической сделки, о возможности открытого опубликования
7.	Структурное подразделение университета	Выбор структурного подразделения
8.	Сфера опубликования или номер договора внешнеэкономической сделки	Название сферы опубликования, номер договора или иного документа, подтверждающего намерения сторон осуществить внешнеэкономическую операцию, и дата его подписания
9.	Наименование идентифицируемого продукта научно-технической деятельности	Указание наименования идентифицируемого продукта научно-технической деятельности, то есть материалов идентификации, в зависимости от рода деятельности и материалов публикации
10.	Характеристики идентифицируемого продукта научно-технической деятельности	Описание технологии
11.	Номер позиции	Номер и описание позиции списка товаров и технологий, подлежащих экспортному контролю, с которыми проводился сравнительный анализ
12.	Описание позиции контрольного списка	
13.	Наименование контрольного списка	Выбор наименования контрольного списка, который содержит позицию (пункт), выбранную для проведения сравнительного анализа
14.	Результат сравнительного анализа, причина несоответствия	Основание, причина
15.	Лицензия требуется/не требуется	Выбор
16.	Должность	Выбор члена комиссии соответствующего структурного подразделения
	Представитель комиссии	

4.10. Основанием для начала согласования электронного документа является представление участником внешнеэкономической деятельности университета сведений и файлов.

4.11. Члены комиссии экспортного контроля на основании представленных сведений проводят проверку предварительной идентификации материалов, оформления документа, правильности составления, обоснованности выводов, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области экспортного контроля.

4.12. При наличии замечаний проект электронного документа дорабатывается.

4.13. Результатом запуска процесса в АС «Экспортный контроль» является получение или отказ в получении идентификационного заключения, либо заключения комиссии экспортного контроля.

4.14. Срок выполнения процесса в АС «Экспортный контроль» не должен превышать 10 рабочих дней со дня предоставления всех необходимых документов.

4.15. Электронный документ, оформленный в СЭД посредством АС «Экспортный контроль», формируется в документе MS Office.

4.16. При необходимости копии электронного документа могут быть распечатаны на бумажном носителе с прикреплением листа согласования уполномоченных лиц.

5. Порядок взаимодействия пользователей АС «Экспортный контроль»

5.1. Взаимодействие пользователей АС «Экспортный контроль» осуществляется в процессе согласования и утверждения разрешительных документов.

5.2. Документооборот между пользователями осуществляется в электронном виде с помощью АС «Экспортный контроль» путём обмена электронными документами.

5.3. Электронный лист согласования документов членами комиссии экспортного контроля признается равнозначным подписям на бумажном носителе.

5.4. Получение электронного документа, созданного внутри АС «Экспортный контроль» является достаточным условием, позволяющим установить авторство документа и принять электронный документ к рассмотрению и исполнению.

5.5. Пользователи вправе вносить предложения о возможных улучшениях в части функционирования АС «Экспортный контроль».

6. Ответственность

6.1. Электронный документ, сформированный в АС «Экспортный контроль», имеет юридическую силу и влечёт предусмотренные для данного разрешительного документа правовые последствия в случае его ненадлежащего оформления.

6.2. Пользователи обязаны соблюдать меры по обеспечению информационной безопасности при использовании сервиса, что обеспечит конфиденциальность целостность и аутентификацию обрабатываемой информации.

6.3. Пользователи АС «Экспортный контроль» несут ответственность за достоверность и полноту информации, предоставляемой для целей экспортного контроля, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Регламенту работы
автоматизированного сервиса
«Экспортный контроль»

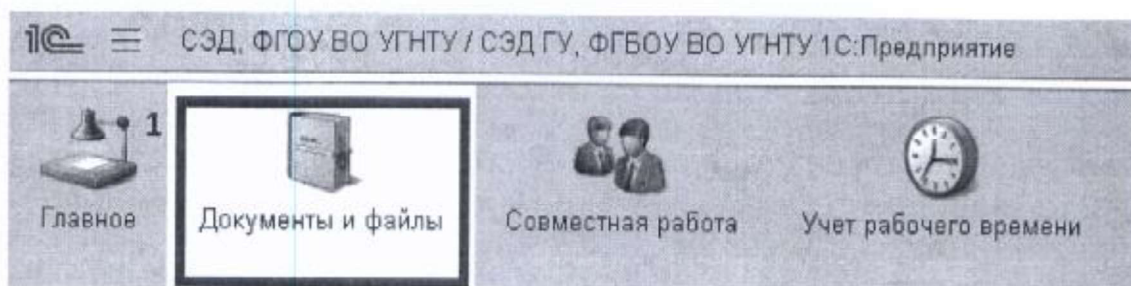
ИНСТРУКЦИЯ

ИДЕНТИФИКАЦИОННОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

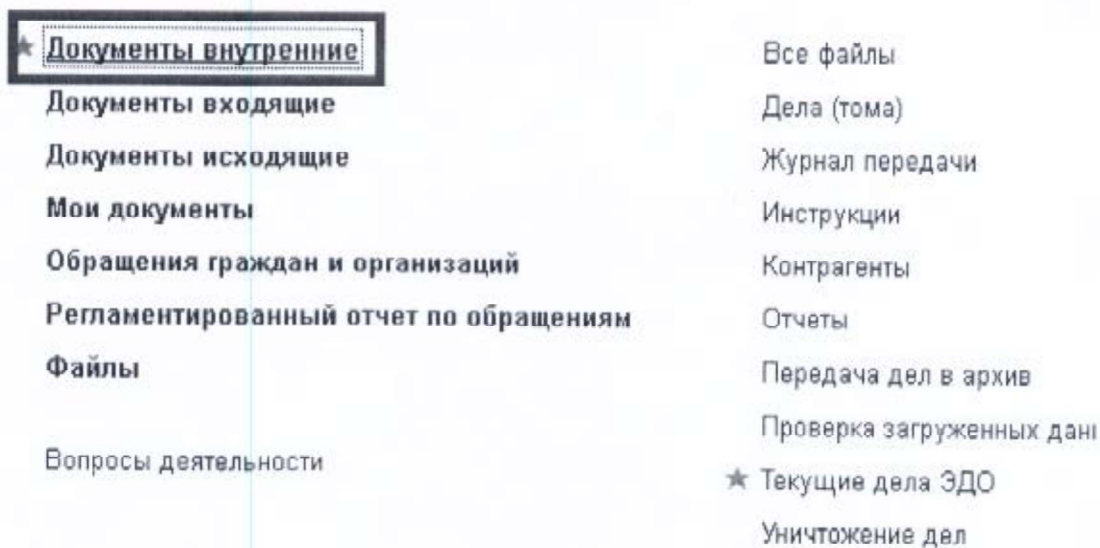
1. Создание Идентификационного заключения

Для того чтобы создать идентификационное заключение, необходимо проследовать по маршруту:

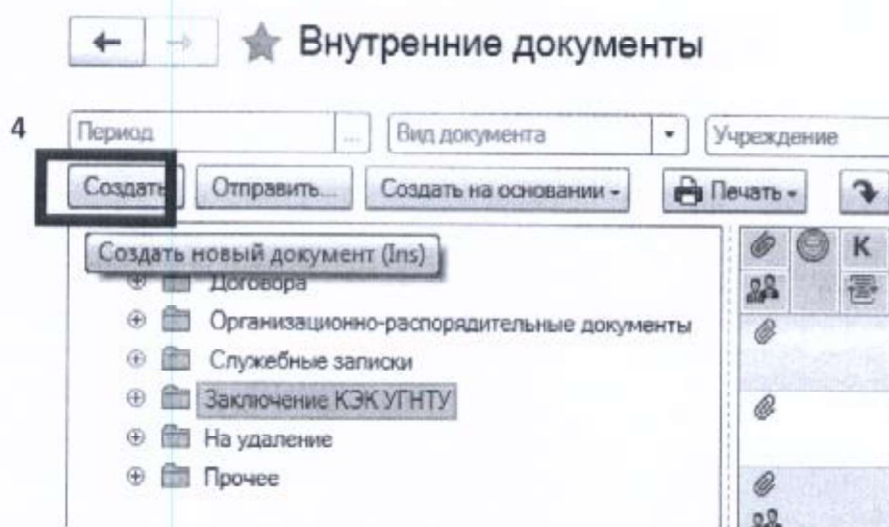
Шаг 1. «Документы и файлы» → Шаг 2. «Документы внутренние»→
Шаг 3. «Заключение КЭК УГНТУ»→



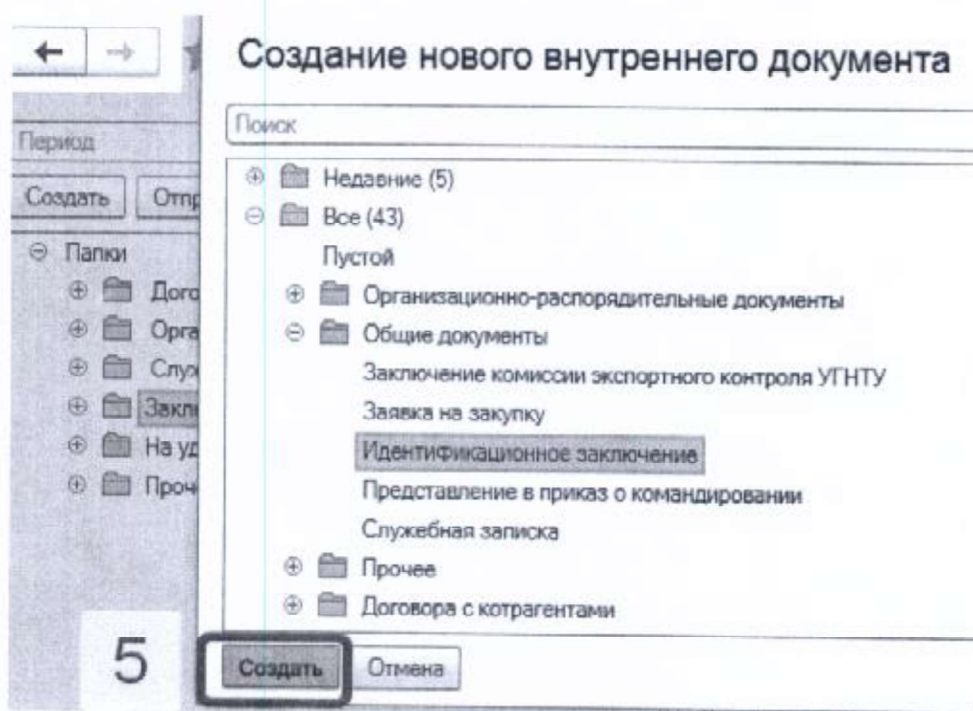
2



Шаг 4. Нажать кнопку «Создать» →



Шаг 5. В появившемся окне «Создание нового внутреннего документа» выбрать папку «Общие документы» → «Идентификационное заключение». Затем нажать кнопку «Создать».



Появляется карточка Внутреннего документа на создание:

← → Внутренний документ (создание)

Основное | Процессы и задачи | Переписка | Журнал передачи | Протокол работы

Закрыть и закрыть | Закрыть | Зарегистрировать | Экспорт в БГУ | Отправить... | Создать на основании... | Печать | ↻

Редактировать: ОФЭП | Файлы (1) | Регистрации | Входы | Свойства | Ссылки | ЭП | Рабочая группа

Идентификационное заключение

Наименование документа:

Краткое содержание:

Имя учреждения:

Учреждение: ЯГБОУ ВО УГНТУ, УГНТУ, Уфимский государственный нефтяной технический университет

Подпись: Нет

Комментарий:

Рег. №:

от:

Реципиент:

Полка: Заключение КЭК УГНТУ

Вопрос:

Проект:

Состояние: Проект

Подразделение: ОАСУ ВУЗ

Подготовил: Ганиева Венера Рамисовна

Ответственный: Ганиева Венера Рамисовна

Хранилище:

Состав: Листие 1, экземпляр 1

Номер дел: 03/ЮО-24 Журнал регистрации исходящей документации

В дело:

Добавить файл

Добавить...

В этой карточке необходимо заполнить поля:

- 1) «Наименование документа»;
- 2) «Краткое содержание»;
- 3) «Вопрос»;
- 4) «Подразделение»;
- 5) «Ответственный»;
- 6) «Добавить файл» (при необходимости).

Так выглядит заполненная карточка:

← → **Внутренний документ (создание) ***

Основное | Процессы и задачи | Переписка | Журнал передачи | Протокол работы

Записать и закрыть | Записать | Зарегистрировать | Экспорт в БГУ | Оптимизировать | Создать на основании - | Печать - | ↻

Редактировать | ОФЭП | **Файлы (1)** | Резюме | Визы | Свойства | Ссылки | ЭП | Рабочая группа

Вид документа: Идентификационное заключение

Идентификационное заключение_

Идентификационное заключение на внешнеэкономическую сделку

Наше учреждение

Учреждение: ФГБОУ ВО "УГНТУ", УГНТУ, Удмуртский государственный нефтяной технический университет +

Подпись: Нет -

Комментарий:

Per №: ?

от:

Редактировать

Папка: Заключение КЭК УГНТУ

Вопрос: Научная деятельность

Проект:

Состояние: Проект

Подразделение: ОАСУ ВУЗ

Подготовил: Ганчева Венера Рамисовна

Ответственный: Ганчева Венера Рамисовна

Хранилище

Состав: Листов 1, экземпляров 1

Номер дел: 03/100-24 Журнал регистрации исходящей документации

В дело:

Добавить файл

Добавить...

Необходимо перейти на закладку «Свойства» и заполнить все поля.

← → **Внутренний документ (создание) ***

Основное [Процессы и задачи](#) [Переписка](#) [Журнал передачи](#) [Протокол работы](#)

Записать и закрыть **Записать** **Зарегистрировать** **Экспорт в БГУ** **Отправить...** **Создать на основании ▾**

Реквизиты **ОФЭП** **Файлы (1)** **Резолюции** **Визы** **Свойства** **Связи** **ЭП** **Рабочая группа**

внешнеэкономическая операция:

Документ, на основании которого осуществляется внешнеэкономическая операция:

Страна назначения/отправления:

Покупатель/продавец:

Потребитель/конечный пользователь:

номер объекта:

наименование:

Код ТН ВЭД ЕАЭС:

описание:

Заполненная вкладка «Свойства»:

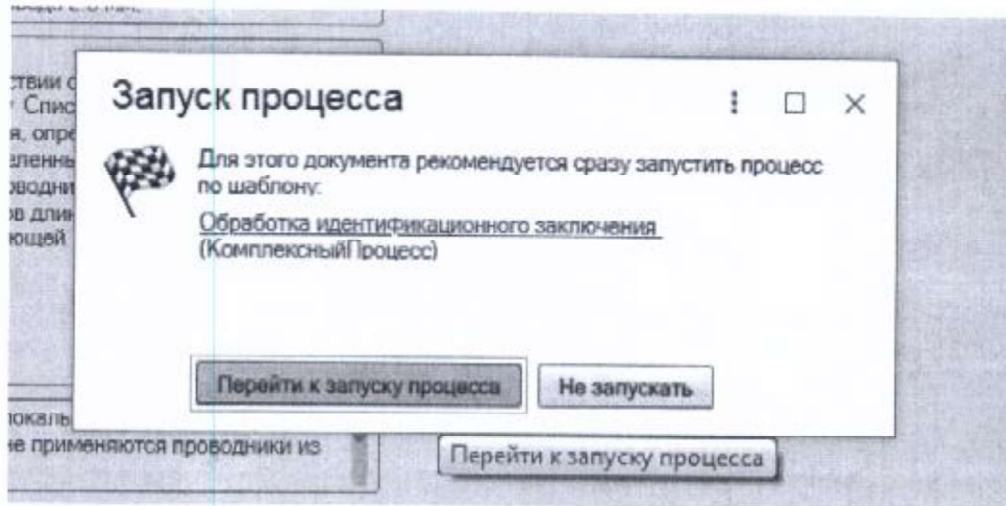
Основное Процессы и задачи Переписка Журнал передачи Протокол работы	
Записать и закрыть Записать Экспорт в БГУ Отправить... Создать на основании - Печать	
Обзор Реквизиты ОФЗП Резолюции Визы (1) Свойства Связи Рабочая группа (2)	
внешнеэкономическая операция.	вывоз из Российской Федерации
Документ, на основании которого осуществляется внешнеэкономическая операция.	Договор № 0-60 от 20.10.2022
Страна назначения/отправления:	КАЗАХСТАН
Покупатель/продавец:	Компания "ККЭ"
Потребитель/конечный пользователь:	Компания "ККЭ"
номер объекта:	1
наименование:	Нагревательная система
Код ТН ВЭД ЕАЭС:	8 504
описание:	Целевое назначение: для протяженного трубопровода. Техническая сущность: нагревательная система, реализующая способ, выполненная на основе многофункциональный интегрированный электромагнитный компонент.

Основное		Процессы и задачи	Переписка	Журнал передачи	Протокол работы		
Записать и закрыть		Записать	Экспорт в БГУ	Отправить...	Создать на основании ▾	Печать ▾	
Обзор	Реквизиты	ОФЗП	Резолюции	Визы (1)	Свойства	Связи	Рабочая группа (2)
выводы:	В нагревательной системе локально-полупного термического воздействия не применяются проводники из сверхпроводящих						
результат проверки а):	специальные экономические и принудительные меры не ▾						
результат проверки б):	специальные экономические и принудительные меры не ▾						
результат проверки в):	специальные экономические и принудительные меры не ▾						
наличие признаков создания оружия и т.п.:	не выявлено ▾						
лицензия или иное разрешение:	не требуется						
Курирующий проректор:	НИР		Р.У. Рабаев		▾		
кол-во страниц:	<input type="text" value="0"/>						
срок действия:	02.11.2024						

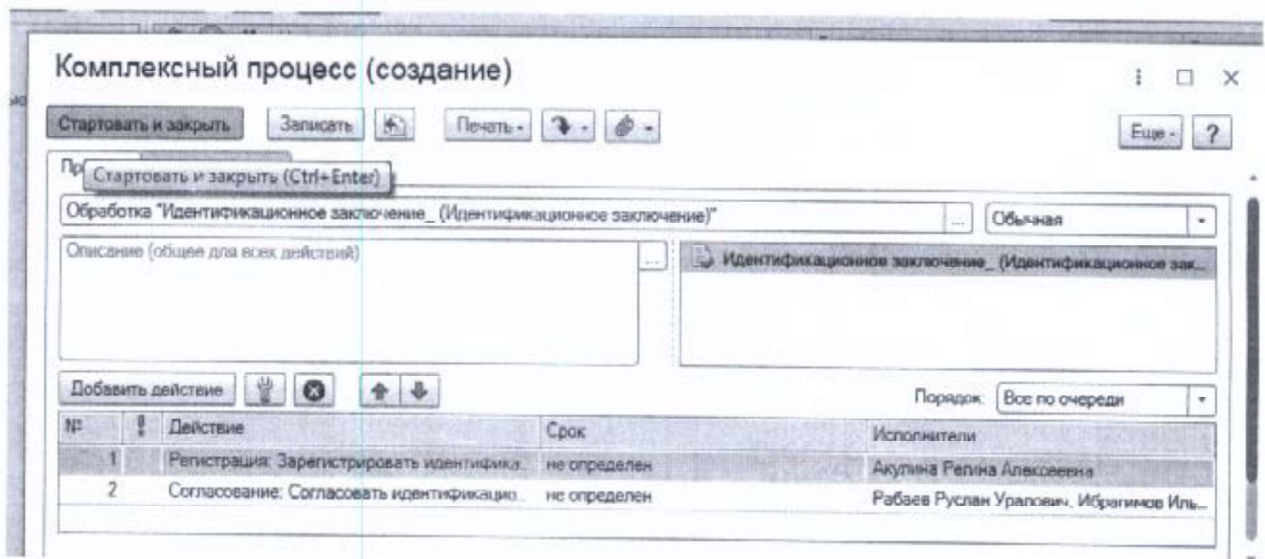
Затем необходимо нажать «Записать и закрыть».

2. Запуск процесса «Согласование Идентификационного заключения»

В появившемся окне необходимо выбрать «Обработка идентификационного заключения», а затем нажать «Перейти к запуску процесса».



В следующем появившемся окне необходимо нажать «Стартовать и закрыть».



Теперь процесс запущен, идентификационное заключение ушло в обработку.

Приложение № 2
к Регламенту работы
автоматизированного сервиса
«Экспортный контроль»

ИНСТРУКЦИЯ
ЗАКЛЮЧЕНИЕ КЭЖ УГНТУ

1. Создание Заключения комиссии экспортного контроля УГНТУ

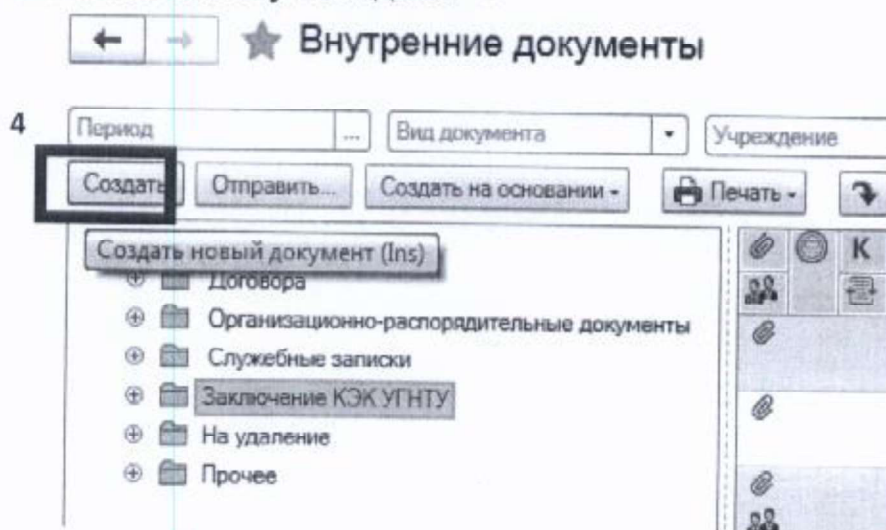
Для того чтобы создать заключение комиссии экспортного контроля, необходимо проследовать по маршруту:

Шаг 1. «Документы и файлы» → Шаг 2. «Документы внутренние» → Шаг 3. «Заключение КЭК УГНТУ» →

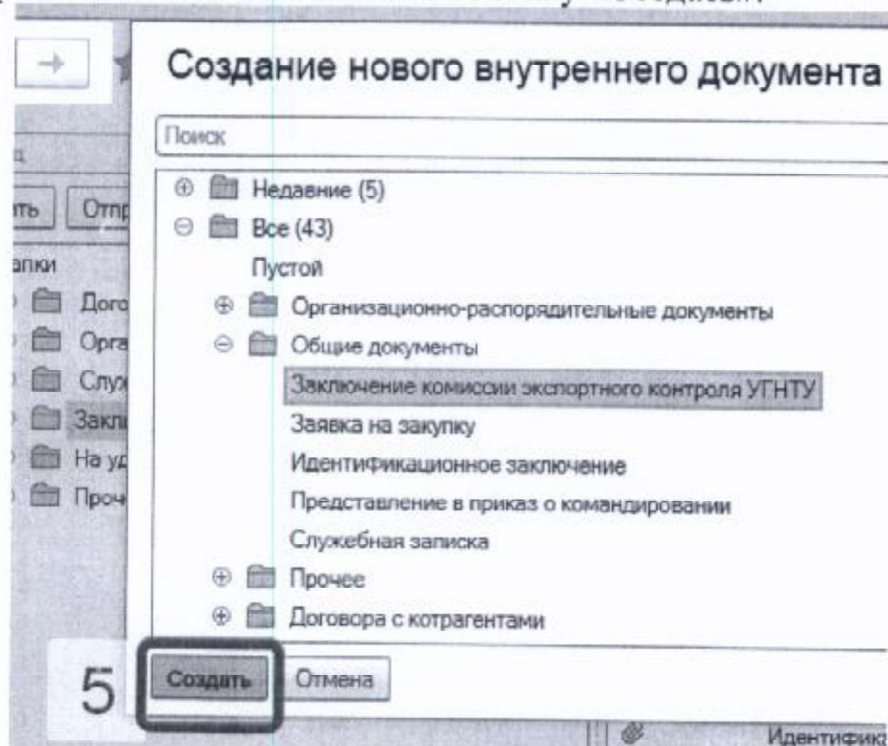


- 2
- ★ **Документы внутренние**
 - Документы входящие
 - Документы исходящие
 - Мои документы
 - Обращения граждан и организаций
 - Регламентированный отчет по обращениям
 - Файлы
 - Вопросы деятельности
 - Все файлы
 - Дела (тома)
 - Журнал передачи
 - Инструкции
 - Контрагенты
 - Отчеты
 - Передача дел в архив
 - Проверка загруженных дан
 - ★ Текущие дела ЭДО
 - Уничтожение дел

Шаг 4. Нажать кнопку «Создать»→



Шаг 5. В появившемся окне «Создание нового внутреннего документа» выбрать папку «Общие документы» → «Заключение комиссии экспортного контроля УГНТУ». Затем нажать кнопку «Создать».



Появляется карточка Внутреннего документа на создание.

← → **Внутренний документ (создание)**

Основное | **Процессы и задачи** | Переписка | Журнал передачи | Протокол работы

Записать и закрыть | Записать | Зарегистрировать | Экспорт в БГУ | Отправить | Создать на основании | Печать | ↻

Рекоменды | ОФЭП | **Формы (1)** | Резолюции | Визы | Свойства | Связи | ЭП | Рабочая группа (2)

Вид документа: **Заключение комиссии таможенного контроля УГНТУ**

Наименование документа: _____

Краткое содержание: _____

Наше учреждение

Учреждение: **ФГБОУ ВО "УГНТУ", УГНТУ, Уфимский государственный нефтяной технический университет**

Подписан: **Нет**

Комментарий: _____

Рис. №: _____ ?

от: _____

Рекоменды

Папка: **Заключение КЗК УГНТУ**

Вопрос: _____

Проект: _____

Состояние: **Проект**

Подразделение: **ОАСУ ВУЗ**

Подготовил: **Ганиева Венера Рамисовна**

Ответственный: **Ганиева Венера Рамисовна**

Хранение

Состав: **Листов 1, экземпляров 1**

Назначен деп: _____

В дело: _____

Добавить файл

Добавить...

В этой карточке необходимо заполнить поля:

- 1) «Наименование документа»;
- 2) «Краткое содержание»;
- 3) «Вопрос»;
- 4) «Подразделение»;
- 5) «Ответственный»;
- 6) «Добавить файл» (при необходимости).

Так выглядит заполненная карточка:

← → Внутренний документ (создание) *

Основное Процессы и задачи Переписка Журнал передачи Протокол работы

Записать и закрыть Записать Зарегистрировать Экспорт в БГУ Отправить Создать на основании Печать

Реквизиты ОФЗП Файлы (1) Резолюции Визы Свойства Связи ЭП Рабочая группа (2)

Вид документа: Заключение комиссии экспортного контроля УГНТУ
 Заключение КОК УГНТУ ТЕСТ
 открытое опубликование в журнале "Заводская лаборатория"

Наше учреждение
 Учреждение: ФГБОУ ВО "УГНТУ". УГНТУ. Ульяновский государственный нефтяной технический университет
 Подпись: Нет
 Комментарий:

Рег. №:
 Ид.:

Реквизиты
 Пароль: Заключение КОК УГНТУ
 Вопрос: Научная деятельность
 Проект:
 Состояние: Проект
 Подразделение: каф. ВТИК
 Подготовил: Ганцева Венера Ранисовна
 Ответственный: Ганцева Венера Ранисовна
 Хранилище:
 Состав: Листов 1, экзemplаров 1
 Номенк. деп.: 046-29 Журнал регистрации исходных документов
 В дело:
 Добавить файл
 Добавить

Далее необходимо перейти на закладку «Свойства» и заполнить все поля. Заполненная вкладка «Свойства»:

← → Внутренний документ (создание) *

Основное Процессы и задачи Переписка Журнал передачи Протокол работы

Записать и закрыть Записать Зарегистрировать Экспорт в БГУ Отправить Создать на основании Печать

Реквизиты ОФЗП Файлы (1) Резолюции Визы Свойства Связи ЭП Рабочая группа (2)

сфера опубликования или номер договора внешнеэконом. сделки: журнал «Нефтегазовое дело», Российская Федерация

наименование идентифицируемого продукта научно-технической деятельности: научная статья «Повышение безопасности работ на высоте на с

характеристики идентифицируемого продукта научно-технической деятельности: усовершенствованного полигона с имитацией крыши и стены дл

номер позиции: 1.1.4

описание позиции контрольного списка: защитное снаряжение, аппаратура систем обнаружения и комплектующие изделия, не специально разработанные для военного применения

наименование контрольного списка: списка двойного назначения вооружений и военной тех

результат сравнительного анализа, причина несоответствия: относится к снаряжению или системам, применяемым в систем

лицензия требуется/не требуется: не требуется

1_должность: Профессор

1_Представитель комиссии: А.П. Веревкин

2_должность: Зав. каф.

2_Представитель комиссии: М.И. Хакимьянов

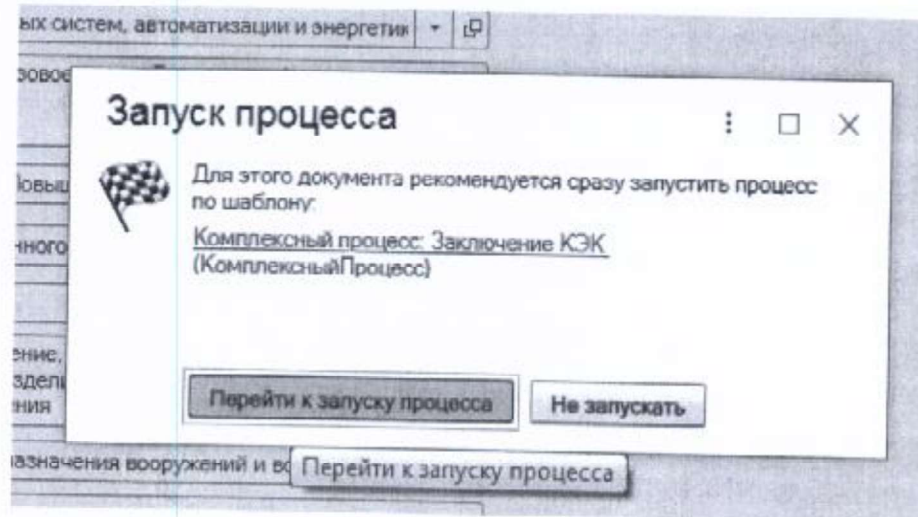
3_должность: Доцент

3_Представитель комиссии: В.Н. Филиппов

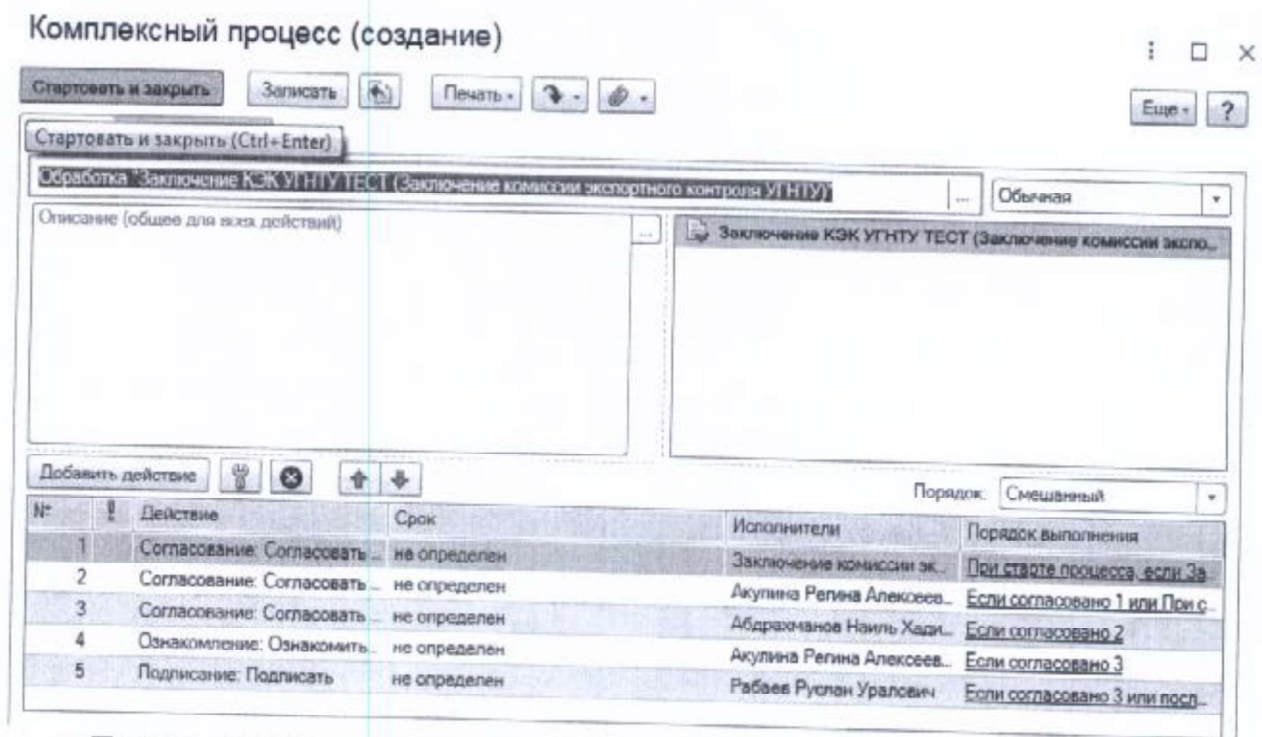
Затем нажать «Записать и закрыть».

2. Запуск процесса «Согласование Заключения комиссии экспортного контроля»

В появившемся окне необходимо выбрать «Комплексный процесс: Заключение КЭК УГНТУ», а затем нажать «Перейти к запуску процесса».



В следующем появившемся окне нажать «Стартовать и закрыть».



Теперь процесс запущен, заключение комиссии экспортного контроля ушло в обработку.